

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО**

КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.12.2022 № 2481

г. Слободской Кировской области

**О внесении изменения в постановление администрации города**

**Слободского от 28.12.2020 № 2324**

В соответствии со статьями 7, 43 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства финансов Кировской области от 22.07.2022 № 114н «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении федеральному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации города Слободского от 28.12.2020 № 2324 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «город Слободской» субсидий на иные цели», изложив приложения №№ 1, 2 к Порядку определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «город Слободской» субсидий на иные цели в новой редакции. Прилагаются.

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Слободского Щекурину Н.Г.

Глава города Слободского И.В. Желвакова

Приложение № 1

к Порядку определения

объема и условий предоставления

муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования

«город Слободской» субсидий на иные цели

Типовая форма соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

 г. Слободской

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

которому как получателю средств бюджета муниципального образования «город Слободской» (далее - бюджет) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), именуемый в дальнейшем "ГРБС", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям муниципального образования «город Слободской» субсидий на иные цели, утвержденным постановлением администрации города Слободского от 28.12.2020 № 2324 (далее - Порядок), заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - Перечень Субсидий):

 1.1.1. Для достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование федерального проекта, муниципальной программы)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, в том числе:

 2.1.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета по кодам классификации расходов бюджетов (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (код Субсидии)

в следующем размере:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

 (сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек -

по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (код БК)

 2.1.2. За пределами планового периода в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

 Российской Федерации акта Правительства Российской Федерации,

 предусматривающего заключение Соглашения на срок, превышающий срок

 действия лимитов бюджетных обязательств)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек;

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Кировской области, в соответствии с графиком перечисления Субсидии согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Для использования Субсидии в соответствии со сведениями об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с [пунктом 4.1.4](#P190) настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в Перечне Субсидий.

4.1.2. Осуществлять проверку документов в целях принятия решения о перечислении Субсидии в течение 5 рабочих дней, следующих за днем поступления от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в [разделе VII](#P339) настоящего Соглашения, в соответствии с [подразделом 3.1](#P143) настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем их получения от Учреждения в соответствии с [пунктом 4.3.1](#P237) настоящего Соглашения.

4.1.5. Устанавливать:

4.1.5.1. Значения результатов предоставления Субсидии, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.5.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.6.1. По месту нахождения ГРБС на основании:

4.1.6.1.1. Документов, представленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.3.4](#P264) настоящего Соглашения.

4.1.6.1.2. Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с под[пунктом 4.3.6.1](#P266) настоящего Соглашения.

4.1.6.2. По месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии.

4.1.7. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P191) настоящего Соглашения, на основании:

4.1.7.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 6 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с под[пунктом 4.3.6.2](#P270) настоящего Соглашения.

4.1.7.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению № 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с под[пунктом 4.3.6.3](#P274) настоящего Соглашения.

4.1.8. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в [пункте 4.1.6](#P203) настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с под[пунктом 4.1.5.1](#P192) настоящего Соглашения:

4.1.8.1. Претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения.

4.1.8.2. Требование о возврате в бюджет Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в [пункте 4.1.8](#P214) настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.9. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном [подразделом 2.1](#P106) настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

4.1.10. Направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с [пунктом 6.6](#P325) настоящего Соглашения.

4.1.11. Направлять Учреждению по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения, после принятия отчетов, установленных [пунктом 4.3.6](#P265) настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия указанных отчетов.

4.1.12. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P295) настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.13. Направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 4.4.5](#P298) настоящего Соглашения.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с [пунктом 4.1.6](#P203) настоящего Соглашения.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с [пунктом 4.4.2](#P295) настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать:

4.2.3.1. Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.

4.2.3.2. Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС факта нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять ГРБС на утверждение:

4.3.1.1. Сведения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем заключения настоящего Соглашения.

4.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем внесения в них изменений.

4.3.2. Использовать Субсидию на цели, указанные в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с под[пунктом 4.1.5.1](#P192) настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с под[пунктом 4.1.5.2](#P193) настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу ГРБС информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.1](#P226) настоящего Соглашения, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем получения указанного запроса.

4.3.5. Представлять заявку на финансирование муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения не позднее 27 числа текущего месяца по форме согласно приложению № 2 к Порядку.

 4.3.6. Направлять ГРБС ежемесячно до 10 – го числа:

 4.3.6.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с под[пунктом 4.1.6.1.2](#P206) настоящего Соглашения.

 4.3.6.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с под[пунктом 4.1.7.1](#P212) настоящего Соглашения.

 4.3.6.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с под[пунктом 4.1.7.2](#P213) настоящего Соглашения.

4.3.6.4. Отчет об использовании средств Субсидии муниципальным бюджетным и (или) автономным учреждением по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

4.3.7. Устранять факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии в случае получения от ГРБС претензии в соответствии с под[пунктом 4.1.8.1](#P215) настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии.

4.3.8. Возвращать в бюджет Субсидию в случае получения от ГРБС требования в соответствии с под[пунктом 4.1.8.2](#P216) настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.9. Возвращать в бюджет:

4.3.9.1. Неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с под[пунктом 4.2.3.1](#P229) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.9.2. Средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с под[пунктом 4.2.3.2](#P230) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

4.3.10. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять ГРБС документы, указанные в [пункте 4.2.3](#P228) настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

4.4.2. Направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3. Направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с под[пунктом 4.2.3.1](#P229) настоящего Соглашения.

4.4.4. Направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с под[пунктом 4.2.3.2](#P230) настоящего Соглашения.

4.4.5. Обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6. Осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны несут ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в представленных ГРБС документах.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [подразделе 2.1](#P106) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.2](#P227) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.4.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия.

6.4.2. Изменения реквизитов ГРБС.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного [подразделом 6.6](#P325) настоящего Соглашения.

6.6. Расторжение настоящего Соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.6.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации.

6.6.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.6.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с [пунктом 4.1.5](#P191) настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

6.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, предоставляются путем вручения представителю одной Стороны подлинников документов.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования ГРБС | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения |
| Наименование ГРБС | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
|  |  |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП  |
|  |  |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка РоссииНаименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИКЕдиный казначейский счетКазначейский счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счетРасчетный счетНаименование территориального органаФедерального казначейства, в котором открыт лицевой счетЛицевой счет |

VIII. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименования ГРБС | Сокращенное наименования Учреждения |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество) |

Приложение № 1

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 1

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Перечень Субсидий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы [<1>](#P568) |  | по БК [<1>](#P568) |  |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Субсидии [<2>](#P569) | Цель предоставления Субсидии [<3>](#P570) | Сведения о правовых актах [<4>](#P571) | Код по бюджетной классификации Российской Федерации(по расходам бюджета на предоставление Субсидии) | Код Субсидии [<5>](#P572) | Сумма |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указывается в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых федеральным бюджетным учреждениям и федеральным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, являющимся приложением к Порядку № 226н. <3> Указывается в соответствии с Порядком.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых актах, определяющих основания для предоставления Субсидии, в том числе Порядок.

<5> Аналитический код указывается в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых федеральным бюджетным учреждениям и федеральным автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, являющимся приложением к Порядку № 226н.

Приложение № 2

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 2

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

График перечисления Субсидии

(Изменения в график перечисления Субсидии)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы [<1>](#P684) |  | по БК [<1>](#P684) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<2>](#P685) |  |  |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления расходов [<3>](#P686) | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сроки перечисления | Сумма [<4>](#P687) |
| главы | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| программной (непрограммной) статьи | направления расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: |  |
| Всего: |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета на предоставление Субсидии, указанного в [графе 6](#P645).

<4> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в график указывается величина изменений (со знаком "плюс" - при увеличении; со знаком "минус" - при уменьшении).

Приложение № 3

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 3

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы [<1>](#P860) |  | по БК [<1>](#P860) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<2>](#P861) |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов [<3>](#P862) | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения [<6>](#P865) |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по БК | тип [<4>](#P863) | наименование [<5>](#P864) | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: [<7>](#P866) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: [<7>](#P866) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в [графе 4](#P764) (при наличии) .

<5> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 4](#P764), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 4

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 4

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

План

мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии

на "\_\_\_\_" год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы [<1>](#P1012) |  | по БК [<1>](#P1012) |  |
| Наименование Субсидии |  | по БК [<2>](#P1013) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<3>](#P1014) |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения | Плановое значение [<7>](#P1018) | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) [<8>](#P1019) |
| наименование [<4>](#P1015) | код [<5>](#P1016) | тип [<6>](#P1017) | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов.

<2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<3> Указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в [графе 4](#P936) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P711) к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии (далее - контрольные точки).

<5> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" автоматически (при наличии).

<6> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в [графе 3](#P935) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P711) к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек.

<7> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P711) к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<8> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P711) к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 5

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 5

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Отчет

о расходах, источником финансового обеспечения

которых является Субсидия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#P1751) | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| муниципальной программы [<2>](#P1752) |  | по БК [<2>](#P1752) |  |
|  |  | Номер соглашения [<3>](#P1753) |  |
|  |  | Дата соглашения [<3>](#P1753) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<4>](#P1754) |  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |
| Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой) | по ОКЕИ | 383 |

 Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет

 средств Субсидии

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года [<5>](#P1755) | Поступления | Выплаты | Курсовая разница [<11>](#P1761) | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| наименование | код | всего | из них разрешенный к использованию [<6>](#P1756) | всего | в том числе: | код по бюджетной классификации Российской Федерации [<9>](#P1759) | код направления расходования Субсидии [<10>](#P1760) | всего | из них возвращено в бюджет | всего [<12>](#P1762)([гр. 4](#P1122) + [гр. 5](#P1123) + [гр. 13](#P1131)) - [гр. 11](#P1129) | в том числе: |
| из бюджета | возврат дебиторской задолженности прошлых лет [<7>](#P1757) | проценты, пени, штрафы [<8>](#P1758) | требуется в направлении на те же цели [<13>](#P1763) | подлежит возврату [<14>](#P1764) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  |  |  |

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия [<15>](#P1765)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<9>](#P1759) | Код направления расходования Субсидии [<10>](#P1760) | Сумма |
| объем принятых обязательств | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| по плану | фактически | в абсолютных величинах([гр. 5](#P1229) - [гр. 6](#P1230)) | в процентах([гр. 6](#P1230) / [гр. 5](#P1229)) x 100%) | код | наименование |
| всего [<16>](#P1766) | из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году [<17>](#P1767) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: [<18>](#P1768) | 0600 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:по выплатам заработной платы персоналу [<19>](#P1769) | 0610 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по взносам на обязательное социальное страхование [<20>](#P1770) | 0620 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам физическим лицам [<21>](#P1771) | 0630 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам работ и услуг, всего [<22>](#P1772): | 0640 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0650 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0670 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов [<23>](#P1773) | 0680 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего: | 0690 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Раздел 3. Сведения о расходах на организацию предоставления

 средств государственной поддержки [<24>](#P1774)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<9>](#P1759) | Код направления расходования Субсидии [<10>](#P1760) | Сумма |
| объем выплат | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| по плану | фактически | в абсолютных величинах([гр. 5](#P1503) - [гр. 6](#P1504)) | в процентах([гр. 6](#P1504) / [гр. 5](#P1503)) x 100%) | код | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Выплаты по расходам, всего: | 03000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:выплаты заработной платы персоналу [<19>](#P1769) | 03100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование [<20>](#P1770) | 03200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам [<21>](#P1771) | 03300 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего [<22>](#P1772): | 03400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 03500 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 03600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 03700 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Процент от суммы Субсидии | 08000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком, % | 08100 | x |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком, руб. | 08200 | x |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, (подпись)

 инициалы)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<6> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого ГРБС принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в [разделе I](#P97) Соглашения.

<7> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой ГРБС принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в [разделе I](#P97) Соглашения.

<8> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Порядком предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

<9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.

<10> Показатели [графы 10](#P1128) формируются в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению. Указываются направления выплат в соответствии с направлениями расходования целевых средств, являющимися приложением к Порядку № 214н. Коды направлений расходования Субсидии в [графе 10](#P1128) должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<11> Указывается положительная курсовая разница, возникающая при оплате обязательств в иностранной валюте за счет средств Субсидии.

<12> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<13> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, по которому существует потребность Учреждения в направлении его на цель, указанную в [разделе I](#P97) Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<14> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, потребность в направлении которого на цель, указанную в [разделе I](#P97) Соглашения, отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<15> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<23> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в форме займов на финансовое обеспечение реализации проектов. Указываются расходы, отраженные в том числе в [графе 11 раздела 1](#P1129) настоящего Отчета.

Приложение № 6

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 6

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Отчет

о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы [<1>](#P2077) |  | по БК [<1>](#P2077) |  |
|  |  | Номер Соглашения [<2>](#P2078) |  |
|  |  |
|  |  | Дата Соглашения [<2>](#P2078) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<3>](#P2079) |  |  |
| Периодичность: месячная; квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб |  | по ОКЕИ | 383 |

 Раздел 1. Информация о достижении значений

 результатов предоставления Субсидии и обязательствах,

 принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов [<4>](#P2080) | Результат предоставления Субсидии [<4>](#P2080) | Единица измерения [<4>](#P2080) | Код строки | Плановые значения | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением [<5>](#P2081) | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | Неиспользованный объем финансового обеспечения ([гр. 10](#P1891) - [гр. 17](#P1898)) [<11>](#P2087) |
| на отчетную дату [<6>](#P2082) | отклонениеот планового значения [<7>](#P2083) | причина отклонения [<8>](#P2084) |
| наименование | код по БК | тип | наименование | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах ([гр. 8](#P1889) - [гр. 11](#P1892)) | в процентах ([гр. 13](#P1894) / [гр. 8](#P1889) x 100%) | код | наименование | обязательств [<9>](#P2085) | денежных обязательств [<10>](#P2086) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: |  | Всего: |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении

результатов предоставления Субсидии [<12>](#P2088)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации [<13>](#P2089) | Код Субсидии [<14>](#P2090) | КОСГУ [<15>](#P2091) | Сумма |
| с начала заключения Соглашения | из нихс начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов [<16>](#P2092) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена [<17>](#P2093) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет [<18>](#P2094) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет [<19>](#P2095) |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Показатели [граф 1](#P1882) - [6](#P1887) формируются на основании показателей [граф 1](#P1882) - [6](#P1887), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 3](#P711) к настоящей Типовой форме.

<5> Заполняется в соответствии с [пунктом 2.1](#P106) Соглашения на отчетный финансовый год.

<6> Указываются значения показателей, отраженных в [графе 4](#P1885), достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> В случае, если фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии больше планового, указывается значение "0".

<8> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<9> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<10> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 12](#P1893).

<11> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия Соглашения в случае, если достижение значения результата предоставления Субсидии должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<12> [Раздел 2](#P2008) формируется ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<14> Указывается код Субсидии в соответствии с Перечнем Субсидий.

<15> Указывается код по классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ).

<16> Указывается объем денежных обязательств Учреждения, отраженных в [графе 18 раздела 1](#P1899), принятых ГРБС, с указанием в [графе 2](#P2020) кода классификации расходов бюджетов, в [графе 4](#P2022) кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<17> Заполняется в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение. Указывается сумма, подлежащая возврату в бюджет [(графа 19 раздела 1)](#P1900), с указанием в [графе 2](#P2020) кода классификации расходов бюджетов, в [графе 4](#P2022) кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления" или 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям").

<18> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в бюджет, с указанием в случае осуществления возврата в текущем финансовом году в [графе 2](#P2020) кода классификации расходов бюджетов, в случае осуществления возврата в году, следующем за годом предоставления Субсидии, кода классификации доходов бюджетов, в [графе 4](#P2022) кода по классификации операций сектора государственного управления (241 "Безвозмездные перечисления (передачи) текущего характера сектора государственного управления", 281 "Безвозмездные перечисления капитального характера государственным (муниципальным) учреждениям" или 153 "Поступления текущего характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений", 163 "Поступления капитального характера в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации от бюджетных и автономных учреждений" соответственно).

<19> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Приложение № 7

к типовой форме соглашения

о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному

учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1

статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение № 7

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии [<1>](#P2374)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование ГРБС |  | по Сводному реестру |  |
| Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы |  | по БК [<2>](#P2375) |  |
| Наименование субсидии |  | по БК [<3>](#P2376) |  |
|  |  | Номер соглашения [<4>](#P2377) |  |
|  |  | Дата соглашения [<4>](#P2377) |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") [<5>](#P2378) |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки [<6>](#P2379) | Единица измерения [<6>](#P2379) | Значение | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | Статус [<12>](#P2385) | Причина отклонения [<13>](#P2386) |
| наименование | код | тип | наименование | код по ОКЕИ | плановое [<7>](#P2380) | фактическое [<8>](#P2381) | прогнозное [<9>](#P2382) | плановый [<10>](#P2383) | фактический (прогнозный) [<11>](#P2384) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Результат предоставления Субсидии [<14>](#P2387) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<15>](#P2388) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<16>](#P2389) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии [<14>](#P2387) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода [<15>](#P2388) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода [<16>](#P2389) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели [граф 1](#P2182) - [5](#P2186) формируются на основании показателей [граф 1](#P2182) - [5](#P2186), указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#P890) к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в [графе 6](#P2187) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#P890) к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P2182).

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#P2182), от планового значения, указанного в [графе 6](#P2187), срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в [графе 7](#P2188) приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#P890) к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в [графе 1](#P2182). В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в [графе 6](#P2187), в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение № 2

к Порядку определения

объема и условий предоставления

муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям муниципального образования

«город Слободской» субсидий на иные цели

**ЗАЯВКА**

**на финансирование муниципального бюджетного и (или) автономного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**

 **рублей**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Кассовый планна 1 квартал(6 мес., 9 мес., год) | в том числе текущий квартал | Остаток субсидии | Ожидаемые расходы текущего месяца | Заявка на текущий месяц |
| 1 месяц | 2 месяц | 3 месяц |
| Затраты на выполнение муниципального задания, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе за счет переданных полномочий |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на приобретение недвижимого и особо ценного движимого имущества, проведение капитальных ремонтов |  |  |  |  |  |  |  |
| Муниципальные программы, в том числе в разрезе программ: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель МБАУ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Главный бухгалтер МБАУ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка) (подпись) (расшифровка)

Согласовано:

Руководитель ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка)