



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.09.2018 № 2033

г. Слободской Кировской области

**Об утверждении Положения об организации работы по охране труда  
в администрации города Слободского**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Кировской области от 03.03.2008 № 221-30 «Об охране труда в Кировской области», на основании Типового **положения** о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 19.08.2016 № 438н, в целях создания условий труда, соответствующих требованиям сохранения жизни и здоровья работников администрации города в процессе трудовой деятельности, администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации работы по охране труда в администрации города Слободского. Прилагается.

2. Постановление администрации города Слободского от 20.06.2016 № 1354 «Об утверждении Положения об организации работы по охране труда в администрации города Слободского» считать утратившим силу.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Слободского – управляющего делами Шабалина И.О.

Глава города Слободского

И.В.Желвакова

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
города Слободского  
от 14.09.2018 № 2033

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об организации работы по охране труда в администрации**  
**города Слободского**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации работы по охране труда в администрации города Слободского (далее – Положение) устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативных правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда.

1.2. Организация работы по охране труда представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и взаимодействующих элементов, объединенных в систему управления охраной труда, включающую в себя:

политику и цели администрации города Слободского в области охраны труда;

распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда;

функционирование комиссии по охране труда;

процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда;

планирование мероприятий по реализации процедур;

контроль функционирования системы управления охраной труда и анализ реализации процедур;

порядок расследования несчастных случаев;

управление документами системы управления охраной труда.

1.3. Настоящее Положение вводится как обязательное для исполнения всеми руководителями структурных подразделений и специалистами администрации города.

1.4. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением,

регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

## **2. Политика и цели администрации города Слободского в области охраны труда**

2.1. Политика администрации города Слободского в области охраны труда (далее - политика по охране труда) является публичной документированной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств.

Политика по охране труда обеспечивает:

приоритет сохранения жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;

соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;

выполнение последовательных и непрерывных мер (мероприятий) по предупреждению происшествий и случаев ухудшения состояния здоровья работников, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

учет индивидуальных особенностей работников, в том числе посредством выбора оборудования, инструментов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;

непрерывное совершенствование и повышение эффективности системы управления охраной труда;

обязательное привлечение работников, уполномоченных ими представительных органов, к участию в управлении охраной труда и обеспечении условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

личную заинтересованность в обеспечении, насколько это возможно, безопасных условий труда;

выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

2.2. Основная цель работы по охране труда - обеспечение безопасности жизни, сохранение здоровья и работоспособности работников администрации города Слободского в процессе трудовой деятельности.

2.3. Цели в области охраны труда, отражаемые в политике администрации города Слободского, реализуются посредством процедур, предусмотренных частью 5 настоящего Положения.

### **3. Распределение обязанностей по обеспечению выполнения работ в области охраны труда**

3.1. В целях создания безопасных условий и охраны труда работодатель обязан обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также применяемых инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

применение прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия средств индивидуальной и коллективной защиты работников;

соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение и выдачу за счет собственных средств специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда, безопасных методов и приемов выполнения работ;

недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение специальной оценки условий труда;

проведение за счет собственных средств медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;

информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральным органам исполнительной власти, уполномоченным на проведение государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих

полномочий;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в порядке, установленном трудовым законодательством;

санитарно-бытовое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля, в целях проведения проверок условий и охраны труда в организации и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

выполнение предписаний должностных лиц федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на проведение государственного надзора и контроля, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные законом сроки;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ознакомление работников с требованиями охраны труда;

разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников администрации города;

наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности работников администрации города.

3.2. Для осуществления организационных, координирующих, методических и контрольных функций в области охраны труда распорядительным актом администрации города назначаются ответственные лица по охране труда.

На ответственных лиц по охране труда возлагаются следующие обязанности:

3.2.1. Осуществление контроля за:

состоянием условий и охраны труда, соблюдением всеми работниками администрации города Слободского действующего законодательства, правил, норм и инструкций по охране и безопасности труда;

соблюдением норм трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

обеспечением, выдачей, хранением и использованием средств индивидуальной и коллективной защиты, специальной одежды, смывающих и обезвреживающих веществ.

3.2.2. Организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

3.2.3. Участие в организации и проведении:

обучения и проверке знаний работников по охране труда, инструктажей по охране труда, пожарной безопасности и электробезопасности;

обучения безопасным методам работы и оказанию доврачебной медицинской помощи на рабочем месте.

3.2.4. Участие в разработке и пересмотре локальных актов администрации города по охране труда.

3.2.5. Внесение предложений работодателю по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, продолжительности рабочего времени, размера повышения оплаты труда и продолжительности отпуска по результатам специальной оценки условий труда.

3.2.6. Участие в организации и проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах.

3.2.7. Организация проведения медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований работников.

Ответственные лица по охране труда подчиняются непосредственно главе города Слободского.

3.3. В целях выполнения требований охраны труда работники администрации города Слободского обязаны:

соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а также правилами и инструкциями по охране труда;

правильно применять средства индивидуальной защиты;

проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья;

проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), необходимые психиатрические освидетельствования, а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

#### **4. Функционирование комиссии по охране труда**

Для организации совместных действий работодателя и работников в системе управления охраной труда администрацией города Слободского создается комиссия по охране труда.

