

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО**

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.10.2018 № 2210

г. Слободской Кировской области

**Об утверждении муниципального задания для муниципальных учреждений культуры и муниципальных**

**учреждений дополнительного образования в сфере культуры**

В целях реализации постановления администрации города Слободского от 23.11.2015 № 2527 «О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «город Слободской» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание для муниципальных учреждений культуры города и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры согласно приложениям:

1.1. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств им. П.И. Чайковского». Приложение № 1.

1.2. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Слободской музейно-выставочный центр». Приложение № 2.

1.3. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр культурного развития и дополнительного образования «Паруса». Приложение № 3

1.4. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская художественная школа». Приложение № 4.

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования на официальном сайте администрации города Слободского и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019.

 3. Постановление администрации города Слободского от 23.01.2018 № 92 «Об утверждении муниципального задания для муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования в сфере культуры» признать утратившим силу с 01.01.2019.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по профилактике правонарушений и социальным вопросам А.В. Кротову.

Глава города Слободского И.В. Желвакова

Приложение № 1

к постановлению

администрации

города Слободского

 от 02.10.2018 № 2210

**Муниципальное задание для муниципального бюджетного**

**учреждения дополнительного образования**

**«Детская школа искусств им. П.И. Чайковского»**

01.01.2019 **-**  153 чел. 01.09.2019 **-** 138 чел.

01.01.2020 **-** 138 чел. 01.09.2020 **-** 131 чел.

01.01.2021 **-** 131 чел. 01.09.2021 **-** 124 чел.

1. Наименование муниципальных услуг:

1.1.Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств «Фортепиано».

1.1.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Физические лица от 06 до 18 лет | Бесплатная  | 45 | 50 | 53 | 45 | 50 | 53 |

1.1.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информациио значении показателя(исходные данные для расчёта) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы |  % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий | % | 2 % | 2 % | 2% | Наличие дипломов и грамот победителей |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Дата | Значение показателей объёма (состава)оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 43 | 48 | 53 | Приказы о зачислении (отчислении) |
| 01.09 | 48 | 53 | 52 |

1.2.Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств «Струнные инструменты».

1.2.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Физические лица от 06 до 18 лет | Бесплатная  | 6 | 7 | 8 | 6 | 7 | 8 |

1.2.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информациио значении показателя(исходные данные для расчёта) |
| 2019 год | 2020год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы |  % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий | % | 0,5 % | 0,5% | 0,5 % | Наличие дипломов и грамот победителей |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Дата | Значение показателей объёма (состава)оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 6 | 7 | 8 | Приказы о зачислении (отчислении) |
| 01.09 | 7 | 8 | 8 |

1.3.Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств «Народные инструменты».

1.3.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Физические лица от 06 до 18 лет | Бесплатная  | 9 | 13 | 17 | 9 | 13 | 17 |

1.3.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информациио значении показателя(исходные данные для расчёта) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы |  % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий | % | 0,5 % | 0,5% | 0,5 % | Наличие дипломов и грамот победителей |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Дата | Значение показателей объёма (состава)оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 8 | 12 | 16 | Приказы о зачислении (отчислении) |
| 01.09 | 12 | 16 | 20 |

1.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.

1.4.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Физические лица от 06 до18 лет,от 18 лет и старше | Бесплатная  | 54 | 54 | 51 | 54 | 54 | 51 |

1.4.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы | % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий | % | 0,2% | 0,2% | 0,2% | Наличие дипломов и грамот победителей |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Дата | Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 54 | 54 | 54 | Приказы о зачислении (отчисления) |
| 01.09 | 54 | 54 | 44 |

1.5.Реализация дополнительных общеобразовательных программ для контингента, принятого на обучение до 29.12.2012.

1.5.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Физические лица от 06 до 18 лет | Бесплатная  | 34 | 17 | - | 34 | 17 | - |

1.5.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчёта) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы |  % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами всероссийских и международных мероприятий | % | 0,2 % | 0,2 % | 0,2 % | Наличие дипломов и грамот победителей |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Дата | Значение показателей объёма (состава) оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 42 | 17 | - | Приказы о зачислении (отчислении) |
| 01.09 | 17 | - | - |

2.Требования к материально - техническому обеспечению оказываемых муниципальных услуг:

2.1.Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально - техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

2.1.1. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2.1.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.Требования к наличию и состоянию имущества:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу |
| Недвижимое имущество | Типовое кирпичное 2-х этажное здание общей площадью 1282,5 кв.м., отвечающее требованиям санитарно – гигиенических норм и правил пожарной безопасности |
| Движимое имущество | Наличие сертификата качества, соответствие правилам противопожарной безопасности, безопасности труда; движимое имущество используется по назначению в соответствии с технической документацией, содержится в исправном состоянии, подлежит систематической проверке. Соответствует требованиям договора права оперативного управления, иным требованиям в соответствии с действующим законодательством |

2.3.Требования к квалификации и опыту основного персонала:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Требование |
| Профессиональная подготовкаработников | Без требований к стажу работы.Среднее профессиональное музыкальное образование.Высшее музыкально – педагогическое образование |
| Периодичность повышенияквалификации  | 1 раз в пять лет |
| Иные требования | Прохождение аттестации педагогических работников |

3.Порядок оказания муниципальной услуги.

3.1.Программа действий (мероприятий) учреждения по оказанию муниципальных услуг согласно календарно – учебному графику, учебному плану.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ожидаемые результаты |
| 1. Организация и проведение мероприятий на муниципальном уровне | Ежеквартально | Повышение интереса к музыкальному искусству и привлечение учащихся в школу |
| 2. Участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах на областном уровне, межрегиональном, международном | Ежеквартально | Стимулирование творческой активности учащихся; повышение популярности и престижа школы |
| 3. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ | В соответствии с расписанием занятий | Повышение уровня художественно-эстетического образования |
| 4. Профориентационная связь с высшими и средними профильными учебными заведениями (организация концерта с участием студентов на базе ДШИ им. П.И. Чайковского) | 1 раз в год | Профориентационная работа школы |

3.2.Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| Получение заявителями в устной (по телефону, при личном обращении) или письменной форме информации об организации | С информацией о порядке предоставления услуги можно ознакомиться:- в Детской школе искусств им. П.И. Чайковского по адресу: 613100, ул. Горького, д. 4, - по телефонам: 8(83362) 4-17-12, 4-16-87,- по электронной почте:DSHISLOB1@MAIL.RU- на сайте УчрежденияПрием заявителей администрацией школы осуществляется по графику: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | По мере поступления |
| 1. Информация в средствах массовой информации и в сети Интернет на отраслевом разделе «Культура» официального сайта администрации города Слободского | Информация об услугах, план массовых мероприятий, итоги конкурсных мероприятий и т.д. | 1 раз в квартал |
| 2. Информационный стенд в здании школы, оформление стендов по отделам | - перечень оказываемых услуг; - план массовых мероприятий,- итоги конкурсных мероприятий,- информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе школы и т.д. | По мере поступления информации |
| 5. Объявления, афиши о проведении массовых мероприятий  | Информация о дате, времени проводимых мероприятий | Согласно плану мероприятий  |

3.3.Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Несоответствие требованиям ОНД Слободского района и не выполнение предписаний ОНД Слободского района | Федеральный закон от 21.12.1994 № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности», Приказ МЧС РФ от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» |
| Окончание действия срока лицензии | Лицензия Серия 43 Л 01 № 0000501 Регистрационный № 0935 от 23 июля 2014 г. |
| Несоответствие требованиям санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Слободском районе и невыполнение предписаний | Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Слободском районе от 16 апреля 2009 г. № 43.29.01.000.М.000046.04.09 |
| Отсутствие свидетельства о государственной регистрации права | Свидетельство о государственной регистрации права: здание Детской школы искусств им. П.И. Чайковского, кадастровый номер 43:44:320110:0039:2513/17/АСвидетельство о государственной регистрации права: земельный участок Детской школы искусств им. П.И. Чайковского, кадастровый номер 43:44:320110:0039 |

3.4.Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для прекращения  | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Реорганизация, ликвидация учреждения | Раздел 9 Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. П.И. Чайковского» г. Слободского Кировской области |

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (их структурные подразделения), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1.Ведомственный | Приказ директора ДШИ им. П.И. Чайковского | Администрация ДШИ им. П.И. Чайковского |
| 2. Предоставление отчётов о выполнении муниципального задания  | Одновременно с бюджетной отчётностью за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой отчётностью | Финансовое управление администрации города Слободского  |
| 3. Оценка потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ):- данные о численности и контингенте потенциальных получателей муниципальной услуги;- данные об объёмах предоставляемых муниципальных услуг | До 1 июня текущего финансового года  | Структурные подразделения (отделы) администрации города Слободского |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (заполняется руководителем образовательного учреждения):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Отчетный финансовый год (Факт за 2018 год) | Значение, утвержденное в муници-пальном задании на очередной финансовый год (2019 год)  | Фактическое значение за очередной финансовый год (2019 год) | Источник (и) информа-ции о факти-ческом значении показателя  |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| Качество оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

 6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, предоставляется дополнительно по запросу администрации города.

Приложение № 2

к постановлению

администрации

города Слободского

от 02.10.2018 № 2210

**Муниципальное задание**

**для муниципального бюджетного учреждения культуры**

**«Слободской музейно – выставочный центр»**

1.Наименование муниципальных услуг:

1.1. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций.

1.1.1.Потребители муниципальной услуги.

В интересах общества.

1.1.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020год | 2021год |
| Поступление новых экспонатов в год | % | % соотношениек 2016г. | 110% | 112% | 114% | Акты приема на постоянное хранение |
| Доля музейных предметов, переведенных на электронный учет в общем количестве предметов | % | % соотношениек 2016г. | 159% | 165% | 172% | Контрольные показатели,форма 8-НК |

Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021год |
| 1. Количество единиц музейного хранения | Кол- во единиц | 50 000 | 51 000 | 52000 | Акты приема на постоянное хранение |
| 2. Количество музейных предметов, учтенных в электронном виде | Кол- во предметов | 2 500 | 2 600 | 3000 | Статистическая отчетность системы КАМИС |

1.2. Услуги по созданию экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок.

1.2.1. Потребители муниципальной услуги

В интересах общества.

1.2.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Число наименований выставок, открытых в отчетном году | % | % соотношениек 2016 г. | 100% | 100% | 100% | Контрольные показатели,форма 8-НК |

Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1.Количество проведенных выставок | Кол-во выставок | 56 | 56 | 57 | Контрольные показатели,форма 8-НК |
| 2. Количество проведенных выставок вне музея | Кол-во единиц | 2 | 2 | 2 | Контрольные показатели,форма 8-НК |

1.3. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (в стационарных условиях).

1.3.1. Потребители муниципальной услуги.

Физические лица.

1.3.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Динамика количества посещений в год | Чел. | % соотношениек 2016 г. | 100% | 100% | 101% | Контрольные показатели,форма 8-НК |
| Количество экскурсий  | Кол-во экскурсий | % соотношениек 2016 г. | 100% | 100% | 100:% | Контрольные показатели,форма 8-НК |

Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество посещений в год | Чел. | 47800 | 47 900 | 48 000 | Контрольные показатели,форма 8-НК |
| Количество экскурсий | Кол-во экскурсий | 837 | 837 | 840 | Контрольные показатели,форма 8-НК |

1.4. Выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры.

1.4.1.Потребители муниципальной услуги.

В интересах общества.

1.4.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Динамика количества посещений мероприятий | Чел. | % соотношениек 2016 г. | 100% | 101% | 101% | Контрольные показатели,форма 8-НК |

Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения  | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги  | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. Количество лекций, мероприятий, проводимых сотрудниками музея | Кол-волекций | 380 | 380 | 400 | Контрольные показатели,форма 8-НК, стат. отчеты |
| 2. Организация научно- практических конференций, чтений | Кол-во мероприятий | Не реже 1 раз в год | Не реже 1 раз в год | Не реже 1 раз в год | Программы конференций |
| 3. Организация и участие в этнографических, научно-исследовательских и комплексных экспедициях | Кол-во экспедиций | 1экспедиция | 2 экспедиции | 2 экспедиции | Научный отчет |

1.5. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (вне стационара).

1.5.1.Потребители муниципальной услуги.

В интересах общества.

1.5.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Динамика количества посещений сайта музея | % | % соотношениек 2016 г | 100% | 100% | 100% | Счетчик посетителей на сайте |

Объем (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1.Количество посещений выставок в год(вне стационара) | Чел. | 800 | 1000 | 1000 | Контрольные показатели,форма 8-НК |
| 2.Количество посетителей сайта музея | Чел. | 39 500 | 39 500 | 39 600 | Счетчик посетителей на сайте |

2. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

2.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги.

2.1.1. Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ».

2.1.2. Договор № 49 о пользовании муниципальным имуществом города Слободского на праве оперативного управления.

2.2. Требования к наличию и состоянию имущества.

|  |  |
| --- | --- |
| Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу |
| Здания: здание краеведческого музея;здание музея – усадьбы ак. А.Н. Бакулева;здание музея Яна Райниса;здание Часовни Верхне–Чепецкого монастыря;Сооружения:Колокольня Спасо–Преображенского собора | В зданиях предусмотрены следующие помещения:- экспозиционные (выставочные) залы;- служебные помещения;- помещения для хранения коллекций (фондов)Во всех помещениях поддерживается температурный режим (не менее +15 градусов и не более + 25 градусов по шкале Цельсия)Помещения обеспечены всеми средствами коммунально – бытового обслуживания (электроэнергия, отопление, вода).По размерам и техническому состоянию помещения соответствуют требованиям санитарных норм и правил, безопасности труда, правил противопожарной безопасности и защищены от воздействия различных факторов, отрицательно влияющих на здоровье персонала и на качество предоставляемых услуг.Помещения обеспечены пожарно – охранной сигнализацией, помещения фондохранилища обеспечены системой автоматического пожаротушения |
| Машины и оборудование |  В основной перечень оснащения учреждения включается следующее оборудование:- компьютерная и копировально-множительная техника;- фотоаппаратура аппаратура;- иное оборудование:-кондиционеры;-приборы для контроля температурно–влажностного режима. 10 наименований используется строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержатся в технически исправном состоянии |
| Производственный и хозяйственный инвентарь  |  В основной перечень оснащения учреждения включается следующее оборудование:- в экспозиционных залах витрины;- в служебных помещениях стеллажи, стенки, столы;- иное оборудование. 19 наименований поддерживаются в пригодном для эксплуатации состоянии |

2.3. Требования к квалификации и опыту основного персонала

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Предъявляемые требования |
| Профессиональная подготовка работников  | Высшее, среднее специальное |
| Требования к стажу работы | Не менее 3-х лет |
| Периодичность повышения квалификации | Не реже 1 раза в 5 лет (за исключением технического персонала) |
| Иные требования | Аттестация |

3. Порядок оказания муниципальной услуги:

3.1. Программа действий (мероприятий) учреждения по оказанию муниципальной услуги.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ожидаемые результаты (количество оказанных услуг) |
| Выявление, сбор и изучение музейных предметов | В течение года | Увеличение музейного фонда на 1000 предметов |
| Краеведческие изыскания | В течение года | Количество публикаций - 5 |
| Осуществление просветительной и образовательной деятельности (экскурсионное, лекционное обслуживание, мероприятия, посвященные юбилейным датам) | В течение года | Проведение 1 мероприятия, посвященного юбилейной дате |

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей об оказываемой муниципальной услуге.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информация | Частота обновления информации |
| Информирование потребителей услуг | Режим работы музеев. Информация о проводимых мероприятиях, выставках | Постоянная, по мере проведения мероприятия, выставки |
| Информационные стенды | Перечень оказываемых услуг.Перечень оснований для отказа в оказании муниципальной услуги.Информация о наименовании, адресе и телефонах МБУК «СМВЦ».Информация о способах доведения потребителей своих отзывов, замечаний и предложений о работе учреждения | Постоянная |
| Афиши | Информация о проводимых выставках, праздниках, мероприятиях | По мере проведения мероприятия |
| Пригласительные билеты | Информация о проводимых выставках, праздниках, мероприятиях | По мере проведения мероприятия |
| Публикации в СМИ | Информация о проводимых выставках, праздниках, мероприятиях | По мере проведения мероприятия |
| Выступления по телевидению  | Информация о проводимых выставках, праздниках, мероприятиях | По мере проведения мероприятия |
| Электронная почта | Информационные письма, приглашения | По мере необходимости |
| Портал | Информация об учреждении, проводимых мероприятиях, фондовых коллекциях, об экскурсионных маршрутах, музейных изданиях, сувенирной продукции, прейскурант, интеллектуальные игры, виртуальные экскурсии | Еженедельно |

3.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Несоответствие помещения музея санитарно–гигиеническим нормам и стандартам | П.2.3.4.12 раздела 2 СанПиН 2.3.4.1186 - ОЗ |

3.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Ликвидация и реорганизация учреждения | п.9 Устава МБУК «СМВЦ» |

4. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги:

4.1. Значения предельных цен (тарифов) по состоянию на 01.01.2019: Входная плата: краеведческий музей – 100 руб.; музей – усадьба ак. А.Н. Бакулева, дом – музей Я.Райниса – 40 рублей.

4.2.Орган, устанавливающий предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги, либо порядок их установления.

Цены утверждаются приказом руководителя согласно прейскуранту муниципального бюджетного учреждения культуры «Слободской музейно- выставочный центр».

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (их структурные подразделения), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1.Ведомственный | Приказ директора МБУ «Слободской музейно выставочный центр» | Администрация МБУ «Слободской музейно-выставочный центр» |
| 2. Предоставление отчётов о выполнении муниципального задания  | Одновременно с бюджетной отчётностью за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой отчётностью | Финансовое управление администрации города Слободского  |
| 3. Оценка потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ):- данные о численности и контингенте потенциальных получателей муниципальной услуги;- данные об объёмах предоставляемых муниципальных услуг | До 1 июня текущего финансового года  | Структурные подразделения (отделы) администрации города Слободского |

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (заполняется руководителем образовательного учреждения):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Отчетный финансовый год (Факт за 2018 год) | Значение, утвержденное в муници-пальном задании на очередной финансовый год (2019 год)  | Фактическое значение за очередной финансовый год (2019 год) | Источник (и) информа-ции о факти-ческом значении показателя  |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| Качество оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением), предоставляется дополнительно по запросу администрации города Слободского.

Приложение № 3

к постановлению

администрации

города Слободского

 от 02.10.2018 № 2210

**Муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения «Центр культурного развития и дополнительного образования «Паруса»**

1. Наименование муниципальных заданий:

1.1. Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества.

1.1.1. Потребители муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиекатегории потребителей | Основапредоставления (безвозмездная, частично платная, платная) | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальное задание(человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Население города | Безвозмездная, частично платная, платная | 525 | 530 | 535 | 525 | 530 | 535 |

1.1.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемого муниципального задания:

Показатели качества оказываемого муниципального задания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя, характеризующего содержание работы | Единица измерения | Методика расчета  | Значения показателей качества оказываемого муниципального задания | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество КФ | Единиц | Абсолютный показатель | 21 | 22 | 22 | Журналы учёта работы творческих коллективов |
| Количество участников КФ | Человек | Рост | 525 | 530 | 535 | Журналы учёта работы творческих коллективов |
| Наличие базовых творческих коллективов со званием «народный» и «образцовый» | Единиц | Абсолютный показатель | 5 | 5 | 5 | Свидетельствадепартамента культуры Кировской области о присвоении или подтверждениизвания |
| Участие в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и городских праздниках, конкурсах, фестивалях | Единиц | Фактическое участие | 8 | 8 | 8 | Журнал учёта культурно-массовойработы.Грамоты, дипломы,благодарственные письма |

Объем (состав) оказываемого муниципального задания (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемого муниципального задания | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| 1. Количество клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества | единиц | 21 | 22 | 22 | Журнал учётаработы творческих коллективов |
| 2. Количество участников клубных формирований и самодеятельного народного творчества | человек | 525 | 530 | 535 | Журнал учёта работы творческих коллективов |

1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности (в том числе с ограниченными возможностями здоровья).

1.2.1. Потребители муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиекатегории потребителей | Основапредоставления (безвозмездная, частично платная, платная) | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальное задание(человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Население города  | безвозмездная | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 | 835 |

1.2.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемого муниципального задания:

Показатели качества оказываемого муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемой муниципальной услуги | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество КФ | единиц | 14 | 14 | 14 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |
| Количество участников КФ (в том числе с ОВЗ) | человек | 740 | 743 | 743 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |
| Наличие базовых творческих коллективов «образцовый» | Единиц | 2 | 2 | 2 |  |
| Участие в международных, всероссийских, межрегиональных смотрах, фестивалях, праздниках | Количество участников | 12 | 13 | 13 | Грамоты, дипломы, благодарственные письма, журнал учёта культурно-массовой работы |
| Доля специалистов культурно-досугового учреждения, имеющих высшее образование | % | 45 | 45 | 45 |  |

Объем (состав) оказываемого муниципального задания (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемой муниципальной услуги | Источник информациио значениипоказателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество КФ | единиц | 14 | 14 | 14 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |
| Количество участников КФ | человек | 740 | 743 | 743 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |

1.3. Реализация дополнительных общеразвивающих программ физкультурно-спортивной направленности.

1.3.1. Потребители муниципальной услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиекатегории потребителей | Основапредоставления (безвозмездная, частично платная, платная) | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальное задание(человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2021год |
| Население города  | безвозмездная | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 | 70 |

1.3.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав)

оказываемого муниципального задания:

Показатели качества оказываемого муниципального задания:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателя | Единица измерения | Значения показателей качества оказываемого муниципального задания: | Источник информации о значении показателя  |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Дополнительная общеразвивающая программа шахматного клуба  | единиц | 1 | 1 | 1 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |
| Количество участников | единиц | 70 | 70 | 70 |  |
| Число проводимых городских мероприятий с обучающимися школ города | единиц  | 5 | 5 | 5 | Приказы по итогам мероприятий |
| Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию | % | 100 | 100 | 100 |  |

Объем (состав) оказываемого муниципального задания (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателей объема (состава) оказываемого муниципального задания: | Источник информациио значениипоказателя |
| 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| Количество программ | единиц | 1 | 1 | 1 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |
| Количество участников программ | человек | 70 | 70 | 70 | Журналы учёта работы педагогов дополнительного образования в детских объединениях |

2. Требования к материально-техническому обеспечению оказываемого муниципального задания:

2.1. Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально-техническому обеспечению оказываемого муниципального задания:

2.1.1. Закон Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612 "О культуре" (в ред. Федерального закона от 30.09.2013 № 265-ФЗ).

2.1.2. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».

2.1.3. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы 2.1.2.1002-00.2.1.2. Проектирование, строительство и эксплуатация жилых зданий, учреждений образования, культуры, отдыха и спорта.

2.1.4. Приказ департамента культуры Кировской области от 22.03.2010 № 131 «Об утверждении положения «О народных (образцовых)» коллективах самодеятельного творчества, действующих в учреждениях культуры и образования в сфере культуры Кировской области».

2.1.5. Приказ министерства образования и науки Российской Федерации №1008 от 29 августа 2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

2.1.6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-142санитарно-эпидимиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей».

2.2 Требования к наличию и состоянию имущества:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу |
| 1. Два здания учреждения с учетом оборудованности | Два зрительных зала на 700 и 250 мест, 2 сцены одна сборно-разборная 5 х 7 метров, вторая с поворотным кругом 8 х 9 метров и оркестровой ямой, механизмы оборудования сцены - ручные лебёдки на тросах, штанкеты – 8 шт., занавес на ручной лебёдке на тросах, водяная противопожарная завеса (спинклер), отопление водяное, освещение – люминесцентные и светодиодные светильники., эвакуационные выходы - 4 из зала, 4 со сцены, отключение электрооборудования на ТП в ячейке №1, танцевальный зал-1, освещение – люминесцентные и светодиодные светильники (Армстронг), все помещения в обоих зданиях оборудованы противопожарной сигнализацией и речевым оповещением людей о ЧС. Общая площадь помещений 2 955,40 кв. м. по адресу ул. Советская дом 100, и 1800,00 кв. м. по адресу: Вятский тракт, дом 7. Качественные требования - помещения должны быть обеспечены необходимыми средствами коммунально-бытового обслуживания и коммуникационными средствами, должны отвечать требованиям санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности, безопасности труда. Соответствовать требованиям договора о праве оперативного управления, а также иным требованиям в соответствии с действующим законодательством |
| 2. Техническое оборудование и музыкальные инструменты | Звуковое оборудование мощностью порталов и мониторных линий не менее 20 кВт, звуковым давлением не менее 120 db, вокальные радио-системы на базе Shure SM 58 не менее 12 шт., световое оборудование, соответствующее нормам пожарной и эксплуатациионной безопасности, обеспечивающее заливку сцен не менее чем 500 люменов на кв. м. светового потока и экономию электрической энергии не менее чем 70% от ламп накаливания. Комплекты медных духовых и электромузыкальных инструментов, комбоусилителей, отвечающих современным техническим и качественным характеристикам в необходимом количестве для обеспечения полноценного звучания оркестров, с количеством участников более 50 человек. Использование имущества по назначению в соответствии с технической документацией. Имущество содержится в исправном состоянии, подлежит систематической проверке. Соответствует требованиям договора о праве оперативного управления, а также иным требованиям в соответствии с действующим законодательством |
| 3. Компьютеры и оргтехника | Компьютеров и ноутбуков 32 единицы. Принтеров и МФУ 16 единиц. Телефонов и факсов 14 единиц. Использование имущества по назначению в соответствии с технической документацией. Имущество содержится в исправном состоянии, подлежит систематической проверке. Соответствует требованиям договора о праве оперативного управления, иным требованиям в соответствии с действующим законодательством |

3. Требования к квалификации и опыту персонала:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Предъявляемые требования |
| Профессиональная подготовка работников | Высшее профессиональное образование или среднее специальное образование по профилю работы |
| Требования к стажу работы | Нет |
| Периодичность повышения квалификации | По специалистам – 1 раз в 5 лет |
| Иные требования | Аттестация квалификации работников |

4. Порядок оказания муниципального задания:

4.1. Программа действий (мероприятий) учреждения по оказанию муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ожидаемые результаты  |
| 1. Деятельность клубных формирований самодеятельного народного творчества | В течение года | Сохранение и развитие клубных формирований |
| 2. Организация и проведение народных праздников и гуляний | Согласногодовому плану работы | Популяризация народного творчества, сохранение русских традиций, обрядов, обычаев, преемственность поколений |
| Учебный план учреждения | В течение года | Реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ |
| Календарный учебный график | В течение года | Реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ и услуг в интересах личности, общества и государства, развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, организация их свободного времени, профессиональное самоопределение, формирование общей культуры |

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемого муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информация | Частота обновления информации |
| Публикации в средствах массовой информации и (или) на сайте администрации города Слободского | Информация о режиме работы кружков и коллективов.Информация о проводимом мероприятии, его начале, месте проведения.Отзывы о проведённом мероприятии | 1 раз в 6 месяцев.На каждое проводимое мероприятие |
| Вывешивание афиш, размещение информации на стендах в здании учреждения | Информация о проводимом мероприятии, его начале, месте проведения | На каждое проводимое мероприятие |
| Взаимодействие с предприятиями и учреждениями города  | Информация о проводимом мероприятии, его начале, месте проведения. | На каждое проводимое мероприятие |
| Проведение дня открытых дверей | О представляемых муниципальных заданиях | 1 раз в год |

4.3. Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Приостановление по требованиям надзорных органов | Предписания надзорных служб |
| Угроза жизни и безопасности посетителей  | Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» |

4.4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Ликвидация или реорганизация учреждения |  Устав мбу «Центр культурного развития и дополнительного образования «Паруса»  |

5. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления (их структурные подразделения), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1.Ведомственный | Приказ директора Цкр и до «Паруса» | Администрация Цкр и до «Паруса» |
| 2. Предоставление отчётов о выполнении муниципального задания  | Одновременно с бюджетной отчётностью за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой отчётностью | Финансовое управление администрации города Слободского  |
| 3. Оценка потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ):- данные о численности и контингенте потенциальных получателей муниципальной услуги;- данные об объёмах предоставляемых муниципальных услуг | До 1 июня текущего финансового года  | Структурные подразделения (отделы) администрации города Слободского |

6. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

6.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (заполняется руководителем образовательного учреждения):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Отчетный финансовый год (Факт за 2018 год) | Значение, утвержденное в муници-пальном задании на очередной финансовый год (2019 год)  | Фактическое значение за очередной финансовый год (2019 год) | Источник (и) информа-ции о факти-ческом значении показателя  |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| Качество оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, предоставляется дополнительно по запросу администрации города.

Приложение № 4

к постановлению

администрации

города Слободского

от 02.10.2018 № 2210

**Муниципальное задание для муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа»**

1. Наименование муниципальных услуг:

Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств.

1.1. Потребители муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категория потребителей муниципальной услуги | Платность | Количество потребителей (человек/единиц) | Количество потребителей, которым возможно оказать муниципальную услугу (человек) |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2019 год | 2020 год | 2020 год |
| Физические лица от 10 до 17 лет | Бесплатная  | 180 | 182 | 182 | 180 | 182 | 182 |

1.2. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (состав) оказываемой муниципальной услуги:

Показатели качества оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименованиепоказателей характеризующих объём муниципальной услуги (выполняемой работы) | Единица измерения | Значение показателей качества оказываемой услуги | Источник информациио значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы | % | 100% | 100% | 100% | Общешкольная ведомость учёта успеваемости учащихся |
| Доля детей, ставших победителями и призёрами областных, всероссийских и международных мероприятий | % | 5% | 5% | 5% | Наличие дипломов и грамот победителей |
| Сохранность контингента | % | 92% | 92% | 92% | Журнал учета отсева учащихся ДХШ |
| Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 100% | 100% | 100% | Штатное расписание и тарификационный список |

Объём (состав) оказываемой муниципальной услуги (в натуральных показателях):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единицаизмерения | Дата | Значение показателей объёма (состава)оказываемой муниципальной услуг | Источник информации о значении показателя |
| 2019 год | 2020 год | 2021 год |
| Количество обучающихся |  чел. | 01.01 | 178 | 182 | 182 | Приказы о зачислении (отчислении) |
| 01.09 | 182 | 182 | 182 |

 2.Требования к материально - техническому обеспечению оказываемых муниципальных услуг:

2.1.Правовые акты и иные документы, устанавливающие требования к материально - техническому обеспечению оказываемой муниципальной услуги:

2.1.1. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

2.1.2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2.1.3. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.Требования к наличию и состоянию имущества:

|  |  |
| --- | --- |
| Вид имущества | Качественные и (или) количественные требования к имуществу |
| Недвижимое имущество | Деревянное 1- этажное здание общей площадью 301,2 кв.м., отвечающее требованиям санитарно–гигиенических норм и правил пожарной безопасности |
| Движимое имущество | Наличие сертификата качества, соответствие правилам противопожарной безопасности, безопасности труда; движимое имущество используется по назначению в соответствии с технической документацией, содержится в исправном состоянии, подлежит систематической проверке. Соответствует требованиям договора права оперативного управления, иным требованиям в соответствии с действующим законодательством |

2.3.Требования к квалификации и опыту основного персонала:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Требование |
| Профессиональная подготовкаработников | Без требований к стажу работы.Среднее профессиональное художественное образование.Высшее художественно – педагогическое образование. При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование |
| Периодичность повышенияквалификации  | 1 раз в три года |
| Иные требования | Прохождение аттестации педагогических работников |

3.Порядок оказания муниципальной услуги.

3.1.Программа действий (мероприятий) учреждения по оказанию муниципальных услуг согласно календарно – учебному графику, учебному плану.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиемероприятия | Сроки реализации мероприятия | Ожидаемые результаты |
| 1. Организация и проведение мероприятий на муниципальном уровне | ежеквартально | Повышение интереса к изобразительному искусству и привлечение учащихся в школу |
| 2. Участие в конкурсах, выставках, олимпиадах на областном уровне, межрегиональном, международном | ежеквартально | Стимулирование творческой активности учащихся; повышение популярности и престижа школы |
| 3. Проведение мастер-классов на городском и областном уровне | 1 раз в год | Повышение интереса к изобразительному искусству и привлечение учащихся в школу  |
| 4. Профориентационная связь с высшими и средними профильными учебными заведениями (организация выставки студентов на базе МБУ ДО ДХШ и встреча с представителями институтов) | 1 раз в год | Профориентационная работа школы |

3.2.Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| Получение заявителями в устной (по телефону, при личном обращении) или письменной форме информации об организации | С информацией о порядке предоставления услуги можно ознакомиться:- в Детской художественной школе г. Слободского по адресу: 613150, ул. Свердлова, д. 5 - по телефону: 8(83362) 4-23-30- по электронной почте:artschool66@mail.ru- на сайте Учреждения http://сдхш.рф/Прием заявителей администрацией школы осуществляется по графику: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00 | По мере поступления |
| Информация в средствах массовой информации и в сети Интернет на отраслевом разделе "Культура" официального сайта администрации города Слободского | Информация об услугах, план массовых мероприятий, итоги конкурсных мероприятий и т.д. | 1 раз в квартал |
| Публикация в средствах массовой информации (печатные издания и СМИ) | О событиях школы и достижениях учащихся | По мере необходимости |
| Информационный стенд в здании школы | Информация для родителей и учащихся школы | По мере поступления информации |

3.3.Основания для приостановления исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для приостановления | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Несоответствие требованиям ОНД Слободского района и не выполнение предписаний ОНД Слободского района | Федеральный Закон от 21.12.1994 № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности», Приказ МЧС РФ от 12 декабря 2007 г. № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций» |
| Окончание действия срока лицензии | Лицензия Серия 43 Л 01 № 0001207 Регистрационный № 0995 от 22 февраля 2017 г. |
| Несоответствие требованиям санитарно-эпидемиологического заключения Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Слободском районе и невыполнение предписаний | Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Слободском районе от 16 апреля 2009 г. № 43.29.01.000.М.000046.04.09 |
| Отсутствие свидетельства о государственной регистрации права | Свидетельство о государственной регистрации права: здание художественной школы, кадастровый номер 43:44:320108:0025:632117/АСвидетельство о государственной регистрации права: земельный участок художественной школы,кадастровый номер 43:44:320108:0025 |

3.4.Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

|  |  |
| --- | --- |
| Основание для прекращения | Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта |
| Реорганизация, ликвидация учреждения | Раздел 10 Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» г. Слободского Кировской области |

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля  | Периодичность  | Органы местного самоуправления(их структурные подразделения), осуществляющие контроль за оказанием услуги |
| 1.Ведомственный | Приказ директора ДХШ | Администрация ДХШ |
| 2. Предоставление отчётов о выполнении муниципального задания в части показателей, характеризующих объем оказанных муниципальных услуг  | Одновременно с бюджетной отчётностью за I квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовой отчётностью | Финансовое управление администрации города Слободского |
| 3. Оценка потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ)- данные о численности и контингенте потенциальных получателей муниципальной услуги;- данные об объёмах предоставляемых муниципальных услуг | До 1 июня текущего финансового года  | Структурные подразделения (отделы) администрации города Слободского |

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (заполняется руководителем образовательного учреждения):

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя  | Единица измерения | Отчетный финансовый год (Факт за 2018 год) | Значение, утвержденное в муници-пальном задании на очередной финансовый год (2019 год) | Фактическое значение за очередной финансовый год (2019 год) | Источник (и) информа-ции о факти-ческом значении показателя  |
| Объемы оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| Качество оказываемой муниципальной услуги  |
| 1.  |  |  |  |  |  |
| 2.  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, предоставляется дополнительно по запросу администрации города.