



ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО

Учреждено решением Сlobодской городской Думы
от 29.07.2015 № 74/530

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
муниципального образования «город Сlobодской»

Выпуск № 11 (207)
19.03.2021

Учредитель: Сlobодская городская Дума.

Ответственный за выпуск: организационный отдел администрации города Сlobодского (613150, Кировская обл., г.Сlobодской, ул.Советская, д.86, каб.308, тел. (83362) 4-10-35).

Тираж: 30 экземпляров.

Места размещения экземпляров официального издания: приёмная администрации города Сlobодского, управление по делам ГО, ЧС, ЖКХ и благоустройства администрации города Сlobодского в Первомайском микрорайоне (ул.Городищенская, 30), отделы муниципального казённого учреждения «Сlobодская городская библиотека им.А.Грина» (ул.Советская, 64, ул.Кирова, 27, ул.Сlobодская, 90).

Информационный бюллетень № 11 (207)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/545 «О назначении публичных слушаний».....	2
2	Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/546 «О внесении изменения в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Слободского, утвержденного решением Слободской городской Думы от 18.10.2017 №23/145».....	3
3	Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/549 «Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта».....	3
4	Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/551 «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Слободской».....	6
5	Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/553 «О внесении изменения в решение Слободской городской Думы от 17.08.2011 № 10/74».....	7
6	Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 407 «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования муниципального образования «город Слободской» в весенний период 2021 года».....	7
7	Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 408 «О внесении изменения в постановление администрации города Слободского от 03.03.2021 № 310».....	9
8	Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 417 «Об установке дорожных знаков на улице Ст.Халтурина на территории города Слободского».....	9
9	Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».....	10
10	Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской» (конкурсная документация).....	16
11	Приложения к решению Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/551.....	

Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/545 «О назначении публичных слушаний»

В соответствии с Уставом муниципального образования «город Слободской», пунктом 5.3 Положения о публичных слушаниях в муниципальном образовании «город Слободской», утвержденного решением Слободской городской Думы от 23.11.2005 №63/667 (с последующими изменениями),

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания в муниципальном образовании «город Слободской».

Тема публичных слушаний - отчет об исполнении бюджета города Слободского за 2020 год.

Место проведения публичных слушаний - актовый зал (1 этаж) здания администрации (улица Советская, 86, город Слободской). Начало в 17.00.

Дата проведения публичных слушаний - 27 апреля 2021 года.

2. Предложения и замечания по проекту решения направлять до 23.04.2021 в администрацию города Слободского по адресу: г.Слободской, ул. Советская, д. 86, кабинет 413, контактный телефон 4-14-36, или на официальный сайт муниципального образования «город Слободской» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.slobodskoy.ru>).

3. Назначить докладчиком публичных слушаний – начальника Финансового управления администрации города Слободского О.Я Черезову.

4. Организационному отделу администрации города Слободского:

4.1. Разместить в средствах массовой информации, на официальном сайте муниципального образования «город Слободской» информацию о дате, времени, месте проведения публичных слушаний по проекту решения, представлении предложений и замечаний по проекту решения.

4.2. Разместить отчет об исполнении бюджета города Слободского за 2020 год на официальном сайте муниципального образования «город Слободской» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Осуществить организационное обеспечение подготовки и проведение публичных слушаний по проекту решения.

5. Решение вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

Председатель

Слободской городской Думы

З.А. Баранова

Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/546 «О внесении изменения в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Слободского, утвержденного решением Слободской городской Думы от 18.10.2017 №23/145»

В соответствии с частью 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Слободской», принятым решением Слободской городской Думы от 28.06.2005 №57/597 (с последующими изменениями), Положением о бюджетном процессе в городе Слободском, утвержденным решением Слободской городской Думы от 18.12.2013 № 46/342 (с последующими изменениями),

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда города Слободского, утвержденного решением Слободской городской Думы от 18.10.2017 №23/145 (далее-Порядок):

1.1. Подпункт 3.1 пункта 3 Порядка изложить в новой редакции:

«- на 2021 год – 10,302230756%;

- на 2022 год – 2,101578555%, на 2023 год – 1,996048235%.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

Председатель

Слободской городской Думы

З.А. Баранова

Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/549 «Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта»

В соответствии со статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «город Слободской»

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта.

2. Организационному отделу администрации города Слободского опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

Председатель

Слободской городской Думы

З.А. Баранова

Приложение
к решению Слободской городской
Думы от 17.03.2021 №76/549

**Порядок
расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта**

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 [Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](#) (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1, 56.1 Федерального закона.

3. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 26.1 Федерального закона, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования «город Слободской» (далее – город Слободской).

4. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях реализации конкретных инициативных проектов.

5. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в бюджет города Слободского гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее – инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется по заявлению в случаях:

- если инициативный проект не был реализован в установленный срок реализации;
- наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях его реализации.

6. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае, если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного инициативного платежа на реализацию проекта.

7. Размер денежных средств, подлежащих возврату лицу (в том числе организации), в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

Возврат = ИП - ФР, где:

ИП - размер инициативных платежей, поступивших в бюджет города Слободского для реализации инвестиционного проекта;

ФР - размер фактических расходов на реализацию инициативного проекта, осуществленных за счет инициативных платежей, поступивших в бюджет города Слободского.

Размер денежных средств, подлежащих возврату, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

8. В течение 30 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация города Слободского, осуществляющая учет инициативных платежей по инициативному проекту, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

9. Для осуществления возврата денежных средств лицо (в том числе организация), внесшее инициативный платеж в бюджет города Слободского, предоставляет заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета на который следует осуществить возврат денежных средств по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Заявление о возврате платежей может быть подано до конца календарного года со дня окончания срока реализации инициативного проекта.

11. Возврат денежных средств осуществляется в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления на возврат денежных средств, указанного в пункте 9 Порядка.

12. Невостребованные остатки денежных средств переходят на следующий финансовый год и расходуются на цели благоустройства города Слободского.

Приложение 1

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта

(Ф.И.О. лица (наименование юридического лица), перечислившего инициативный платеж)

(адрес)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город

Слободской» на реализацию инициативного проекта, утвержденным Слободской городской Думой от _____
№ _____, в рамках реализации инициативного проекта _____

(наименование инициативного проекта)

срок реализации которого истек _____,
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с _____

(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация города Слободского уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в

размере _____ (_____) рублей,
(сумма прописью)

в срок до «__» _____ года.

Форма заявления прилагается.

Глава города Слободского _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Порядку расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования «город Слободской» на реализацию инициативного проекта

В администрацию города Слободского

от _____

(Ф.И.О. лица (наименование юридического лица), перечислившего инициативный платеж)

(для юридических лиц – юридический адрес)

(контактный номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления администрации города Слободского о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу вернуть сумму инициативных платежей в размере _____ (_____)

(сумма прописью)

рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта

(наименование инициативного проекта)

в связи с _____
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

на следующие реквизиты:

Получатель:

расчетный счет получателя: _____

Банк: _____

БИК: _____

К/счет: _____

Подпись (расшифровка)

« ____ » _____ 202__ г.

Заявление принято « ____ » _____ 202__ г.

Должностное лицо,

ответственное за прием заявления _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/551 «О внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Слободской»

В соответствии со статьями 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Слободской», утвержденного решением Слободской городской Думы от 28.06.2005 № 57/597, постановлением администрации города Слободского «О подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Слободской» от 17.09.2020 № 1552, с учетом протокола публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральный план муниципального образования «город Слободской» и заключения о результатах таких публичных слушаний от 20.02.2021

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в генеральный план муниципального образования «город Слободской», утвержденный решением Слободской городской Думы от 20.01.2010 №67/708, в положения о территориальном планировании и карты, согласно приложению № 1.
2. Организационному отделу администрации города Слободского опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».
3. Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Слободского

И.В.Желвакова

Председатель Слободской
городской Думы

З.А.Баранова

Приложение № 1
к решению Слободской
городской Думы
от 17.03.2021 № 76/551

Состав	Наименование
1	2
Положения о территориальном планировании	Том I «Положения о территориальном планировании»
Карта	«Основной чертеж (Сводная схема)»
Карта	«Инженерно-технические мероприятия ГО и ЧС»
Карта	«Схема развития объектов и сетей водоснабжения и канализации»
Карта	«Схема развития объектов и сетей тепло-газоснабжения»
Карта	«Схема развития объектов и сетей электроснабжения и связи»
Карта	«Схема развития объектов транспортной инфраструктуры»
Карта	«Схема инженерной подготовки»
Сведения о границе населенного пункта	Часть 3 «Сведения о границе населенного пункта город Слободской»

Решение Слободской городской Думы от 17.03.2021 №76/553 «О внесении изменения в решение Слободской городской Думы от 17.08.2011 № 10/74»

В соответствии со ст. 6 Закона Кировской области от 09.11.2009 № 440-ЗО «О мерах по обеспечению безопасного пребывания детей в общественных и иных местах на территории Кировской области», на основании заключения комиссии по оценке предложений об определении общественных мест, в которых не допускается нахождение детей, не достигших возраста 18 лет» от 11.12.2017 № 2/2017, на основании протокола и заключения экспертной комиссии по оценке предложений об определении общественных мест, в которых не допускается нахождение детей, не достигших возраста 18 лет» от 12.03.2021, в целях предупреждения причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Слободской городской Думы от 17.08.2011 №10/74 «Об утверждении перечня общественных мест, в которых не допускается нахождение детей, не достигших возраста 18 лет», а именно:

Изложить приложение № 1 к решению Слободской городской Думы от 17.08.2011 №10/74 в новой редакции. Прилагается.

2. Решение вступает в силу со дня опубликования в Информационном бюллетене и на официальном сайте администрации города Слободского.

Глава города Слободского И.В. Желвакова

Председатель
Слободской городской Думы З.А. Баранова

Приложение к
решению Слободской
городской Думы
от 17.03.2021 № 76/553

**ПЕРЕЧЕНЬ
общественных мест, в которых не допускается нахождение детей,
не достигших возраста 18 лет**

1. Кафе «Посидим» ООО «Корпорация Олимп» (ул. Кирова, д. 20).
2. Кафе «Сюрприз» ООО «Корпорация Олимп» (ул. Лебедева, д. 14).
3. Кафе «Каприз» ООО «Корпорация Олимп» (ул. Меховщиков, д. 7).
4. Кафе «Мираж» ООО «Торговый дом Александровский-2» (ул. Корто, д. 9).
5. Кафе «На посошок» ООО «Торговый дом Александровский-2» (ул. К. Маркса, д. 48).
6. Бар «Перекресток» ООО «Лабиринт» (ул. Вятская, д. 33).
7. Кафе «Кузьмич и К» ООО «Торговый дом «Купец» (ул. Советская, д. 75).
8. Кофейня «Орфей» ООО «Универсал-Торг-Плюс» (ул. Рождественская, д. 109).
9. Кафе «Северянка» ООО «Холдинг ОЛДИ-В» (ул. Рождественская, д. 74).
10. Бар «Beer-hous», индивидуальный предприниматель Распопов А.Г. (ул. Кирова, д. 11).
11. Бар «Пивной двор», индивидуальный предприниматель Распопов А.Г. (ул. Вятская, д. 8 Ф).
12. Кальянная «Abig», индивидуальный предприниматель Осетров А.С. (ул. Советская, д. 59).
13. Буфет «Веснушка» ООО «Смайл» (ул. Первомайская, д. 3).
14. Торговая точка «Табачная лавка-4», индивидуальный предприниматель Редников П.В. (ул. Кедровая, д. 1 С).
15. Кафе «Импульс» (ул. Гоголя, д.103).

Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 407 «О введении временных ограничений движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования муниципального образования «город Слободской» в весенний период 2021 года»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», статьей 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Уставом муниципального образования «город Слободской», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории муниципального образования «город Слободской» в период

возникновения неблагоприятных природно - климатических условий в связи со снижением несущей способности конструктивных элементов автомобильных дорог, вызванным их переувлажнением, администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог в период весенней распутицы ввести с 20 апреля по 19 мая 2021 года временное ограничение движения транспортных средств, следующих по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципального образования «город Слободской» с превышением предельно допустимой нагрузки на ось транспортного средства (далее – временное ограничение движения).

2. Утвердить предельно допустимые значения нагрузки на каждую ось транспортного средства в 2021 году согласно приложению.

3. Действие временного ограничения движения не распространяется:

- на международные перевозки грузов, оформленные международной транспортной накладной CMR;
- на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- на перевозки пищевых продуктов (продукты в натуральном или переработанном виде, употребляемые человеком в пищу (в том числе продукты детского питания, продукты диетического питания), бутилированной питьевой воды, алкогольной продукции (в том числе пива), безалкогольных напитков, жевательной резинки, лекарственных препаратов, а также продовольственного сырья, пищевых добавок и биологически активных добавок, животных, кормов и кормовых добавок для животных;
- на перевозки топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, топливо для реактивных двигателей, топочный мазут и другие виды топлива для котельных, газообразное топливо), смазочных масел и специальных жидкостей;
- на перевозки семенного фонда, удобрений;
- на перевозки почты и почтовых грузов;
- на перевозки грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно - восстановительных и неотложных ремонтных работ, для эвакуации технически неисправных и аварийных автобусов;
- на транспортные средства, применяемые при проведении работ по уборке и содержанию улиц муниципального образования "город Слободской";
- на транспортные средства, перевозящие гусеничную лесопожарную технику Кировского областного государственного специализированного автономного учреждения "Лесоохрана";
- на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- на транспортные средства ритуальных служб;
- на перевозки мусоровозами жидких и твердых бытовых отходов;
- на транспортные средства для сбора и перевозки мусора с территории города Слободского;
- на транспортные средства, применяемые при обслуживании и аварийно - восстановительном ремонте инженерных сетей коммунального хозяйства (обслуживание сетей электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, газоснабжения и водоотведения), расположенных на территории муниципального образования "город Слободской".

4. Подрядным организациям, осуществляющим содержание автомобильных дорог в соответствии с условиями муниципальных контрактов, по согласованию с уполномоченным органом установить на автомобильных дорогах дорожные знаки и знаки дополнительной информации, регламентирующие организацию движения транспортных средств при превышении предельно допустимых значений нагрузки на каждую ось транспортного средства.

5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, физическим лицам в срок до 20 апреля 2021 года обеспечить завоз на весенний период необходимого количества сырья, материалов, оборудования.

6. Организационному отделу администрации города обеспечить размещение постановления на официальном сайте города Слободского и опубликование в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

7. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Слободского Вайкутиса П. О.

И. о. главы города Слободского П. О. Вайкутис

**ПРЕДЕЛЬНО ДОПУСТИМЫЕ ЗНАЧЕНИЯ
нагрузки на каждую ось транспортного средства в 2021 году**

(тс)

Допустимая нагрузка на каждую ось транспортного средства при		
одиночной оси	двухосной тележке	тележке с тремя и более осями
не более 6,0	не более 5,0	не более 4,0

Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 408 «О внесении изменения в постановление администрации города Слободского от 03.03.2021 № 310»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2002 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», во исполнение решения Слободской городской Думы от 23.12.2020 № 73/525 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества на 2021-2023 годы», протокола комиссии по использованию муниципальной собственности от 17.03.2021 администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации города Слободского от 03.03.2021 № 310 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения», дополнив пункт 1 постановления лотом № 2 следующего содержания:

«Лот № 2:

Помещение нежилое, общей площадью 25,3 кв.м., кадастровый номер 43:44:320104:190, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Красноармейская, д. 133, с начальной ценой 583000 (пятьсот восемьдесят три тысячи) руб. 00 коп. с учётом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 291500 (двести девяносто одна тысяча пятьсот) руб.».

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города.

3. Постановление подлежит опубликованию на официальном сайте города Слободского.

И.о. главы города Слободского

П.О.Вайкутис

Постановление администрации города Слободского от 19.03.2021 № 417 «Об установке дорожных знаков на улице Ст.Халтурина на территории города Слободского»

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 08.11.2007 № 257-ФЗ [«Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»](#), на основании Устава муниципального образования "город Слободской" администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить остановку и стоянку транспортных средств с двух сторон по улице Ст.Халтурина от улицы Екатерининской до улицы Красноармейской с 20:00 до 08:00 в период с 24 марта по 26 марта 2021 года путем установки дорожных знаков 3.27 «Остановка запрещена» с информационными табличками 8.5.4 «Время действия».

2. Указанные в пункте 1 настоящего постановления дорожные знаки должны быть изготовлены и установлены согласно ГОСТ и в процессе эксплуатации отвечать требованиям ГОСТ.

3. Организационному отделу администрации города обеспечить размещение постановления на официальном сайте города Слободского и опубликование в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Слободского – управляющего делами Шабалина И.О.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. главы города Слободского

П.О. Вайкутис

Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской»

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 4-22-33, e-mail : slob-adm@rambler.ru), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

1. Основание проведения торгов – План приватизации муниципального имущества на 2021 - 2023 годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 15.01.2020 № 59/429 , постановлением администрации города Слободского от 03.03.2021 № 310

2. Собственник выставляемого на торги имущества – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

3. Продавец – МКУ «Администрация города Слободского».

4. Организатор торгов – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

5. Способ приватизации – продажа посредством публичного предложения

6. Форма подачи предложений о цене имущества - открытая электронная форма.

7. Дата начала приема заявок на участие в торгах – 23.03.2021 с 08.00

8. Дата окончания приема заявок – 16.04. 2021 в 16:00.

9. Срок поступления задатка на счет организатора – 16.04. 2021 до 16:00.

10. Определение участников торгов: - 21.04.2021.

11. Проведение продажи посредством публичного предложения: (дата и время начало приема предложений от участников торгов) – 23.04.2021 в 8:30.

Подведение итогов продажи посредством публичного предложения: процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения цены.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

12. Сведения о продаваемом имуществе:

12.1. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: г. Слободской, ул. Подгорная, д.30

12.1.1. Здания, земельный участок:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	здание склада, назначение: нежилое, 1-этажное, здание котельной, гаража, проходной, насосной станции №1, назначение: нежилое, 3-этажное (подземных этажей – 1), , станция обезжелезования, назначение: блок фильтров станции обезжелезования,	78,2	43:44:310177:239
		1173,3	43:44:310177:1:6383/17/17/A,
		425,5	A1,A2,A3 43:44:320110:131
2	земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: размещение и эксплуатация производственной базы	7899	43:44:310177:1

12.1.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): 8389000 (восемь миллионов триста восемьдесят девять тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС.

12.1.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 419450 руб. (четыре ста девятнадцать тысяч четыреста пятьдесят руб.).

12.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 4194500 руб. (четыре миллиона сто девяносто четыре тысячи пятьсот руб.), что составляет 50 % от цены первоначального предложения.

12.1.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – 209725 руб. (двести девять тысяч семьсот двадцать пять руб.).

12.1.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.1.7. Задаток в размере 1677800 (один миллион шестьсот семьдесят семь тысяч восемьсот) рублей.

12.1.8. Продажа данного имущества ранее проводилась

- в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене (аукцион по продаже данного имущества признан несостоявшимся, в связи с подачей единственной заявки на участие).

12.2. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, д. Красноармейская, д.133:

12.2.1. Помещение:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Помещение в здании ,расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Красноармейская, д.133	25,3	43:44:320104:190

12.2.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): 583000 (пятьсот восемьдесят три тысячи) руб. 00 коп. с учетом НДС.

12.2.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 29150 руб. (двадцать девять тысяч сто пятьдесят руб.).

12.2.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 291500 руб. (двести девяносто одна тысяча пятьсот руб.), что составляет 50 % от цены первоначального предложения.

12.2.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – 14575 руб. (четырнадцать тысяч пятьсот семьдесят пять руб.).

12.2.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.2.7. Задаток в размере 116600 (сто шестнадцать тысяч шестьсот) рублей.

12.2.8. Продажа данного имущества ранее проводилась

- в форме аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене (аукцион по продаже данного имущества признан несостоявшимся, в связи с подачей единственной заявки на участие).

13. Задаток

13.1 Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

13.2 Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отзывавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов торгов договора купли-продажи (результаты торгов аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в торгах допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их

оформлению:

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

14.1 Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах на сайтах - www.torgi.gov.ru, www.slob-adm@rambler.ru и на электронной площадке <https://roseltorg.ru> (приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения

информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

16. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже посредством публичного предложения Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки [https:// roseltorg.ru](https://roseltorg.ru)

17. Условия участия в продаже посредством публичного предложения:

Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на продажу посредством публичного предложения (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в торгах возлагается на претендента.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представленные не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении торгов, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в торгах является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в торгах размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении торгов, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения продажи посредством публичного предложения не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения продажи посредством публичного предложения на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

- принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о продаже посредством публичного предложения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в торгах составлял не менее

30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещенными надлежащим образом.

19. Правила проведения продажи в электронной форме:

19.1. Рассмотрение заявок.

Для участия в продаже посредством публичного предложения Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников продажи посредством публичного предложения, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками торгов или об отказе в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в торгах, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры продажи посредством публичного предложения должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников торгов, указанного в информационном сообщении.

19.2. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения

Процедура продажи в электронной форме проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается в течение одного часа со времени получения от Оператора электронной площадки электронного журнала.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершённой со времени подписания протокола об итогах такой продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;
- в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам продажи:

По результатам продажи посредством публичного предложения продавец (уполномоченный орган по управлению и распоряжению государственным имуществом Кировской области) и победитель продажи посредством публичного предложения в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты продажи посредством публичного предложения аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

р/с 40101810222020011001 в отделение Киров г. Киров; БИК 043304001; Получатель - УФК по Кировской области (Администрация города Слободского Кировской области л/с 04403023560) ИНН 4343001293, КПП 432901001; ОКТМО 33713000, КБК 936 1 1402043040000410 – имущество, 936 111 05012 04 0000 120 - земля.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в торгах, засчитывается в счет оплаты имущества.

21. Заключительные положения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

22. Контакты:

Организатор торгов - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»
115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)

Адрес электронной почты E-mail: info@roseltorg.ru

Продавец – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»

Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.

График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до

13.00

Адрес электронной почты E-mail: slob-adm@rambler.ru

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

Ответственные должностные лица (представители Продавца):

Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина Валентиновна

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской» (конкурсная документация)

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 4-22-33, e-mail : slob-adm@rambler.ru), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

1. Основание проведения торгов – План приватизации муниципального имущества на 2021 - 2023годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 23.12.2020 № 73/525 , постановлением администрации города Слободского от 03.03.2021 № 303

2. Собственник выставляемого на торги имущества – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

3. Продавец – МКУ «Администрация города Слободского».

4. Организатор торгов – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

5. Способ приватизации – конкурс, открытый по составу участников в электронной форме.

6. Форма подачи предложений о цене имущества - открытая электронная форма.

7. Дата начала приема заявок на участие в конкурсе 23.03.2021 с 8.00

8. Дата окончания приема заявок – 16.04.2021 в 16:00.

9. Срок поступления задатка на счет организатора – 16.04.2021 до 16:00.

10. Определение участников конкурса: - 21.04.2021

11. Проведение конкурса: (дата и время начало приема предложений от участников конкурса) – **23.04.2021 в 9:30.**

Подведение итогов конкурса: процедура конкурса считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах конкурса.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

12. Сведения о продаваемом имуществе:

12.1. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: г. Слободской, ул. Советская, д.66

12.1.1. Помещение в здании:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Помещение торговых рядов, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д.66	137,8	43:44:310196:125

12.1.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): 2480000 (два миллиона четыреста восемьдесят тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС .

12.1.3. Величина повышения начальной цены («шаг конкурса»): 124000 (сто двадцать четыре тысячи) руб.00 коп.

12.1.4. Существующие ограничения (обременения) права: объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации «Комплекс гостиного двора». Охранное обязательство прилагается.

12.1.5. Задаток в размере **496000 (четыреста девяносто шесть тысяч) руб. 00 коп.**

12.1.6. Условие конкурса:

- в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в порядке, установленном статьями 40 – 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» победителю конкурса необходимо провести работы по сохранению объекта культурного наследия, в соответствии с охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации «Комплекс гостиного двора», утвержденным распоряжением управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области от 26.11.2019 № 89 (далее – охранный обязательство). Прилагается.

- разработать проект по установке информационной надписи и обозначения объекта культурного наследия и установить информационную надпись и обозначения объекта культурного наследия.

Срок выполнения условий конкурса - 1 год.

12.2. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: г. Слободской, ул. Советская, д.66

12.2.1. Помещение в здании:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Помещение торговых рядов, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д.66	49,3	43:44:310196:126

12.2.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **1137000 (один миллион сто тридцать семь тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС.**

12.2.3. Величина повышения начальной цены («шаг конкурса»): 56850 (пятьдесят шесть тысяч восемьсот пятьдесят) руб.00 коп.

12.2.4. Существующие ограничения (обременения) права: объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации «Комплекс гостиного двора». Охранный обязательство прилагается.

12.2.5. Задаток в размере **227400 (двести двадцать семь тысяч четыреста) руб. 00 коп.**

12.2.6. Условие конкурса:

- в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в порядке, установленном статьями 40 – 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» победителю конкурса необходимо выполнить

требования к содержанию, использованию, сохранению объекта культурного наследия и обеспечению доступа к объекту в соответствии с охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденным распоряжением управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области от 26.11.2019 № 89 (далее – охранный обязательство). Прилагается;

- разработать проект по установке информационной надписи и обозначения объекта культурного наследия и установить информационную надпись и обозначения объекта культурного наследия.

Срок выполнения условий конкурса - 1 год.

13. Задаток

13.1 Задаток для участия в конкурсе служит обеспечением исполнения обязательства победителя конкурса по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

13.2 Лицам, перечислившим задаток для участия в конкурсе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя конкурса:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов конкурса договора купли-продажи (результаты конкурса аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в конкурсе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

14.1 Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);
- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе на сайтах - www.torgi.gov.ru, www.slob-adm@rambler.ru и на электронной площадке <https://roseltorg.ru>

(приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

16. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном конкурсе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки [https:// roseltorg.ru](https://roseltorg.ru)

17. Условия участия в конкурсе:

Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на конкурс (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в конкурсе возлагается на претендента.

Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в конкурсе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в конкурсе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении конкурса, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения конкурса.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения конкурса на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения конкурса не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе, размещенными надлежащим образом.

19. Правила проведения продажи в электронной форме:

19.1. Рассмотрение заявок.

Для участия в конкурсе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников конкурса, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками конкурса.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками конкурса всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками конкурса или об отказе в признании участниками конкурса с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в конкурсе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры конкурса должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников конкурса, указанного в информационном сообщении.

19.2. Порядок проведения конкурса

Электронный конкурс проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага конкурса».

«Шаг конкурса» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего конкурса.

Во время проведения процедуры конкурса Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры конкурса Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры конкурса с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага конкурса";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг конкурса"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры конкурса участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг конкурса" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, конкурс с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;
- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то конкурс с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения конкурса.

Во время проведения процедуры конкурса программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага конкурса";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем конкурса признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры конкурса фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов конкурса путем оформления протокола об итогах конкурса. Протокол об итогах конкурса, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов конкурса, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура конкурса считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах конкурса.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов конкурса, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю конкурса протокол об итогах конкурса на бумажном носителе.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом об итогах конкурса.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах конкурса победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам конкурса:

По результатам конкурса продавец и победитель конкурса в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты конкурса аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 30(тридцати) календарных дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

Единый казначейский счет (корр.счет) 40102810345370000033, казначейский счет (р/с) 0310064300000014000 отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров; БИК 013304182; Получатель - УФК по Кировской области (Администрация г. Слободского Кировской области л/с 04403023560) ИНН 4343001293, КПП 432901001; ОКТМО 33713000, ББК 936 1 1402043040000410 – имущество, 936 111 05012 04 0000 120 - земля.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в конкурсе, засчитывается в счет оплаты имущества.

21. Заключительные положения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

22. Контакты:

Организатор торгов - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)

Адрес электронной почты E-mail: info@roseltorg.ru

Продавец – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»

Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.

График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до

13.00

Адрес электронной почты E-mail: slob-adm@rambler.ru

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

Ответственные должностные лица (представители Продавца):

Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина Валентиновна

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33