Основными задачами комиссии по охране труда являются:



разработка на основе предложений членов комиссии программы совместных действий работодателя, выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению соблюдения государственных нормативных требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по улучшению условий и охраны труда;

информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

Состав комиссии по охране труда администрации города Слободского и Положение о комиссии утверждаются постановлением администрации города.

## **5. Процедуры, направленные на достижение целей в области охраны труда**

5.1. С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда, исходя из специфики своей деятельности, администрация города Слободского устанавливает (определяет):

требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию;

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;

перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя;

перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте;

вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда;

состав и Положение о работе комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда;

перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний в комиссии работодателя;

порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве;

порядок организации и проведения инструктажа по охране труда.

5.2. С целью организации и проведения специальной оценки условий труда администрация города Слободского, исходя из специфики своей деятельности, создает:

комиссию по проведению специальной оценки условий труда, определяет обязанности и ответственность ее членов;

организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда;

порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда;

порядок использования результатов специальной оценки условий труда.

5.3. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками администрация города Слободского определяет опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников.

В качестве опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, администрация города Слободского, исходя из специфики своей деятельности, рассматривает:

механические опасности - опасность травмирования снегом и (или) льдом, упавшими с крыш зданий и сооружений;

электрические опасности - опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния (косвенный контакт);

опасности, связанные с воздействием тяжести и напряженности трудового процесса - опасность перенапряжения зрительного анализатора;

опасности, связанные с воздействием световой среды - опасность недостаточной освещенности в рабочей зоне;

опасности, связанные с воздействием неионизирующих излучений - опасность от электромагнитных излучений;

опасности пожара;

опасности транспорта - опасность травмирования в результате дорожно-транспортного происшествия;

опасности психических нагрузок, стрессов, враждебно настроенных граждан.

5.4. Исходя из выявленных опасностей разрабатываются меры по исключению или снижению уровней профессиональных рисков.

К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

исключение опасной работы (процедуры);

замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

использование средств индивидуальной защиты.

5.5. С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников администрация города Слободского, исходя из специфики своей деятельности, устанавливает (определяет):

порядок осуществления обязательных медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований;

перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям.

5.6. Администрация города Слободского производит информирование всех работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях путем включения соответствующих положений в трудовой договор работника, ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте, размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.

5.7. При организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в администрации города Слободского:

устанавливается порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

разрабатывается перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

## **6. Планирование мероприятий по реализации процедур**

6.1. С целью планирования мероприятий по реализации процедур в администрации города Слободского разрабатывается План мероприятий по улучшению условий охраны труда (далее – План) на определенный промежуток времени и утверждается постановлением администрации.

6.2. В Плате отражаются:

мероприятия, проводимые при реализации процедур, направленных на улучшение условий труда работников;

сроки проведения мероприятий;

ответственные лица за реализацию мероприятий.

## **7. Контроль функционирования системы управления охраной труда и анализ реализации процедур**

Контроль функционирования системы управления охраной труда и анализ реализации процедур осуществляется в следующем порядке:

7.1. Контроль состояния рабочего места, а также реализации мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, мониторинг показателей реализации процедур.

7.2. Контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: оценка условий труда работников, подготовка по охране труда, проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований.

7.3. Учет и анализ аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению.

Обо всех нарушениях, замечаниях и изменениях ответственные лица сообщают главе города для принятия мер к устранению нарушений, замечаний, внесению изменений и привлечению к ответственности виновных.

## **8. Порядок расследования несчастных случаев**

8.1. Порядок и организация расследования несчастных случаев в администрации города Слободского ведется в соответствии с требованиями статей 227 – 230.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

8.2. Каждый оформленный в установленном порядке несчастный случай регистрируется в журнале регистрации несчастных случаев на производстве по установленной форме.

8.3. Результаты расследования несчастного случая рассматриваются с участием выборного органа первичной профсоюзной организации для принятия мер, направленных на предупреждение несчастных случаев на производстве.

## **9. Управление документами системы управления охраной труда**

9.1. С целью организации управления системой охраны труда в администрации города разрабатываются необходимые документы.

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов по охране труда, назначаются распоряжением администрации города.

9.2. Основными документами по охране труда в администрации города являются:

Положение об организации работы по охране труда в администрации города Слободского;

План мероприятий по улучшению условий и охраны труда;  
инструкции по охране труда по должностям, профессиям или видам работ;

Перечень профессий и должностей работников, проходящих первичный, повторный и другие виды инструктажей по охране труда в администрации города Слободского;

План обучения работников администрации города Слободского по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;

Перечень должностей работников администрации города Слободского, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях;

Перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в администрации города Слободского;

Перечень профессий (должностей) работников администрации города Слободского, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

Перечень профессий (должностей) работников, подлежащих медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям;

Порядок обеспечения работников администрации города Слободского средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;

Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ в администрации города Слободского;

Перечень работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в администрации города Слободского.

9.3. Пересмотр перечня необходимых документов по охране труда осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства.