Приложение 1

к Порядку получения муниципальными служащими муниципального образования «город Слободской» разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления

|  |
| --- |
|  |
| *(должность представителя нанимателя)* |
| *(Ф.И.О. представителя нанимателя)* |
| *(Ф.И.О. муниципального служащего)* |
| *(должность муниципального служащего)* |
| *(адрес места жительства, телефон)* |

**ХОДАТАЙСТВО
о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления**

Прошу разрешить мне участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(наименование некоммерческой организации, юридический адрес)* в качестве единоличного исполнительного органа/вхождения в состав коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении служебных обязанностей.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Прошу рассмотреть ходатайство на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования «город Слободской» и урегулированию конфликта интересов без моего участия/в моем присутствии (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)