



ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО

Учреждено решением Сlobодской городской Думы
от 29.07.2015 № 74/530

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
муниципального образования «город Сlobодской»

Выпуск № 16 (266)
11.05.2022

Учредитель: Сlobодская городская Дума.

Ответственный за выпуск: организационный отдел администрации города Сlobодского (613150, Кировская обл., г.Сlobодской, ул.Советская, д.86, каб.308, тел. (83362) 4-10-35).

Тираж: 30 экземпляров.

Места размещения экземпляров официального издания: приёмная администрации города Сlobодского, управление по делам ГО, ЧС, ЖКХ и благоустройства администрации города Сlobодского в Первомайском микрорайоне (ул.Городищенская, 30), отделы муниципального казённого учреждения «Сlobодская городская библиотека им.А.Грина» (ул.Советская, 64, ул.Кирова, 27, ул.Сlobодская, 90).

Информационный бюллетень № 16 (266)

СОДЕРЖАНИЕ

1	Постановление администрации города Слободского от 04.05.2022 №757 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города за 1 квартал 2022 года».....	2
2	Постановление администрации города Слободского от 05.05.2022 №788 «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».....	12
3	Постановление администрации города Слободского от 06.05.2022 №811 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения».....	32
4	Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.....	33
5	Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка	33
6	Информационное сообщение об итогах продажи посредством публичного предложения.....	42
7	Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».....	42
8	Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».....	50
9	Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».....	56
10	Информация о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, муниципального имущества МКДОУ д/с «Золотой ключик» за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года».....	62

1.Постановление администрации города Слободского от 04.05.2022 №757 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета города за 1 квартал 2022 года»

В соответствии с пунктом 5 статьи 14 решения Слободской городской Думы от 18.12.2013 № 46/342 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городе Слободском» администрация города Слободского **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета города за 1 квартал 2022 года (далее - отчет). Прилагается.
2. Главным администраторам (администраторам) доходов бюджета до конца текущего года принять исчерпывающие меры по выполнению плановых назначений по администрируемым видам доходов и взысканию задолженности по платежам в бюджет.
3. Главным распорядителям и получателям средств бюджета города:
 - 3.1. Принять исчерпывающие меры к полному, целевому и своевременному освоению средств, поступивших из бюджетов других уровней.
 - 3.2. Экономно и рационально расходовать бюджетные средства, проводить анализ целесообразности расходов.
 - 3.3. В полной мере использовать применение штрафных санкций за нарушение сроков и условий муниципальных контрактов (договоров).
4. Финансовому управлению администрации города:
 - 4.1. Обеспечить исполнение программы муниципальных внутренних заимствований на 2022 год, своевременное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга.
 - 4.2. Направить отчет в Слободскую городскую Думу и контрольно-счетную комиссию города Слободского.
5. Рекомендовать Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №13 по Кировской области обеспечить в текущем году максимальное поступление налоговых доходов, начисленных к уплате.
6. Организационному отделу администрации города опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».
7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 города Слободского
 от 04.05.2022 № 757

ОТЧЕТ
об исполнении бюджета города за 1 квартал 2022 года

За 1 квартал 2022 года бюджет города по доходам исполнен в сумме 172 947,9 тыс. рублей, по расходам в сумме 204 537,4 тыс. рублей, с дефицитом в сумме 31589,5 тыс. рублей с показателями:
 по объему поступлений доходов бюджета города за 1 квартал 2022 года согласно приложению № 1;
 по распределению бюджетных ассигнований по разделам, подразделам классификации расходов бюджета города за 1 квартал 2022 года согласно приложению № 2;
 по источникам финансирования дефицита бюджета города за 1 квартал 2022 года согласно приложению № 3;
 отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Слободского согласно приложению № 4;
 распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) города Слободского согласно приложению № 5.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
 к отчету об исполнении
 бюджета города Слободского
 за 1 квартал 2022 года

**Показатели по объему поступления доходов бюджета города
 за 1 квартал 2022 года**

Код бюджетной классификации	Наименование налога (сбора)	Утверждено, тыс. руб.	Исполнено, тыс. руб.
	ВСЕГО ДОХОДОВ	1073683,3	172947,9
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	314600,3	67451,9
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	156000,4	31719,1
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	156000,4	31719,1
000 1 03 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2363,7	609,1
000 1 03 02000 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2363,7	609,1
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	34370,3	7236,2
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	25970,3	4467,2
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	100,0	-30,9
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	8300,0	2799,8
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	32670,0	4677,8

000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	14000,0	567,7
000 1 06 02000 02 0000 110	Налог на имущество организаций	12600	3150,7
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	6070,0	959,4
000 1 08 00000 00 0000 000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	2450,0	1470,614
000 1 08 03000 01 0000 110	Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2450,0	1470,6
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	17695,0	3429,0
000 1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	6,0	0,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	11430,0	2105,5
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	1292,0	0,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	4967,0	1323,5
000 1 12 00000 00 0000 000	ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	92,9	49,9
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	92,9	49,9
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	55907,5	12857,8
000 1 13 01000 00 0000 130	Доходы от оказания платных услуг (работ)	42994,0	8458,9
000 1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	12913,5	4398,9
000 1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	7436,6	118,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	6936,6	113,6
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков	500,0	4,4

	бюджетных и автономных учреждений)		
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	274,5	61,4
000 1 16 01050 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан	2,5	0,3
000 1 16 01060 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность	0,0	5,5
000 1 16 01070 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности	2,0	0,0
000 1 16 01190 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления	0,0	2,0
000 1 16 01200 01 0000 140	Административные штрафы, установленные главой 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность	0,0	1,0
000 1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов	150,0	0,0
000 1 16 07010 04 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского округа	20,0	1,9
000 1 16 07090 04 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского округа	100,0	69,9
000 1 16 10030 04 0000 140	Платежи по искам о возмещении ущерба, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении ущерба, причиненного муниципальному имуществу внутригородского муниципального образования города федерального значения (за исключением	0,0	-17,7

	имущества, закрепленного за муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями, унитарными предприятиями)		
000 1 16 10123 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до января 2020 года	0,0	0,2
000 1 16 10129 01 0000 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	0,0	-0,8
000 1 16 11050 01 0000 140	Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях, а также вреда, причиненного водным объектам), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	0,0	-0,8
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	5339,432	5222,987
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	0	0,4
000 1 17 15000 00 0000 150	Инициативные платежи	5339,4	5222,6
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	759083,0	105496,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	759083,0	105496,0
000 2 02 01000 00 0000 150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	73483,0	33370,8
000 2 02 15001 00 0000 150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	73483,0	33370,8
000 2 02 20000 00 0000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	324761,9	14692,5
000 2 02 20216 00 0000 150	Субсидии бюджетам на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	2056,2	413,8
000 2 02 20299 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	2309,8	0,0
000 2 02 20302 00 0000 150	Субсидии бюджетам на обеспечение	21,1	0,0

	мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов		
000 2 02 25242 00 0000 150	Субсидии бюджетам на ликвидацию несанкционированных свалок в границах городов и наиболее опасных объектов накопленного экологического вреда окружающей среде	87175,3	0,0
000 2 02 25304 00 0000 150	Субсидии бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	15337,2	2541,6
000 2 02 25511 00 0000 150	Субсидии бюджетам на проведение комплексных кадастровых работ	240,4	0,0
000 2 02 25519 00 0000 150	Субсидии бюджетам на поддержку отрасли культуры	1482,6	0,0
000 2 02 25555 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию программ формирования современной городской среды	14751,2	0,0
000 2 02 25750 00 0000 150	Субсидии бюджетам на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования	25987,8	0,0
000 2 02 29999 00 0000 150	Прочие субсидии	175400,3	11737,0
000 2 02 30000 00 0000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	247251,8	53338,0
000 2 02 30024 00 0000 150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4398,2	914,5
000 2 02 30027 00 0000 150	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	11970,0	2592,3
000 2 02 30029 00 0000 150	Субвенции бюджетам на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	4682,8	542,7
000 2 02 35082 00 0000 150	Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений	10241,7	1567,8
000 2 02 35120 00 0000 150	Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	21,5	0,0
000 2 02 39999 00 0000 150	Прочие субвенции	215937,6	47720,6
000 2 02 40000 00 0000 150	Иные межбюджетные трансферты	113586,3	4094,7
000 2 02 45303 00 0000 150	Межбюджетные трансферты бюджетам на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных	12038,3	1961,4

	организаций		
000 2 02 45393 00 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам на финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках реализации национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги"	92040,0	0,0
000 2 02 49999 00 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	9508,0	2133,30

Приложение № 2
к отчету об исполнении
бюджета города Слободского
за 1 квартал 2022 года

Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджета города

Наименование расхода	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расхода	Сумма на 2022 год (тыс. руб.)	Исполнение (тыс. руб.)
ВСЕГО РАСХОДОВ	00	00	00000 00000	000	1096983,3	204537,4
Общегосударственные вопросы	01	00	00000 00000	000	63020,4	15782,7
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00000 00000	000	1443,7	367,7
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	00000 00000	000	40146,3	10358,1
Судебная система	01	05	00000 00000	000	21,5	0,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	00000 00000	000	793,1	123,9
Резервные фонды	01	11	00000 00000	000	100,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	01	13	00000 00000	000	20515,8	4933
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	00000 00000	000	5787,5	924,3
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10	00000 00000	000	5737,5	910,3
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	00000 00000	000	50,0	14
Национальная экономика	04	00	00000 00000	000	129864,8	8506,3
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05	00000 00000	000	369,2	0,0
Транспорт	04	08	00000 00000	000	100,0	0,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00000 00000	000	128723,1	8471,6
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	00000 00000	000	672,5	34,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	00000 00000	000	74622,6	37182,0
Жилищное хозяйство	05	01	00000 00000	000	4220,5	357,6
Коммунальное хозяйство	05	02	00000 00000	000	32434,5	31243,5

Благоустройство	05	03	00000 00000	000	37967,5	5580,9
Охрана окружающей среды	06	00	00000 00000	000	88820,3	0,0
Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	06	03	00000 00000	000	205,0	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	06	05	00000 00000	000	88615,3	0,0
Образование	07	00	00000 00000	000	499585,9	111783,5
Дошкольное образование	07	01	00000 00000	000	251497,6	62881
Общее образование	07	02	00000 00000	000	208002,6	39838,9
Дополнительное образование детей	07	03	00000 00000	000	24821,9	5616,3
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	00000 00000	000	66,7	11,1
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	00000 00000	000	3867,5	546,1
Другие вопросы в области образования	07	09	00000 00000	000	11329,6	2890,1
Культура, кинематография	08	00	00000 00000	000	61150,2	15580,9
Культура	08	01	00000 00000	000	52929,8	13814,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	08	04	00000 00000	000	8220,4	1766,8
Социальная политика	10	00	00000 00000	000	30012,7	5776,1
Пенсионное обеспечение	10	01	00000 00000	000	766,5	383,1
Социальное обеспечение населения	10	03	00000 00000	000	1860,0	558,6
Охрана семьи и детства	10	04	00000 00000	000	26798,5	4690,4
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	00000 00000	000	587,7	144
Физическая культура и спорт	11	00	00000 00000	000	132371,0	7887,5
Массовый спорт	11	02	00000 00000	000	101676,4	7887,5
Спорт высших достижений	11	03	00000 00000	000	30694,6	0,0
Обслуживание государственного и муниципального долга	13	00	00000 00000	000	11748,0	1114,1
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	13	01	00000 00000	000	11748,0	1114,1

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к отчету об исполнении
бюджета города Слободского
за 1 квартал 2022 года

Показатели исполнения по источникам финансирования дефицита бюджета города за 1 квартал 2022 года

Наименование показателя	Код бюджетной классификации	Утверждено (тыс. руб.)	Исполнено (тыс. руб.)
Источники финансирования дефицита бюджетов - всего	X	23300,0	31589,5
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	18184,9	26703,0
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	19905,0	-3297,0
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	96002,0	0,0
Получение кредитов от кредитных	912 01 02 00 00 04 0000 710	96002,0	0,0

организаций бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации			
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	76097,0	3297,0
Погашение бюджетом городских округов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	912 01 02 00 00 04 0000 810	76097,0	3297,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-1720,2	30000,0
Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 000	58880,0	30000,0
Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	58880,0	30000,0
Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом городских округов в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 04 0000 710	58880,0	30000,0
Привлечение кредитов за счет средств федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета	912 01 03 01 00 04 0001 710	28880,0	0,0
Получение кредитов бюджетом городских округов из областного бюджета на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджетов городских округов	912 01 03 01 00 04 0002 710	30000,0	30000,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	60600,2	0,0
Погашение бюджетом городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	912 01 03 01 00 04 0000 810	60600,2	0,0
Погашение кредитов, предоставленных за счет средств федерального бюджета на пополнение остатка средств на едином счете бюджета	912 01 03 01 00 04 0001 810	28880,0	0,0
Погашение кредитов, предоставленных бюджету городских округов из областного бюджета на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджетов городских округов	912 01 03 01 00 04 0002 810	30000,0	0,0
Погашение кредитов бюджетом городских округов из областного бюджета в целях погашения долговых обязательств муниципального образования	912 01 03 01 00 04 0003 810	1720,2	0,0
Изменение остатка средств	000 01 00 00 00 00 0000 000	5115,1	4886,5
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	000 01 05 00 00 00 0000 000	5115,1	4886,5
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	1228565,3	203085,1
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	1228565,3	203085,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	1228565,3	203085,1
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	912 01 05 02 01 04 0000 510	1228565,3	203085,1
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	1233680,4	207971,6
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	1233680,4	207971,6

Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	1233680,4	207971,6
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	912 01 05 02 01 04 0000 610	1233680,40	207971,6

Приложение № 4
к отчету об исполнении
бюджета города
Слободского
за 1 квартал 2022 года

ОТЧЕТ
об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Слободского за 1 квартал 2022 года

Наименование	Сумма
Утверждено на 2022 год	30100,0
Израсходовано на 01.04.2022	30000,0
из них на:	
- приобретение мазута	30000,0
Остаток средств на 01.04.2022	100,0

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к отчету об исполнении
бюджета города Слободского
за 1 квартал 2022 года

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям
(муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности) расходов бюджета города

Наименование расхода	Целевая статья	Вид расхода	Сумма на 2021 год (тыс.рублей)	Исполнение (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
ВСЕГО РАСХОДОВ	00000 00000	000	1096983,3	204537,4
Муниципальная программа «Развитие образования в муниципальном образовании «город Слободской»	01000 00000	000	504824,8	113588,1
Муниципальная программа «Развитие культуры в муниципальном образовании «город Слободской»»	02000 00000	000	55374,5	14877,8
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в муниципальном образовании «город Слободской»»	03000 00000	000	130224,0	7887,4
Муниципальная программа «Социальная политика и профилактика правонарушений в муниципальном образовании «город Слободской»»	04000 00000	000	33068,2	6157,6
Муниципальная программа «Обеспечение безопасности населения и территории муниципального образования «город Слободской»»	05000 00000	000	94557,8	910,3
Муниципальная программа «Городское хозяйство муниципального образования «город Слободской»»	06000 00000	000	160671,0	15719,4
Муниципальная программа «Формирование современной городской среды города Слободского»	07000 00000	000	17452,3	0,0

Муниципальная программа «Экономическое развитие и поддержка предпринимательства в муниципальном образовании «город Слободской»»	08000 00000	000	37,0	7,6
Муниципальная программа «Муниципальное управление муниципального образования «город Слободской»»	09000 00000	000	96307,2	44924,8
Муниципальная программа «Управление муниципальным имуществом муниципального образования «город Слободской»»	10000 00000	000	1332,9	340,5
Муниципальная программа "Переселение граждан, проживающих на территории муниципального образования "город Слободской", из аварийного жилищного фонда"	11000 00000	000	2340,5	0,0
Обеспечение деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования «город Слободской»	20000 00000	000	793,1	123,9

2. Постановление администрации города Слободского от 05.05.2022 №788 «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «город Слободской», постановлением администрации города Слободского от 31.07.2017 №1463 «Об утверждении Порядка предоставления права на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «город Слободской» (далее – Порядок) администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести открытый аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».
2. Утвердить документацию об открытом аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской» (далее по тексту – документация об аукционе). Прилагается.
3. Разместить извещение о проведении аукциона на официальном сайте администрации города Слободского. Срок размещения извещения о проведении аукциона с 11.05.2022 по 13.06.2022.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Слободского Щекурину Н.Г.
5. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского И.В. Желвакова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
города Слободского
от 05.05.2022 № 788

**Документация
об открытом аукционе на право заключения договоров
на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на
территории
муниципального образования «город Слободской»**

город Слободской 2022

**Содержание документации об открытом аукционе
на право заключения договоров на размещение нестационарных
торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории
муниципального образования «город Слободской»**

1. Инструкция участникам открытого аукциона.
2. Информационная карта аукциона.
3. Извещение.
4. Проект договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской».
- 5. Образцы форм и документов, предоставляемых для участия в аукционе.**

1. Инструкция участникам открытого аукциона

1. Общие положения

1.1. Основание проведения открытого аукциона – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

1.2. Форма торгов - открытый аукцион (далее – аукцион).

1.3. Уполномоченный орган на проведение аукциона – указан в Информационной карте аукциона (раздел 2 настоящей документации) (далее - Информационная карта аукциона).

1.4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора аукциона - указаны в Информационной карте аукциона.

1.5. Предмет аукциона – указан в Информационной карте аукциона.

1.6. Начальная (минимальная) цена лота – указана в Информационной карте аукциона.

1.7. Перечень и стартовые цены лотов аукциона указаны в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона.

1.8. Место, условия и сроки заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской» - указаны в Информационной карте аукциона.

1.9. Форма, сроки и порядок оплаты обеспечения заявки на участие в аукционе – указаны в Информационной карте аукциона (в разделе «Положение об условиях обеспечения заявки на участие в аукционе») и извещении о проведении аукциона.

1.10. Форма, сроки и порядок оплаты победителем аукциона права размещения нестационарного торгового объекта – указаны в извещении.

1.11. Возможность электронной формы участия в аукционе - по техническим причинам не предусмотрена.

1.12. Документация об аукционе утверждается организатором торгов. Документация об аукционе представляет собой комплект документов, содержащих информацию о времени, месте и форме торгов, их предмете и порядке проведения, в том числе о процедуре оформления участия в торгах, а также сведения о начальной цене лотов.

1.13. Извещение о проведении аукциона не менее чем за тридцать календарных дней до его проведения размещается на официальном сайте администрации города Слободского, а также подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

1.14. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

- о предмете и форме торгов, в том числе лотах аукциона, включающие в себя: местоположение и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, специализацию, срок размещения нестационарного торгового объекта;

- о месте, порядке, дате начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе;

- о месте, дате и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

- о месте, порядке, дате и времени проведения аукциона;

- о сроке, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта;

- о сроке, на который заключается договор и выдается свидетельство;

- о начальной цене предмета аукциона (цена лота);

- о величине повышения начальной цены лота (шаг аукциона);

- о сроке, месте и порядке предоставления документации об аукционе;

- форму заявки на участие в аукционе;

- о размере обеспечения, порядке его внесения участниками аукциона, о реквизитах счета для перечисления обеспечения и внесения платы за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования;

- проект договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской»;

- критерии определения победителя;

- номер контактного телефона и место нахождения ответственного лица организатора торгов.

1.15. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте администрации города Слободского. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте администрации города Слободского изменений, внесенных в извещение о проведении аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

1.16. Организатор торгов, разместивший на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской» извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три дня до наступления даты рассмотрения заявок. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте администрации города Слободского в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор торгов обязан направить соответствующие уведомления всем участникам, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов возвращает участникам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.17. Организатор торгов размещает информацию о результатах аукциона на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской» в течение пяти дней с момента принятия решения аукционной комиссией.

1.18. Участником аукциона может стать любое юридическое лицо и (или) индивидуальный предприниматель - претендент, подавший заявку на участие в аукционе и соответствующий требованиям, установленным настоящей Инструкцией, Информационной картой аукциона и документацией об аукционе.

1.19. Участник аукциона несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе. Организатор торгов не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результата торгов.

1.20. Участник аукциона должен отвечать требованиям, установленным в разделе 3 настоящей Инструкции, Информационной карте аукциона и аукционной документации.

1.21. Аукционы проводятся при наличии не менее двух участников по предмету аукциона (по каждому лоту). В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, на которые подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе.

2. Сроки, место, порядок предоставления документации об аукционе

2.1. Документация об открытом аукционе размещается на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

2.2. Изменения в документацию об открытом аукционе вносятся организатором аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменения в документацию об открытом аукционе размещаются на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если участник аукциона самостоятельно не получил аукционную документацию и не ознакомился с изменениями, внесенными в документацию, размещенную на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

3. Требования к участникам аукциона

3.1. К участникам аукциона предъявляются следующие требования:

- непроведение в отношении участника аукциона – юридического лица процедуры ликвидации;
- непроведение в отношении участника аукциона – юридического лица, индивидуального предпринимателя процедуры банкротства;
- неприостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
- отсутствие у участника аукциона задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник аукциона считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

- наличие у участника аукциона пакета документов, указанных в Информационной карте аукциона и аукционной документации.

3.2. Претенденты на участие в аукционе имеют право участвовать в процедурах, связанных с аукционом, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

3.3. Участник аукциона в подтверждение своего соответствия указанным требованиям вправе представить справку ИФНС России по Кировской области о состоянии расчетов по платежам, взносам, налогам в бюджет и внебюджетные фонды и справку службы судебных приставов о неприостановлении деятельности на день подачи заявки на участие в аукционе.

3.4. Несоответствие участника аукциона требованиям, установленным настоящим разделом и аукционной документацией, считается существенным отклонением от требований и условий документации об аукционе и ведет к отклонению заявки такого участника.

4. Разъяснение документации об аукционе

4.1. Претендент на участие в аукционе (далее – претендент) вправе направить организатору аукциона в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Секретарь аукционной комиссии по предоставлению права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской» (далее – Комиссия) в течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснение положений документации об аукционе, если запрос поступил организатору аукциона не позднее, чем за десять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. Секретарь Комиссии в течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу претендента на участие в аукционе размещает данное разъяснение на официальном сайте администрации города Слободского с указанием предмета запроса, но без указания претендента на участие в аукционе, от которого поступил запрос.

5. Подача заявок на участие в аукционе

5.1. Порядок, место, даты начала и окончания срока подачи заявок на участие в аукционе

5.1.1. Прием заявок на участие в аукционе начинается с даты, указанной в извещении, которое подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской» и размещению на официальном сайте администрации города Слободского.

5.1.2. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в срок, указанный в извещении о проведении открытого аукциона (с учетом всех изменений в извещении о проведении аукциона).

5.1.3. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу, указанному в Информационной карте аукциона.

5.1.4. Участник торгов вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

5.2. Требования к заявке на участие в аукционе

5.2.1. Заявка должна содержать:

- дату проведения аукциона и номер заявленного лота;
- сведения о претенденте, в том числе наименование и место нахождения юридического лица либо фамилию, имя, отчество и место жительства индивидуального предпринимателя, почтовый адрес, номер контактного телефона.

К заявке прилагаются следующие документы:

- полученная не ранее дня опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении аукциона выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;

- подлинник платежного документа, подтверждающего внесение задатка, если в извещении о проведении аукциона было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;

- доверенность на физическое лицо, уполномоченное действовать от имени участника, в том случае, если заявка подписана не руководителем;

- иные документы по усмотрению заявителя;

- опись документов, прилагаемых к заявке, в двух экземплярах;

- договор обеспечения заявки в двух экземплярах;

- реквизиты юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе банковские.

5.2.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

5.2.3. Все документы, представленные претендентами в копиях, кроме документов, которые в соответствии с требованиями настоящей документации должны быть заверены нотариально, должны быть скреплены печатью и заверены подписью претендента либо уполномоченного им лица.

Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью претендента либо уполномоченного лица претендента аукциона, в том числе на прошивке.

5.3. Порядок подачи заявки

5.3.1. Претендент подает заявку с документами, входящими в состав заявки, в письменной форме (раздел 5 настоящей документации) в запечатанном конверте формата А4.

На конверте указывается наименование аукциона, наименование физического либо юридического лица, подающего заявку, номер лота, на которые подается заявка, дата подачи заявки, дата проведения аукциона, подпись заявителя либо его законного представителя, печать организации либо индивидуального предпринимателя (если имеется).

5.3.2. Секретарем Комиссии, получающим от участника заявку на участие в аукционе, производится проверка: правомерности предоставления лицом, подающим заявку, представлять интересы заявителя; правильности оформления конверта с заявкой.

5.3.3. Каждый конверт с заявкой на участие в аукционе, поступивший в срок, указанный в пунктах 5.1.1, 5.1.2 настоящей Инструкции, регистрируется в журнале приема заявок на участие в аукционе в порядке поступления конвертов с заявками. Запись регистрации конверта включает: регистрационный номер заявки, дату, время подачи документов, подпись, расшифровку подписи и данные документа, удостоверяющего личность лица, вручившего конверт с заявкой секретарю Комиссии.

Каждый поступивший конверт с заявкой на участие в аукционе также маркируется путем нанесения на конверт регистрационного номера, соответствующего номеру в журнале приема заявок на участие в аукционе.

5.3.4. По требованию лица, вручившего конверт с заявкой на участие в аукционе, секретарем Комиссии выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в аукционе. Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дату, время, подпись и расшифровку подписи должностного лица, получившего конверт с заявкой, указанные в журнале приема заявок на участие в аукционе.

5.3.5. Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания срока приема заявок, установленного в извещении о проведении аукциона, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанным участникам в течение пяти рабочих дней со дня возврата заявки.

5.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе, указанная заявка рассматривается аукционной комиссией. В случае если указанная заявка соответствует всем требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, принимается решение о заключении договора с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона, при условии внесения им платы за право размещения нестационарного торгового объекта в установленные сроки.

5.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, засчитываются лицу, подавшему единственную заявку на участие в аукционе, в счет платы за право размещения нестационарного торгового объекта.

6. Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

6.1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в извещении о проведении открытого аукциона. Отзыв заявок может производиться представителем претендента на основании документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление указанных действий от имени претендента.

6.2. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, подает секретарю Комиссии в письменном виде уведомление об отзыве заявки с приложением расписки, выданной организатором аукциона о получении заявки на участие в аукционе (в случае ее выдачи). В уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование открытого аукциона, регистрационный номер заявки на участие в аукционе, дата, время и способ подачи заявки на участие в аукционе.

6.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть скреплено печатью и заверено подписью претендента на участие в аукционе или его уполномоченного лица.

6.4. Уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе подаются в сроки, предусмотренные для подачи заявок на участие в аукционе.

6.5. Уведомления об отзыве заявки на участие в открытом аукционе регистрируются секретарем Комиссии в журнале приема заявок на участие в аукционе.

6.6. Заявки на участие в аукционе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, в порядке, указанном выше, считаются неподанными.

6.7. В случае если в извещении о проведении торгов было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанному претенденту в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

7. Порядок формирования цены на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободского» (цены лота)

7.1. Цена стоимости лота определяется по итогам открытого аукциона в рублях Российской Федерации.

7.2. Начальная (минимальная) цена лота определяется в соответствии с Методикой определения начальной цены аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской», утвержденной постановлением администрации города Слободского.

8. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

8.1. Для проведения аукциона и выявления победителей организатором торгов создается Комиссия.

Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Слободского.

Комиссия вправе принимать решения (имеет кворум), если на ее заседании присутствуют не менее пятидесяти процентов общего числа ее членов.

8.2. Комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

8.3. Комиссия:

- в назначенные в аукционной документации и информационном сообщении (извещении) день, место и час рассматривает заявки на участие в аукционе;

- осуществляет отбор участников аукциона;

- в случаях, предусмотренных законодательством и настоящей Инструкцией, признает аукцион несостоявшимся;

- направляет протокол Комиссии победителю аукциона или единственному участнику аукциона;

- осуществляет иные функции, возложенные на Комиссию настоящей Инструкцией.

8.4. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десять рабочих дней со дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

8.5. Место, день и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе указаны в Информационной карте аукциона.

8.6. Заявки на участие в аукционе, полученные после даты окончания их приема, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам аукциона, подавшим такие заявки.

8.7. Заседание Комиссии, посвященное проведению начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, начинается с объявления председателя Комиссии о начале заседания. Далее слово предоставляется секретарю Комиссии, который докладывает о готовности к рассмотрению заявок на участие в аукционе, а именно: о кворуме состава Комиссии, об участниках, подавших заявки, о поступлении задатков.

8.8. По результатам доклада секретаря членами Комиссии большинством голосов принимается решение о начале рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8.9. Если Комиссия принимает решение о начале рассмотрения заявок на участие в аукционе, председатель Комиссии объявляет о начале процедуры.

8.10. Секретарь Комиссии вскрывает конверты с заявками согласно регистрационным номерам в журнале регистрации заявок и представляет членам Комиссии документы, входящие в состав заявки.

8.11. На основании рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе претендента аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, и о признании такого претендента аукциона участником аукциона;

- об отказе в допуске претендента аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, к участию в аукционе.

8.12. Основания для отказа в допуске претендента к участию в аукционе:

- отсутствие документов, определенных настоящей Инструкцией и документацией об аукционе, в составе заявки на участие в аукционе, либо наличие в таких документах недостоверных и (или) неполных сведений о претенденте;

- несоответствие требованиям, установленным в разделе 3 Инструкции участникам открытого аукциона, Информационной карте аукциона и аукционной документацией;

- непоступление денежных средств на расчетный счет организатора торгов в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в извещении о проведении аукциона и Информационной карте аукциона;

- несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- обеспечение заявки на участие в аукционе внесено за участника аукциона третьим лицом.

8.13. Комиссия отстраняет претендента (участника) от участия в аукционе на любом этапе его проведения в следующих случаях:

- установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных претендентом аукциона в составе заявки на участие в аукционе;

- установления факта проведения ликвидации претендента (участника) аукциона (юридического лица) или принятия арбитражным судом решения о признании претендента (участника) аукциона (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом.

8.14. Решение о допуске претендента к участию в аукционе и о признании его участником аукциона или об отказе в допуске претендента аукциона к участию в аукционе с обоснованием такого решения указывается в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется секретарем Комиссии, и размещается в срок не более одного рабочего дня после подписания протокола рассмотрения заявок на официальном сайте администрации города Слободского.

8.15. Секретарь Комиссии не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе и признанным участниками аукциона, и претендентам аукциона, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых Комиссией решениях (форма 6 приложения № 1 к Порядку).

8.16. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором принято только относительно одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

В случае допуска к участию в аукционе только одного участника, подавшего заявку на участие в аукционе, договор заключается с лицом, признанным единственным участником аукциона, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона, при условии внесения им платы за право размещения нестационарного торгового объекта в установленные сроки.

8.17. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один претендент подал заявку на участие в аукционе, соответствующую аукционной документации, либо один претендент, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, секретарь Комиссии в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе обязан направить либо вручить под расписку такому участнику уведомление (форма 7 приложения № 1 к Порядку) о необходимости оплаты начальной (минимальной) цены лота (за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки) и заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

При этом организатор торгов в случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения денежные средства участникам, подавшим заявки на участие в аукционе и не допущенным к участию в аукционе, в течение пяти дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

9. Порядок проведения аукциона

9.1. Аукцион проводится в день, время и в месте, указанные в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона, но не позднее 5 рабочих дней с момента рассмотрения заявок.

9.2. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

9.3. В день и время, указанные в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона, секретарь Комиссии проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, присутствующих участников аукциона либо их представителей. Уполномоченные представители участников аукциона должны предоставить подлинник доверенности, выданной от имени участника аукциона, либо нотариально удостоверенную копию доверенности, и документы, подтверждающие личность.

9.4. Секретарь Комиссии регистрирует присутствующих участников аукциона или представителей участников аукциона в журнале регистрации перед началом аукциона каждого лота.

9.5. При регистрации участники аукциона или представители участников аукциона получают карточки с номерами, которые соответствуют регистрационному номеру заявки такого участника (далее - карточка).

9.6. Председатель Комиссии объявляет о начале проведения аукциона и разъясняет участникам правила и порядок предоставления открытых по форме подач предложений, о цене выставленных на аукцион лотов по предоставлению права на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования, оглашает размер «шага аукциона» и представляет аукциониста.

9.7. Аукцион проводится путем увеличения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона, на «шаг аукциона».

9.8. «Шаг аукциона» устанавливается в размере трех процентов начальной (минимальной) цены лота, указанной в аукционной документации.

9.9. После оглашения начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявить эту цену путем поднятия карточек.

9.10. После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

9.11. Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

9.12. По завершении аукциона аукционист объявляет цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования, называет номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

9.13. При проведении аукциона организатор торгов осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене лота, последнем предложении о цене лота, наименовании и

месте нахождения победителя аукциона. Протокол подписывается аукционистом и всеми присутствующими членами Комиссии и победителем в день проведения аукциона. По каждому лоту может составляться отдельный протокол о его результатах, который подписывается организатором торгов и победителем.

9.14. Протокол о результатах аукциона составляется в одном экземпляре и утверждается председателем Комиссии. Организатор торгов обязан не позднее пяти рабочих дней после утверждения протокола направить победителям торгов заверенные выписки из протокола по лотам, в отношении которых они признаны победителями.

9.15. Указанный протокол не позднее следующего рабочего дня размещается на официальном сайте администрации города Слободского.

9.16. В течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола участникам, не ставшим победителями, возвращаются денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки.

9.17. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, не подлежат возврату, если лицо, выигравшее торги, отказалось от подписания протокола о его результатах, либо при невнесении платы за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования в установленные сроки.

9.18. Победителю аукциона по соответствующему лоту денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, засчитываются в сумму оплаты по лоту.

9.19. В случае, если в аукционе участвовал один участник, договор заключается с лицом, единственно участвующим в аукционе, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона, при условии внесения им платы за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования в установленные сроки.

В случае уклонения такого участника от оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования и заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возврату не подлежат.

10. Обеспечение заявок на участие в аукционе

10.1. Требование об обеспечении заявки на участие в аукционе устанавливается в Информационной карте аукциона, где указываются сумма и расчетный счет, на который претенденты аукциона, подающие заявки, вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок.

10.2. В целях гарантии исполнения обязательств участник торгов до подачи заявок на участие в аукционе обязан заключить с организатором аукциона договор обеспечения заявки (раздел 5 настоящей документации).

10.3. Факт внесения претендентом денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе подтверждается подлинником платежного поручения или квитанции (в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка об оплате. Плательщиком по указанным документам должен выступать непосредственно участник аукциона.

10.4. Соответствующее платежное поручение или квитанция (в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка об оплате должны быть поданы претендентом в составе документов, входящих в заявку на участие в аукционе.

10.5. В случае отсутствия в составе заявки указанного выше платежного поручения или квитанции об оплате с оригинальной отметкой банка об оплате, либо непоступления денежных средств на расчетный счет, претенденту аукциона, подавшему соответствующую заявку, отказывается в допуске к участию в аукционе в соответствии с подразделом 8.12 настоящей Инструкции.

2. Информационная карта аукциона

Организатор аукциона – администрация города Слободского приглашает принять участие в аукционе на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской» (далее – аукцион, объект).

Основание проведения аукциона: постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Уполномоченный орган проведения аукциона – отдел экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского (г. Слободской, ул. Советская, д. 86, каб. 320, тел.: 4-14-51).

Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования в местах, определенных схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «город Слободской».

№ лота	Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
Лот 1	ул. Первомайская у д. 10	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022
Лот 2	ул. Меховщиков напротив д. 7	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022
Лот 3	ул. Корто у д. 9	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022
Лот 4	Перекресток улиц	торговая	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по

	Рождественской и Железнодорожной	палатка			31.10.2022
Лот 5	ул. К. Маркса у д. 55	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Перечень и начальные цены лотов аукциона указаны в извещении о проведении аукциона.

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения НТО: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской».

Плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования вносится авансовым единовременным платежом, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

Место для размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования предоставляется с **01.07.2022 по 31.10.2022** при одновременном выполнении следующих условий:

- установка, содержание и размещение объекта в течение всего срока действия договора в соответствии с Правилами благоустройства муниципального образования «город Слободской»;
- благоустройство прилегающей к объекту территории в соответствии с соглашением о закреплении прилегающей территории в целях организации ее благоустройства, содержания и уборки, являющимся неотъемлемой частью договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской» (далее – договор);
- соответствие объекта действующим нормам и правилам, условиям договора;
- своевременное внесение платы за право размещения объекта;
- сохранение вида объекта, специализации, местоположения и размеров объекта в течение установленного периода размещения объекта;
- функционирование объекта в соответствии с требованиями федерального законодательства, законодательства Кировской области и аукционной документации;
- соблюдение санитарных норм и правил, своевременный вывоз мусора и иных отходов от использования объекта;
- соблюдение при размещении объекта требований технических регламентов, градостроительных, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов;
- использование объекта способами, которые не должны наносить вред окружающей среде;
- не допускать размещение наружной рекламы, иной информации рекламного характера и объявлений на объекте;
- не допускать загрязнения, захламления места размещения объекта;
- не допускать передачу прав на осуществление деятельности третьим лицам.

Приём заявок осуществляется с момента публикации сообщения на сайте **по 13.06.2022** включительно в рабочие дни с 8:00 до 17:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Рассмотрение заявок будет проводиться **15.06.2022** в 10:00 по московскому времени.

Аукцион состоится **21 июня 2022 года в 10:00** по московскому времени.

Место проведения аукциона: **г. Слободской, ул. Советская, дом 86, 306 каб.**

В аукционе могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Победителем аукциона является участник, предложивший наибольшую цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования.

В состав заявки для участия в аукционе входят следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или их нотариально заверенные копии. Дата выдачи указанной выписки должна быть не ранее дня опубликования в официальном печатном издании извещения о проведении аукциона;
- подлинник платежного документа, подтверждающего внесение задатка, если в извещении о проведении аукциона было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе;
- реквизиты юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, в том числе банковские;
- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;
- доверенность на физическое лицо, уполномоченное действовать от имени участника, в том случае, если заявка подписана не руководителем;
- договор обеспечения заявки в 2-х экземплярах;
- иные документы по усмотрению заявителя;
- опись документов, прилагаемых к заявке в 2-х экземплярах.

Информацию об условиях аукциона можно получить по адресу:

г. Слободской, ул. Советская, дом 86, каб. 320.

Для участия в аукционе необходимо подать заявку (раздел 5 настоящей документации) с приложением документов по адресу: **г. Слободской, ул. Советская, дом 86, каб. 320.**

**Положение об условиях обеспечения заявки
на участие в аукционе**

В целях гарантии исполнения обязательств претенденты на участие в аукционе обязаны внести в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (далее - обеспечение заявки) денежные средства в размере **20 процентов** начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении аукциона:

Номер лота	Размер задатка
Лот 1	477,55
Лот 2	477,55
Лот 3	477,55
Лот 4	583,67
Лот 5	477,55

Реквизиты для перечисления обеспечения заявки:

Финансовое управление администрации города Слободского (администрация города Слободского; л/с 05936440781)

ИНН 4343001293 КПП 432901001

БИК 013304182

Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г. Киров

Кор. счет: 40102810345370000033

Казначейский счет: 03232643337130004000

Между организатором аукциона и претендентом заключается договор обеспечения заявки.

В договоре предусматривается указание реквизитов участника аукциона для возврата денежных средств обеспечения заявки.

Участник аукциона перечисляет денежные средства в качестве обеспечения заявки по реквизитам организатора торгов.

Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки подтверждается квитанцией об оплате или копией платежного поручения с оригинальной отметкой банка об оплате суммы обеспечения заявки и поступлением денежных средств на расчетный счет.

Участнику, внесшему денежные средства в качестве обеспечения заявки не в полном объеме, отказывается в допуске к участию в аукционе.

Порядок возврата участникам аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки:

1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются путем перечисления на банковский счет участника торгов, указанный в договоре.

2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются претенденту (участнику) аукциона в следующих случаях и в следующие сроки:

2.1. В случае принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.2. В случае отказа претенденту в допуске к участию в аукционе или в случае, если участник аукциона не признан победителем аукциона по данному лоту, за исключением случая, когда он был единственным участником, признанным участником аукциона, - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.3. В случае если заявка на участие в аукционе получена после окончания приема конвертов с заявками на участие в аукционе, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня возврата заявки.

2.4. В случае отказа в допуске к участию в аукционе всем участникам и признания аукциона несостоявшимся - в течение пяти рабочих дней со дня признания аукциона несостоявшимся.

3. Обеспечение заявки не возвращается в случае, если победитель аукциона или единственный участник уклонился от оплаты права на размещение нестационарного торгового объекта и заключения договора.

4. Ответственность по возврату участнику аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, возлагается на организатора торгов.

5. Право на размещение нестационарного торгового объекта возникает с момента заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и выдачи свидетельства о размещении нестационарного торгового объекта сезонного использования.

Положение об условиях заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования (по продаже ягод)

1. Договор на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской» заключается в отделе экономики на срок с **01.07.2022 по 31.10.2022**.

2. Отдел экономики после подписания протокола о результатах аукциона организует работу по заключению с

победителем аукциона либо с единственным участником аукциона договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования.

3. В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе или протокола аукциона отдел экономики готовит проект договора с победителем аукциона или единственным участником и уведомляет (в письменной или электронной форме) перечисленных лиц о времени и месте его подписания.

4. Победитель аукциона или единственный участник перечисляет на счет, указанный организатором аукциона, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления плату за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа.

5. Для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования победитель или единственный участник предоставляет подлинник платежного документа об оплате за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования. Договор должен быть заключен не позднее 12 рабочих дней после подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе или протокола аукциона.

6. При просрочке оплаты свыше установленного в п.4 срока, победитель аукциона или единственный участник считается уклонившимся от оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования.

Утраченное право восстановлению не подлежит, за исключением случаев, признанных аукционной комиссией по предоставлению права на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской» уважительными. Данное место считается свободным и выставляется на торги.

3. Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «город Слободской»

1. Организатор аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской»: администрация города Слободского, 613150, Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86, контактный телефон (83362) 4-14-32.

2. Уполномоченный орган на проведение аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской»: отдел экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского, 613150, Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86, каб. 320, контактный телефон (83362) 4-14-51.

Отдел экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского информирует, что
«21» июня 2022 года

по адресу: г. Слободской, ул. Советская, дом 86, каб. 306 состоится открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене аукцион на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской» на следующие лоты:

ЛОТ 1

Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
ул. Первомайская у д. 10	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Начальная цена договора за период с 01.07.2022 по 31.10.2022 составляет 2 387 (две тысячи триста восемьдесят семь) рублей 73 копейки.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 71 (семьдесят один) рубль 63 копейки.

Обеспечение для участия в аукционе – 477 (четыреста семьдесят семь) рублей 55 копеек.

Основание – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

ЛОТ 2

Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
ул. Меховщиков напротив д. 7	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Начальная цена договора за период с 01.07.2022 по 31.10.2022 составляет 2 387 (две тысячи триста восемьдесят семь) рублей 73 копейки.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 71 (семьдесят один) рубль 63 копейки.

Обеспечение для участия в аукционе – 477 (четыре ста семьдесят семь) рублей 55 копеек.

Основание – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

ЛОТ 3

Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
ул. Корто у д. 9	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Начальная цена договора за период с 01.07.2022 по 31.10.2022 составляет 2 387 (две тысячи триста восемьдесят семь) рублей 73 копейки.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 71 (семьдесят один) рубль 63 копейки.

Обеспечение для участия в аукционе – 477 (четыре ста семьдесят семь) рублей 55 копеек.

Основание – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

ЛОТ 4

Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
Перекресток улиц Рождественской и Железнодорожной	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Начальная цена договора за период с 01.07.2022 по 31.10.2022 составляет 2 918 (две тысячи девятьсот восемнадцать) рублей 34 копейки.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 87 (восемьдесят семь) рублей 55 копеек.

Обеспечение для участия в аукционе – 583 (пятьсот восемьдесят три) рубля 67 копеек.

Основание – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

ЛОТ 5

Адрес объекта	Вид объекта	Площадь места (в кв.м)	Специализация	Срок размещения
ул. К. Маркса у д. 55	торговая палатка	9	бахчевые культуры	с 01.07.2022 по 31.10.2022

Начальная цена договора за период с 01.07.2022 по 31.10.2022 составляет 2 387 (две тысячи триста восемьдесят семь) рублей 73 копейки.

Величина повышения начальной цены (шаг аукциона) – 71 (семьдесят один) рубль 63 копейки.

Обеспечение для участия в аукционе – 477 (четыреста семьдесят семь) рублей 55 копеек.

Основание – постановление администрации города Слободского «О проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

Срок, в течение которого должна быть внесена плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования: в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются отделом экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского по адресу: г. Слободской, ул. Советская, д. 86, каб. 320 с даты публикации настоящего сообщения по **13.06.2022** включительно в рабочие дни с 8:00 до 17:00, перерыв на обед с 12:00 до 13:00.

Рассмотрение заявок аукционной комиссией на участие в аукционе состоится 15.06.2022 в 10:00 в месте приема заявок без участия заявителей.

Для участия в аукционе претендент представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в данном извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по указанной в разделе 5 настоящей документации форме.

К заявке прилагаются следующие документы:

- выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц, выписка или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей;

- подлинник платежного документа, подтверждающего внесение задатка, если в извещении о проведении аукциона было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе;

- реквизиты юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, в том числе банковские;

- копия документа, подтверждающего полномочия руководителя;

- доверенность на физическое лицо, уполномоченное действовать от имени участника, в том случае, если заявка подписана не руководителем;

- договор обеспечения заявки в 2-х экземплярах.

- иные документы по усмотрению заявителя;

- опись документов, прилагаемых к заявке.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке.

Все документы, представленные претендентами в копиях, кроме документов, которые в соответствии с требованиями настоящей документации должны быть заверены нотариально, должны быть скреплены печатью и заверены подписью претендента либо уполномоченного им лица.

Все документы, насчитывающие более одного листа, должны быть пронумерованы, прошиты, скреплены печатью и заверены подписью претендента либо уполномоченного лица претендента аукциона, в том числе на прошивке.

Участник аукциона вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Претендент подает заявку с документами, входящими в состав заявки, в письменной форме.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, направляются уведомления о принятом решении **16.06.2022**.

Заявки на участие в аукционе, полученные после окончания срока приема заявок, установленного в извещении о проведении аукциона, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам, подавшим такие заявки. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанным участникам в течение пяти рабочих дней со дня возврата заявки.

Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанных в извещении о проведении открытого аукциона. Отзыв заявок может производиться представителем претендента на основании документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление указанных действий от имени претендента.

Организатор аукциона возвращает внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства указанному претенденту в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Порядок проведения аукциона

Аукцион проводится в день, время и месте, указанные в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

В день и время, указанные в извещении о проведении аукциона и в Информационной карте аукциона, секретарь Комиссии проверяет документы и полномочия, необходимые для участия в аукционе, присутствующих участников аукциона либо их представителей. Уполномоченные представители участников аукциона должны предоставить подлинник доверенности, выданной от имени участника аукциона, либо нотариально удостоверенную копию доверенности, и документы, подтверждающие личность.

Секретарь Комиссии регистрирует присутствующих участников аукциона или представителей участников аукциона в журнале регистрации перед началом аукциона каждого лота. При регистрации участники аукциона или представители участников аукциона получают карточки с номерами, которые соответствуют регистрационному номеру заявки такого участника (далее - карточка).

Председатель Комиссии объявляет о начале проведения аукциона и разъясняет участникам правила и порядок предоставления открытых по форме подач предложений, о цене выставленных на аукцион лотов по предоставлению права на размещение нестационарных торговых объектов, оглашает размер «шага аукциона» и представляет аукциониста.

Аукцион проводится путем увеличения начальной (минимальной) цены лота, указанной в извещении о проведении открытого аукциона и Информационной карте аукциона, на «шаг аукциона».

После оглашения начальной цены лота аукционист предлагает участникам аукциона заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам заявлять свои предложения по цене лота, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет цену за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, называет номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

При проведении аукциона организатор торгов осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене лота, последнем предложении о цене лота, наименовании и месте нахождения победителя аукциона. Протокол подписывается аукционистом и всеми присутствующими членами Комиссии и победителем в день проведения аукциона. По каждому лоту может составляться отдельный протокол о его результатах, который подписывается организатором торгов и победителем.

Организатор аукциона, разместивший на официальном сайте администрации города Слободского и в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской» извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за три дня до наступления даты рассмотрения заявок.

Извещение об отказе от проведения аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте администрации города Слободского в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения организатор торгов обязан направить соответствующие уведомления всем участникам, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, организатор торгов возвращает участникам денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Обеспечение заявки

В целях гарантии исполнения обязательств Участник торгов до подачи заявок на участие в аукционе обязан заключить с организатором аукциона договор обеспечения заявки (форма договора обеспечения заявки представлена в аукционной документации).

Обеспечение для участия в аукционе вносится до подачи заявки на расчетный счет Получателя:

Финансовое управление администрации города Слободского (администрация города Слободского; л/с 05936440781)

ИНН 4343001293 КПП 432901001

БИК 013304182

Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г. Киров

Кор. счет: 40102810345370000033

Казначейский счет: 03232643337130004000

Денежные средства должны быть внесены претендентом одновременно на счет Получателя и **зачислены**, не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, и считаются внесенными с момента их зачисления на счет Получателя.

Суммы обеспечения возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона. Победителю аукциона по соответствующему лоту денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, засчитываются в сумму оплаты по лоту.

Факт внесения претендентом денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе подтверждается подлинником платежного поручения или квитанции (в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка об оплате.

Плательщиком по указанным документам должен выступать непосредственно участник аукциона.

Соответствующее платежное поручение или квитанция (в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка об оплате вместе с **двумя экземплярами договора об обеспечении** должны быть поданы претендентом в составе документов, входящих в заявку на участие в аукционе.

В случае отсутствия в составе заявки указанного выше платежного поручения или квитанции об оплате с оригинальной отметкой банка об оплате, либо непоступления денежных средств на расчетный счет, претенденту аукциона, подавшему соответствующую заявку, отказывается в допуске к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, номер аукционной карточки которого и заявленная им цена будут названы аукционистом последними. Определение победителя и подведение итогов аукциона состоится **21.06.2022** в месте проведения аукциона.

В течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения аукциона отдел экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского готовит проект договора с победителем аукциона или единственным участником и уведомляет перечисленных лиц о времени и месте его подписания.

В случае, если в аукционе участвовал один участник, договор заключается с лицом, единственно участвующим в аукционе, по начальной (минимальной) цене лота, указанной в извещении о проведении аукциона, при условии внесения им платы за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования в установленные сроки.

В случае уклонения такого участника от оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования и заключения договора денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возврату не подлежат.

Победитель аукциона или единственный участник перечисляет на счет, указанный организатором аукциона, в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления плату за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования на соответствующем месте в размере авансового единовременного платежа, за вычетом ранее оплаченной суммы обеспечения заявки, указанной в извещении о проведении аукциона.

Плата за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования перечисляется победителем аукциона на реквизиты:

УФК по Кировской области (администрация города Слободского; л/с 04403023560)

ИНН 4343001293 КПП 432901001

Казначейский счет 03100643000000014000

Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г. Киров

БИК 013304182

Кор. счет 40102810345370000033

ОКТМО 33713000

КБК 93611109044040000120

наименование платежа: плата за размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования.

При просрочке оплаты победитель аукциона или единственный участник считается уклонившимся от оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования и утрачивает право на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования.

Утраченное право восстановлению не подлежит, за исключением случаев, признанных аукционной комиссией по предоставлению права на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской» уважительными.

В случае уклонения от оплаты за право размещения нестационарного торгового объекта сезонного использования денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возврату не подлежат.

Договор на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования является подтверждением права (при наличии выданного свидетельства о размещении нестационарного объекта торговли) на размещение данного объекта в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов сезонного использования.

Участники аукциона могут ознакомиться с информацией о предмете торгов в отделе экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского (каб. 320, т. 4-14-51) и на официальном сайте администрации города Слободского.

4. Проект договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской»

г. Слободской

«___» _____ 20__ года

Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Слободского Кировской области», действующее от имени муниципального образования «город Слободской», в лице главы города Слободского _____, действующего (ей) на основании Устава муниципального образования «город Слободской», именуемое в дальнейшем «Администратор», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Участник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Администратор предоставляет Участнику право разместить нестационарный торговый объект сезонного использования (далее – Объект), имеющий следующие характеристики

_____,
(вид, специализация и площадь Объекта)

по адресу: _____
(местоположение Объекта)

согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов сезонного использования.

1.2. Срок размещения Объекта устанавливается с "___" _____ г. по "___" _____ г.

2. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов

2.1. Цена договора устанавливается в соответствии с Методикой определения начальной цены на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской», утвержденной постановлением администрации города Слободского, и составляет

(сумма указывается цифрами и прописью)

2.2. Плата за размещение Объекта вносится Участником единовременным платежом в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления отдела экономического развития, потребительских рынков и муниципальных закупок администрации города Слободского о признании победителем аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской» путем перечисления денежных средств на счет Администратора.

2.3. Размер платы за размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Участник имеет право:

3.1.1. Разместить Объект в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

3.1.2. Использовать Объект для осуществления торговой деятельности в соответствии с требованиями действующего законодательства и условиями настоящего договора.

3.1.3. Отказаться от договора на размещение нестационарного торгового объекта, письменно известив об этом Администратора не менее чем за 30 календарных дней.

3.2. Участник обязан:

3.2.1. Своевременно внести плату за размещение Объекта.

3.2.2. Сохранять вид и специализацию, внешний вид, оформление, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

3.2.3. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора и требованиями действующего законодательства и условиями настоящего договора.

3.2.4. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов от использования Объекта.

3.2.5. Соблюдать при размещении Объекта требования экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

3.2.6. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.2.7. Не допускать загрязнения, захламления места размещения Объекта.

3.2.8. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам.

3.2.9. При прекращении договора в 3-дневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения.

3.3. Администратор имеет право:

3.3.1. В течение действия договора без предварительного уведомления проверять соблюдение Участником требований настоящего договора в месте размещения Объекта с применением фото- и видеофиксации.

3.3.2. Требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Участник размещает Объект не в соответствии с его видом, специализацией, периодом размещения и иными условиями настоящего договора.

3.3.3. В случае отказа Участником демонтировать и вывезти Объект при прекращении договора, снос и демонтаж Объекта осуществляются в судебном порядке.

3.3.4. Вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Кировской области и правовых актов муниципального образования «город Слободской», регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых

объектов, если эти изменения не влияют на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены договора, а также в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.4. Администратор обязан:

3.4.1. Предоставить Участнику право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

3.4.2. Предоставить Участнику альтернативное место размещения Объекта в порядке, установленном администрацией города Слободского, в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами города Слободского, до окончания срока действия настоящего договора.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания Сторонами и до "___" _____ 20__ г.

4.2. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 30 календарных дней.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае просрочки уплаты платежа Участник обязан выплатить Администратору пеню в размере 0,1% от суммы долга за каждый день просрочки.

6. Изменение и прекращение договора

6.1. По соглашению Сторон настоящий договор может быть изменен. При этом не допускается изменение существенных условий договора:

1) основания заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2) изменение цены согласно Порядку предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской», а также сроков ее внесения;

3) адрес размещения (местоположение) и размер площади места размещения нестационарного торгового объекта, вид, специализация, срок размещения нестационарного торгового объекта;

4) срок договора;

5) ответственность Сторон.

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Настоящий договор прекращается в случаях:

1) прекращения осуществления торговой деятельности Участником по его инициативе;

2) отсутствия выданного свидетельства о размещении Объекта;

3) ликвидации юридического лица в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

4) прекращения деятельности физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

5) в случае неоднократного нарушения Участником существенных условий договора на размещение нестационарного торгового объекта;

6) окончания срока действия договора;

7) по соглашению Сторон договора.

7. Заключительные положения

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае недостижения согласия передаются на рассмотрение Арбитражного суда Кировской области либо в суд общей юрисдикции по месту нахождения Администратора.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

7.3. Приложения к договору составляют его неотъемлемую часть.

Приложение №1 – свидетельство о размещении Объекта.

Приложение №2 – ситуационный план нестационарного торгового объекта сезонного использования.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Администратор:

Участник:

Приложение № 1

к договору на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской»

Герб города Слободского

Свидетельство № _____

о размещении нестационарного объекта торговли сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской»

срок действия с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

Свидетельство выдано _____

для юридических лиц - наименование и юридический адрес, ИНН;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество

№ свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи

и наименование зарегистрировавшего органа, ИНН

вид объекта _____

площадью _____

адрес места осуществления деятельности: _____

№ _____ по схеме размещения нестационарных торговых объектов сезонного использования на территории муниципального образования «город Слободской».

Специализация _____

Режим работы: _____

Выдано на основании договора на размещение нестационарного торгового объекта сезонного использования от _____ № _____

Глава города Слободского

_____ / _____
подпись / фамилия М.П.

Свидетельство не подлежит передаче другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

5. Образцы форм и документов, предоставляемых для участия в аукционе

Заявка на участие в аукционе

В аукционную комиссию
по проведению аукциона
на право заключения договора
на размещение нестационарного
торгового объекта на территории
муниципального образования
«город Слободской»

Заявка.

Я, _____
для юридических лиц - наименование и юридический адрес, ИНН;

_____ для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество

_____ и № свидетельства о государственной регистрации, дата его выдачи

_____ и наименование зарегистрировавшего органа, ИНН

изучив аукционную документацию о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «город Слободской», прошу принять заявку на участие в нем на условиях, изложенных в аукционной документации о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской».

В соответствии с аукционной документацией о проведении открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской» предлагаю заявку на следующий лот (лоты):

Номер лота	Адрес торгового объекта	Тип объекта	Специализация

Дополнительно сообщаю, что не нахожусь в состоянии реорганизации, ликвидации и банкротства, не

выступаю ответчиком в каком-либо судебном процессе по искам имущественного характера, что имущество не находится под арестом, деятельность не приостановлена в установленном законодательством порядке.

Подтверждаю отсутствие у _____ задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника аукциона по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

С условиями документации об аукционе ознакомлены(ен) и согласны(ен)

_____ дата

_____ подпись

_____ ФИО

Договор обеспечения заявки

г. Слободской

«__» _____ 20__ года

Муниципальное казенное учреждение «Администрация города Слободского Кировской области», действующее от имени муниципального образования «город Слободской», в лице главы города Слободского Желваковой Ирины Викторовны, действующей на основании Устава муниципального образования «город Слободской», именуемое в дальнейшем «организатор торгов», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего (ей) на основании _____, именуемый (ая) в дальнейшем «участник торгов», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор обеспечения заявки о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях гарантии исполнения обязательств участник торгов обязуется внести в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов сезонного использования (бахчевые культуры) на территории муниципального образования «город Слободской» (далее - обеспечение заявки) денежные средства на расчетный счет организатора торгов в размере _____ рублей (НДС нет), указанном в извещении о проведении аукциона.

1.2. Факт внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки подтверждается участником торгов подлинником платежного поручения (квитанции) с отметкой банка об оплате суммы обеспечения заявки.

2. Порядок возврата денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки

2.1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются путем перечисления на банковский счет участника торгов, указанный в договоре.

2.2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, возвращаются участнику торгов в следующих случаях и в следующие сроки:

2.2.1. В случае принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона - в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.2.2. В случае отзыва участником заявки на участие в аукционе до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе - в течение пяти рабочих дней со дня поступления организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

2.2.3. В случае отказа участнику торгов в допуске к участию в аукционе или в случае, если участник торгов не признан победителем аукциона по данному лоту, за исключением случая, когда он был единственным участником, признанным участником аукциона, - в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

2.2.4. В случае если заявка на участие в аукционе получена после окончания приема конвертов с заявками на участие в аукционе, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня возврата заявки.

2.2.5. В случае отказа в допуске к участию в аукционе всем участникам и признания аукциона несостоявшимся - в течение пяти рабочих дней со дня признания аукциона несостоявшимся.

2.3. Обеспечение заявки не возвращается:

2.3.1. В случае уклонения победителя аукциона от оплаты цены аукциона и заключения договора.

2.3.2. В случае уклонения единственного участника аукциона от оплаты начальной (минимальной) цены лота и заключения договора, если аукцион по лоту признан несостоявшимся.

2.3.3. В случае если лицо, выигравшее торги, отказалось от подписания протокола о его результатах.

2.3.4. Ответственность по возврату участнику торгов денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, возлагается на организатора торгов.

3. Адреса и реквизиты Сторон

Организатор торгов

Участник торгов

Муниципальное казенное учреждение
«Администрация города Слободского
Кировской области»
Финансовое управление администрации города
Слободского (администрация города Слободского; л/с
05936440781)
ИНН 4343001293 КПП 432901001
БИК 013304182
Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской
области г. Киров
Кор. счет: 40102810345370000033
Казначейский счет: 03232643337130004000

Адрес регистрации: _____

ИНН _____
ОГРНИП _____
Паспорт: _____

Глава города Слободского
_____ И.В. Желвакова _____

3. Постановление администрации города Слободского от 06.05.2022 №811 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», во исполнение решения Слободской городской Думы от 17.11.2021 № 4/28 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества на 2022-2024 годы», на основании протокола комиссии по использованию муниципальной собственности от 04.05.2022 администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города организовать торги по продаже посредством публичного предложения следующего имущества:

Лот № 1:

здание, назначение: нежилое, 2-этажное, общей площадью 186,9 кв.м., кадастровый номер 43:44:350104:2:7401/17/А,А1 и земельный участок, общей площадью 2285 кв.м., кадастровый номер 43:44:350104:2, разрешенное использование: для размещения административной базы, расположенные по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Рейдовая, 23, с начальной ценой объекта 550000 (пятьсот пятьдесят тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 275000 (двести семьдесят пять тысяч) руб. 00 коп.;

Лот № 2:

здание, назначение: нежилое, 2-этажное, общей площадью 367,4 кв.м., кадастровый номер 43:30:410603:117:8635/17/Б, В и земельный участок, общей площадью 781 кв.м., кадастровый номер 43:30:410603:127, разрешенное использование: объекты складского назначения различного профиля, расположенные по адресу: Кировская область, г. Слободской, д. Оглоблино, д.4а, с начальной ценой объекта 205000 (двести пять тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 102500 (сто две тысячи пятьсот) руб. 00 коп.;

Лот № 3:

здание проходной, назначение: нежилое, общей площадью 25,1 кв.м., кадастровый номер 43:44:310118:65:8713/17/Б и земельный участок, общей площадью 135 кв.м., кадастровый номер 43:44:310118:65, разрешенное использование: для эксплуатации здания бывшей проходной, расположенные по адресу: г. Слободской, ул. Маршала Конева, д. 1а, с начальной ценой объекта 50000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 25000 (двадцать пять тысяч) руб. 00 коп.;

Лот № 4:

нежилое помещение № 1001, общей площадью 231,3 кв.м., кадастровый номер 43:44:320122:170, в здании по адресу: г. Слободской, ул. Советская, зд.100, с начальной ценой объекта 1140000 (один миллион сто сорок тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 570000 (пятьсот семьдесят тысяч) руб. 00 коп.;

Лот № 5:

здание, назначение: нежилое, 1-этажное, общей площадью 219,8 кв.м., кадастровый номер 43:44:330113:284 и земельный участок, разрешенное использование: для размещения здания общественного назначения, общей площадью 760 кв.м., кадастровый номер 43:44:330113:63, расположенные по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Спасская, д. 3, с начальной ценой 900000 (девятьсот тысяч) руб. 00 коп. с учётом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 450000 (четыреста пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.;

Лот № 6:

производственная база, здание склада, назначение: нежилое, 1-этажное, стр.1, общей площадью 78,2 кв.м., кадастровый номер 43:44:310177:239; здание котельной, гаража, проходной, насосной станции № 1, назначение: нежилое, 3-этажное (подземных этажей-1), общей площадью 1173,3 кв.м., кадастровый номер 43:44:320110:130;

станция обезжелезования, назначение: блок фильтров станции обезжелезования, общей площадью 425,5 кв.м., кадастровый номер 43:44:320110:131 и земельный участок, разрешенное использование: размещение и эксплуатация производственной базы, общей площадью 7899,0 кв.м., кадастровый номер 43:44:310177:1, расположенные по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Подгорная, д.30, с начальной ценой объекта 4606000 (четыре миллиона шестьсот шесть тысяч) руб. 00 коп. с учетом НДС, с минимальной ценой предложения (ценой отсечения) 2303000 (два миллиона триста три тысячи) руб. 00 коп.

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского.

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

4. Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков

Администрация города Слободского сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков в соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации 14.06.2022 в 10 часов в малом зале администрации города Слободского по адресу: город Слободской, улица Советская, дом 86.

1. Земельные участки с основными характеристиками, предлагаемые для заключения договоров аренды:

№ лота	Кадастровый №, адрес	Разрешенное использование	Площадь (кв.м)	Начальная цена (руб)	Величина задатка (руб)	Шаг аукциона (руб)	Технич. условия подключения	Категория земель
1	43:44:340101:745 г.Слободской, пер.Лесной, з/у 4в	Для индивидуального жилищного строительства	1106	4930	986	145	имеются	Земли населенных пунктов
2	43:44:340101:747 г.Слободской, пер.Южный, з/у 8	Для индивидуального жилищного строительства	1157	5158	1032	150	имеются	Земли населенных пунктов

2. Прием заявок с 13.05.2022 по 08.06.2022 по адресу: город Слободской, улица Советская, дом 86, кабинет 316, в рабочие дни с 8 до 17 часов, обед с 12 до 13 часов.

3. Задаток вносится по следующим реквизитам:

Получатель: Финансовое управление администрации города Слободского (администрация города Слободского л/с 05936440781).

ИНН 4343001293

КПП 432901001

Наименование банка: Отделение Киров Банка России//УФК по Кировской области г.Киров

р/с 03232643337130004000 к/с 40102810345370000033

БИК 013304182

ОКТМО 33713000

4. Претендентам необходимо предоставить следующие документы:

- заявку на участие в аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка в 2 экземплярах;
- документ, удостоверяющий личность (для физического лица);
- доверенность (для представителя претендента);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, задаток возвращается в течение 3 дней.

Подготовлено:

Ведущий специалист УМИ и ЗР администрации города

Полушкина С.А.

Согласовано:

Глава города Слободского

Желвакова И.В.

5.Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

Администрация города Слободского сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии со статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации 14.06.2022 в 10 часов на электронной площадке «Росэлторг» (www.roseltorg.ru).

1. Земельный участок с основными характеристиками, предлагаемый для заключения договора аренды:

№	Кадастровый №,	Разрешенное	Пло-	Начальная цена	Величина задатка	Шаг аук-	Технич. условия	Категор-

ло-та	адрес	использование	щадь (кв.м)	(руб)	(руб)	циона (руб)	подключения	рия земель
1	43:44:320162:80 г.Слободской, пер.Бакулевский, д.2	Склад	7465	329804	197882	9800	имеются	Земли населенных пунктов

2. Требования к заявителям аукциона в электронной форме – в соответствии с аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

3. Перечень представляемых документов – в соответствии с аукционной документацией.

4. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка – в соответствии с аукционной документацией.

5. Порядок, форма и срок приема и отзыва заявок – в соответствии с аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

6. Порядок рассмотрения заявок – в соответствии с аукционной документацией.

7. Порядок проведения аукциона – в соответствии с аукционной документацией.

8. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка – в соответствии с аукционной документацией.

Приложение: 1. Извещение о проведении аукциона на 4 л. в 1 экз.

2. Аукционная документация на 10 л. в 1 экз.

Подготовлено:

Ведущий специалист УМИ и ЗР
администрации города _____

Полушкина С.А.

Согласовано:

Глава города Слободского _____

Желвакова И.В.

Приложение 1

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме

1. Форма проведения торгов		
1.1	Тип и способ проведения аукциона	Электронный аукцион
1.2	Форма (состав участников)	Открытый
1.3	Способ (форма) подачи предложений о цене	Открытый
2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения		
2.1	Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона	МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»
3. Организатор аукциона		
3.1	Ответственное лицо за проведение аукциона (далее – Организатор)	МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»
3.2	Место нахождения	613150, Российская Федерация, Кировская область, город Слободской, улица Советская, дом 86
3.3	Почтовый адрес	613150, Российская Федерация, Кировская область, город Слободской, улица Советская, дом 86
3.4	Адрес электронной почты	adm.slob-omz@mail.ru
3.5	Контактное лицо	8 (33362) 4-69-48 Полушкина Светлана Александровна
4. Предмет аукциона		
4.1	Предмет	Лот: 1 земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 43:44:320162:80, площадью 7465 кв.м., расположенный в территориальной зоне производственных и

		коммунальных объектов IV класса вредности - «П-4», разрешенное использование: склад (код 6.9 приложения к Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».
4.2	Категория земель	Лот: 1 земли населенных пунктов
4.3	Адрес (местоположение) земельного участка	Лот: 1 Российская Федерация, Кировская область, город Слободской, пер.Бакулевский, д.2
4.4	Строительные параметры	Лот: 1 1) Минимальный размер земельного участка – 25 м. площадь земельного участка: - минимальная площадь земельного участка - 0,06 га, - максимальная площадь земельного участка – 1,5 га. 2) минимальный отступ: - от красной линии улиц - 5 м, - от красной линии проездов - 3 м, - от границы земельного участка - 3 м. 3) предельное количество этажей - 3 эт. 4) максимальный процент застройки – 60 %.
4.5	Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения	Лот: 1 - имеется возможность технологического присоединения (подключения) к сетям водоснабжения и водоотведения (письмо ООО «Водопроводное канализационное хозяйство г.Слободского» от 16.11.2021 № 112/1-1); - имеется возможность технологического присоединения (подключения) к сетям электроснабжения (письмо ОАО «Коммуэнерго» Слободское МПЭС от 07.12.2021 № 32-19/662); - имеется возможность технологического присоединения (подключения) к сетям газораспределения (письмо АО «Газпром газораспределение Киров» от 08.02.2022 № ВВ-02/556); - отсутствует возможность технологического присоединения (подключения) к сетям теплоснабжения (письмо МУП «Теплосервис» от 02.02.2022 № 21).
4.6	Срок аренды	Лот: 1 58 месяцев
4.7	Осмотр земельного участка	Проведение осмотра земельного участка будет проходить по письменному запросу на осмотр земельного участка заинтересованных лиц
5. Начальная цена, шаг аукциона и задаток		
5.1	Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы)	Лот: 1 Начальная цена (ежегодный размер арендной платы) составляет 329804 (триста двадцать девять тысяч восемьсот четыре) рубля 00 копеек - на основании решения Слободской городской Думы от 21.02.2018 № 31/199.
5.2	Шаг аукциона на повышение	Лот: 1 Шаг аукциона – 9800 (девять тысяч восемьсот) рублей 00 копеек
5.3	Размер задатка	Лот: 1 197882 (сто девяносто семь тысяч восемьсот восемьдесят два) рубля 00 копеек
5.4	Условия о задатке	Условия о задатке изложены в Разделе 4 Аукционной документации
5.5	Реквизиты для перечисления задатка	Получатель платежа: АО «Единая электронная торговая площадка» Банковские реквизиты: Филиал «Центральный» Банка ВТБ в г.Москва БИК 044525411 Расчётный счёт: 40702810510050001273 Корр. счёт 30101810145250000411 ИНН 7707704692 КПП 772501001 Назначение платежа: «Перечисление денежных средств оператору»

		электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них. Лицевой счет № ».
5.6	Срок перечисления задатка	Задаток на участие в аукционе в электронной форме (далее – Задаток) в размере, указанном в п. 5.3. настоящего Извещения, должен быть внесен Заявителем на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) на счет Оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема Заявок
6. Требования к Заявителям аукциона		
6.1	Требования к заявителям аукциона	Заявителем может быть любое юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки «Росэлторг» (далее – Регламент)
7. Срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе		
7.1	Дата и время начала приема заявок	13.05.2022 в 08:00 (время московское)
7.2	Дата и время завершения приема заявок	09.06.2022 в 17:00 (время московское)
7.3	Порядок подачи заявок	Заявка должна быть подана в электронной форме на электронной площадке www.roseltorg.ru в соответствии с приложением 2 и Регламентом. Перечень документов, которые должны быть приложены к Заявке, изложен в Разделе 3 Аукционной документации
8. Сроки рассмотрения заявок		
8.1	Время и дата рассмотрения заявок	10.06.2022 в 10:00 (время московское)
9. Место и дата проведения аукциона		
9.1	Дата и время начала аукциона	14.06.2022 в 10:00 (время московское)
9.2	Место проведения аукциона	Электронная площадка www.roseltorg.ru
10. Порядок ознакомления с документацией		
10.1	Место размещения извещения и аукционной документации	Извещение и аукционная документация находится в открытом доступе и размещена: - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» http://www.roseltorg.ru ; - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.torgi.gov.ru ; - официальный сайт муниципального образования «город Слободской» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Земельно-имущественный отдел (аренда/продажа земельных участков)» http://www.slobodskoy.ru ; - в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».
10.2	Порядок ознакомления с извещением и аукционной документацией	В информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - в любое время с даты размещения

Приложение 1 – аукционная документация

Приложение 2 – образец заявки на участие в аукционе

Приложение 3 – проект договора аренды земельного участка

Приложение 4 – технические условия

Приложение 5 - выписка из Единого государственного реестра

Приложение 6 – запрос на осмотр земельного участка

Приложение 7 - памятка для участников аукциона в электронной форме

Все приложения представлены отдельными документами и являются неотъемлемой частью настоящего извещения.

Приложение 2

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
о проведении аукциона в электронной форме
на право заключения договора аренды земельного участка,
государственная собственность на который не разграничена

- земельный участок с кадастровым номером 43:44:320162:80, площадью 7465 кв.м., разрешенное использование: склад, расположенный по адресу: Российская Федерация, Кировская область, город Слободской, пер.Бакулевский, д.2 (Лот: 1)

г. Слободской, 2022 г.

1. Общие положения

Настоящая аукционная документация является неотъемлемой частью извещения о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка (далее – Извещение), размещенная на сайтах <http://www.roseltorg.ru>, <http://www.torgi.gov.ru> и <http://www.slobodskoy.ru>.

Подаявая заявку на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявка) заявитель на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, величине начальной цены предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени, месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе о порядке оформления участия в аукционе, порядке определения Победителя, о порядке заключения договора аренды земельного участка, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, а также договора аренды земельного участка.

Подаявая Заявку Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в аукционной документации.

Заявитель согласен на участие в аукционе в электронной форме на указанных в аукционной документации условиях.

2. Требования к Заявителям аукциона в электронной форме

2.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке «Росэлторг» по адресу: <http://www.roseltorg.ru>, в соответствии с Регламентом.

2.2. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана в Регламенте, а также в Памятке (Приложение 7).

2.3. Осмотр земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона в установленный пунктами 7.1 и 7.2 Извещения срок приема Заявок. Для осмотра земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр земельного участка (Приложение 6) на адрес электронной почты adm.slob-omz@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр земельного участка;
- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр земельного участка;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

3. Исчерпывающий перечень представляемых Заявителем документов и требования к их оформлению

3.1. Для участия в аукционе необходимо зарегистрироваться на электронной площадке «Росэлторг» и внести задаток в соответствии с настоящей аукционной документацией и Регламентом.

3.2. Подача Заявки осуществляется путем заполнения формы (Приложение 2), размещенной на электронной площадке, одновременно приложив, подписанный электронной подписью комплект документов.

3.3. Заявка должна содержать следующие сведения:

(для физического лица/ для индивидуальных предпринимателей):

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (по паспорту), почтовый адрес для направления корреспонденции, номер контактного телефона Заявителя, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя).

(для юридического лица):

наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес для направления корреспонденции, номер контактного телефона Заявителя, номер ИНН, КПП, ОГРН.

Документы (сканированные копии):

(для юридического лица):

- удостоверение личности;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя (приказ или решение о назначении руководителя);
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.

(для индивидуальных предпринимателей):

- удостоверение личности;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом), нотариально удостоверенная (если индивидуальный предприниматель действует как физическое лицо).

(для физического лица):

- удостоверение личности;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом) нотариально удостоверенная.

В доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, указываются полномочия для участия в аукционе, а именно:

- подписывать заявки на участие в аукционе в электронной форме;
- делать предложения по цене в день проведения аукциона;
- подписывать протокол о результатах аукциона в случае признания победителем аукциона;
- заключать и подписывать договор аренды земельного участка по результатам аукциона;
- в случае если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;
- копию паспорта уполномоченного лица.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

В случае если от имени Заявителя действует уполномоченное лицо, задаток подлежит перечислению от лица, подающего заявку. Задаток от третьего лица не принимается.

4. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

4.1. Для участия в аукционе в электронной форме устанавливается требование о внесении денежных средств на счёт Оператора электронной площадки (далее – Задаток).

4.2. В целях исполнения требований о внесении Задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель с учетом требований Раздела 2 и 3 настоящей аукционной документации обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, указанном в пункте 5.3 Извещения.

4.3. Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Единая электронная торговая площадка»

Банковские реквизиты: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г.Москва

БИК 044525411

Расчётный счёт: 40702810510050001273

Корр. счёт 30101810145250000411

ИНН 7707704692 КПП 772501001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них. Лицевой счет № _____».

4.4. Операции по перечислению денежных средств на счете Оператора электронной площадки в соответствии

с Регламентом учитываются на аналитическом счете Заявителя, организованном Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 5.3 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

4.5. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отзывавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 7.2 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона в электронной форме (далее - Участник), участвовавших в аукционе в электронной форме, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом.

4.6. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 7).

4.7. Задаток Победителя аукциона в электронной форме, а также задаток иных лиц, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

5. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении сроки и порядке является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Прием Заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

5.2. Заявитель с учетом требований Разделов 2, 3, 4 настоящей аукционной документации подает Заявку в соответствии с Регламентом.

5.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 7.1, 7.2 Извещения, путем:

5.3.1. заполнения Заявителем ее в электронной форме (Приложение 2) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (копия паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: **от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страницу с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно**);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом.

5.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом.

5.5. В соответствии с Регламентом Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отзываны;
- получения Заявки после установленной в пункте 7.2 Извещения даты и времени завершения приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

5.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом.

5.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) в соответствии с Регламентом.

5.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) в порядке, установленном пунктами 5.1 – 5.6 настоящего Раздела.

5.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время завершения приема Заявок, указанные в пункте 7.2 Извещения.

5.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

5.11. После завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом.

6. Аукционная комиссия

6.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Разделами 2, 3, 4 аукционной документации;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона в электронной форме.

6.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании присутствует не менее половины членов комиссии.

7. Порядок рассмотрения Заявок

7.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

7.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (пункт 8.1 Извещения);

- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником;

- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе в электронной форме, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 9.1 Извещении даты и времени начала аукциона в электронной форме;

- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на электронной площадке.

7.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>), не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола, но не ранее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме (пункт 9.1 Извещения).

7.5. Заявитель, признанный в соответствии с полученным им уведомлением о признании его Участником, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе в электронной форме с даты и времени начала проведения аукциона в электронной форме, указанных в пункте 9.1 Извещения.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме

8.1. Проведение аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом обеспечивается Оператором электронной площадки.

8.2. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе в электронной форме и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе в электронной форме.

8.3. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в пункте 9.1 Извещения. Время проведения аукциона в электронной форме не должно совпадать со временем проведения профилактических

работ на электронной площадке.

8.4. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленный пунктом 5.2 Извещения.

8.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 8.4 настоящего Раздела), аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

8.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

8.7. Аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

8.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

8.9. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола о результатах аукциона в электронной форме. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона в электронной форме передается Победителю аукциона в электронной форме.

8.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона в электронной форме, в соответствии с Регламентом Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона в электронной форме.

8.11. После завершения аукциона в электронной форме Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке в соответствии с Регламентом.

8.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>), в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

8.13. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 8.4 настоящего Раздела).

9. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

9.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 3) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также настоящей аукционной документацией.

9.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе в электронной форме и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

9.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в аукционной документации, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

9.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона в электронной форме 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

9.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>).

9.6. Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

9.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта

договора аренды земельного участка Победителю аукциона в электронной форме не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителемаукциона в электронной форме.

9.8. В случае, если Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Раздела, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

9.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона в электронной форме или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

6. Информационное сообщение об итогах продажи посредством публичного предложения

Администрация города Слободского сообщает о подведении итогов продажи посредством публичного предложения цены на нежилое помещение Производственная база, здание, назначение нежилое, 1-этажное, общей площадью 656,8 кв.м., кадастровый номер 43:44:320146:375; здание, назначение нежилое, 1-этажное, стр.1, общей площадью 72,9 кв.м., кадастровый номер 43:44:320146:373, здание, назначение нежилое, 1-этажное, стр.3, общей площадью 194,3 кв.м., кадастровый номер 43:44:320146:376; здание, назначение нежилое, 2-этажное, стр.2 общей площадью 144,0 кв.м., кадастровый номер 43:44:320146:374 и земельный участок, общей площадью 2723,0 кв.м., кадастровый номер 43:44:320146:19, разрешенное использование: для размещения производственной базы, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Ак. Бакулева, зд. 19.

Подведение итогов состоялось 06.05.2022 в 11 ч. 30 мин. по адресу: г. Слободской, ул. Советская, 86, каб. 306. Участие в продаже посредством публичного предложения цены приняли 2 участника: ИП Белорусцев К.Л. и ООО «Гарант Сервис».

Победителем торгов признан ООО «Гарант Сервис», предложивший наибольшую цену за объект недвижимого имущества в размере 1 539 825 рублей 00 копеек.

7. Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской»

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 4-22-33, e-mail : slob-adm@rambler.ru), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

1. Основание проведения торгов – План приватизации муниципального имущества на 2022-2024 годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 17.11.2021 № 4/28, постановлением администрации города Слободского от 01.04.2022 № 536.

2. Собственник выставляемого на торги имущества – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

3. Продавец – МКУ «Администрация города Слободского».

4. Организатор торгов – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

5. Способ приватизации – продажа посредством публичного предложения

6. Форма подачи предложений о цене имущества - открытая электронная форма.

7. Дата начала приема заявок на участие в торгах – 12.05.2022 года с 8.00

8. Дата окончания приема заявок – 06.06.2022 года до 16:00.

9. Срок поступления задатка на счет организатора – 06.06.2022 до 16:00.

10. Определение участников торгов: - 08.06.2022 в 09.00.

11. Проведение продажи посредством публичного предложения: (дата и время начало приема предложений от участников торгов) – 10.06.2022 в 8:30.

Подведение итогов продажи посредством публичного предложения: процедура продажи считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах продажи посредством публичного предложения цены.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов,

Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

12. Сведения о продаваемом имуществе:

12.1. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: г. Слободской, ул. Рейдовая, 23

12.1.1. Здание, земельный участок:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	здание, назначение: нежилое, 2-этажное, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Рейдовая, 23	186,9	43:44:350104:2:7401/17/А,А1
2	Земельный участок разрешенное использование: для размещения административной базы	2285	43:44:350104:2

12.1.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **550 000** (пятьсот пятьдесят тысяч) руб. **00** коп., с учетом НДС.

12.1.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – **27500** руб. (двадцать семь тысяч пятьсот руб. **00** коп.).

12.1.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – **275000** руб. (двести семьдесят пять тысяч руб. **00** коп.), что составляет **50** % от цены первоначального предложения.

12.1.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены - («шаг аукциона») – **13750** руб. (тринадцать тысяч семьсот пятьдесят руб.**00** коп.).

12.1.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.1.7. Задаток в размере **110000** (сто десять тысяч руб. **00** коп.).

12.1.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022, 01.04.2022, 04.05.2022 в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

12.2. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, д. Оглоблино, д. 4а:

12.2.1. Здание, земельный участок:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Здание , назначение: нежилое, 2-этажный, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, д. Оглоблино, д.4а	367,4	43:30:410603:117:8635/17/Б, В
2	Земельный участок, разрешенное использование: объекты складского назначения различного профиля	781	43:24:051007:127

12.2.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **205000** (двести пять тысяч) руб. **00** коп. с учетом НДС.

12.2.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – **10250** руб. (десять тысяч двести пятьдесят руб. **00** коп.).

12.2.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – **102500** руб. (сто две тысячи пятьсот руб.), что составляет **50** % от цены первоначального предложения.

12.2.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены - («шаг аукциона») – **5125** руб. (пять тысяч сто двадцать пять руб. **00** коп.).

12.2.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.2.7. Задаток в размере **41000 (сорок одна тысяча) рублей 00 коп.**

12.2.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022,01.04.2022, 04.05.2022, в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

12.3. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Маршала Конева, д. 1а

12.3.1. Здание, земельный участок:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Здание проходной, назначение: нежилое, 1-этажное, расположенное по адресу: г. Слободской, ул. Маршала Конева, д.1а	25,1	43:44:310118:65:8713/17/Б
2	Земельный участок	135	43:44:310118:65

12.3.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **50000 (пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.** с учетом НДС.

12.3.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – **2500 руб.** (две тысячи пятьсот руб. 00 коп.).

12.3.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – **25000 руб.** (двадцать пять тысяч руб. 00 коп.), что составляет **50 %** от цены первоначального предложения.

12.3.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – **1250 руб.** (одна тысяча двести пятьдесят руб. 00 коп.).

12.3.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.3.7. Задаток в размере **10000 (десять тысяч руб. 00 коп.).**

12.3.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022,01.04.2022, 04.05.2022, в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

12.4. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, зд.100

12.4.1. Помещение:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	помещение назначение: нежилое, № 1001 в здании, расположенном по адресу: г. Слободской, ул. Советская, зд.100	231,3	43:44:320122:170

12.4.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **1140000 (один миллион сто сорок тысяч) руб.00 коп.** с учетом НДС.

12.4.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – **57000 руб.** (пятьдесят семь тысяч руб. 00 коп.).

12.4.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – **570000 руб.** (пятьсот семьдесят тысяч руб. 00 коп.), что составляет **50 %** от цены первоначального предложения.

12.4.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – **28500 руб.** (двадцать восемь тысяч пятьсот руб.).

12.4.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.4.7. Задаток в размере **228000 (двести двадцать восемь тысяч) руб. 00 коп.**

12.4.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022,01.04.2022, 04.05.2022, в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

12.5. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Спасская, д.3:

12.5.1. Помещение:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Здание, назначение: нежилое, 1-этажное, расположенное по адресу: г. Слободской, ул. Спасская, д.3	219,8	43:44:330113:284
2	Земельный участок, разрешенное использование: для размещения здания общественного назначения	760	43:44:330113:63

12.5.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **900 000 (девятьсот тысяч) руб. 00 коп.**, с учетом НДС.

12.5.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – **45 000 (сорок пять тысяч) руб. 00 коп.**

12.5.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – **450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) руб. 00 коп.**, что составляет **50%** от цены первоначального предложения.

12.5.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – **22 500 (двадцать две тысячи пятьсот) руб. 00 коп.**

12.5.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.5.7. Задаток в размере **180 000 (сто восемьдесят тысяч) руб. 00 коп.**

12.5.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022, 01.04.2022, 04.05.2022, в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

12.6. Объект недвижимого имущества, расположенный по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Подгорная, д.30:

12.6.1. Помещение:

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Производственная база, здание склада, назначение нежилое, 1-этажное, стр.1, расположенное по адресу: г. Слободской, ул. Подгорная, д.30	78,2	43:44:310177:239
2	здание котельной, гаража, проходной, насосной станции № 1, назначение нежилое, 3-этажное (подземных этажей-1), расположенное по адресу: г. Слободской, ул. Подгорная, д.30	1173,3	43:44:320110:130
3	станция обезжелезования, назначение: блок фильтров станции обезжелезования, расположенное по адресу: г. Слободской, ул. Подгорная, д.30	425,5	43:44:320110:131
4	Земельный участок, разрешенное использование: размещение и эксплуатация производственной базы расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Подгорная, д.30	7899,0	43:44:310177:1

12.6.2. Цена первоначального предложения (начальная цена): **4 606 000 (четыре миллиона шестьсот шесть тысяч) руб. 00 коп.**, с учетом НДС.

12.6.3. Величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения») – 230 300 (двадцать три тысяч триста) руб. 00 коп.

12.6.4. Минимальная цена предложения (цена отсечения) – 2 303 000 (два миллиона триста три тысячи) руб. 00 коп., что составляет 50% от цены первоначального предложения.

12.6.5. Величина повышения цены в случае перехода к проведению аукциона с повышением цены («шаг аукциона») – 115 150 (сто пятнадцать тысяч сто пятьдесят) руб. 00 коп.

12.6.6. Существующие ограничения (обременения) права: не зарегистрировано.

12.6.7. Задаток в размере 921 200 (девятьсот двадцать одна тысяча двести) руб. 00 коп.

12.6.8. Продажа данного имущества признана несостоявшейся 25.02.2022, 01.04.2022, 04.05.2022, в связи с отсутствием поданных заявок на участие в аукционе.

13. Задаток

13.1 Задаток для участия в продаже посредством публичного предложения служит обеспечением исполнения обязательства победителя продажи по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

13.2 Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отзывавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов торгов договора купли-продажи (результаты торгов аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в торгах допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах на сайтах - www.torgi.gov.ru, www.slob-adm@rambler.ru и на электронной площадке <https://roseltorg.ru> (приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в торгах вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

16. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронной продаже посредством публичного предложения Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://roseltorg.ru>

17. Условия участия в продаже посредством публичного предложения:

Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставяемое на продажу посредством публичного предложения (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в торгах возлагается на претендента.

Претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении торгов, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.
 - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).
 - заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.
- Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в торгах является исчерпывающим. Информация об отказе в допуске к участию в торгах размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении торгов, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения продажи посредством публичного предложения не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения торгов.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения продажи посредством публичного предложения на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения торгов не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию о продаже посредством публичного предложения не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в торгах.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в продаже посредством публичного предложения продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в торгах составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию о торгах, размещенными надлежащим образом.

19. Правила проведения продажи в электронной форме:

19.1. Рассмотрение заявок.

Для участия в продаже посредством публичного предложения Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников продажи посредством публичного предложения, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в торгах, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника продажи посредством публичного предложения с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками продажи посредством публичного предложения всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками торгов или об отказе

в признании участниками торгов с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в торгах, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры продажи посредством публичного предложения должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников торгов, указанного в информационном сообщении.

19.2. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения

Процедура продажи в электронной форме проводится в день и во время, указанные в информационном сообщении о продаже имущества посредством публичного предложения, путем последовательного понижения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага понижения», но не ниже цены отсечения.

«Шаг понижения» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме и не изменяется в течение всей процедуры продажи имущества посредством публичного предложения.

Время приема предложений участников о цене первоначального предложения составляет один час от времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме и 10 минут на представление предложений о цене имущества на каждом «шаге понижения».

Победителем признается участник, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками проводится аукцион, предусматривающий открытую форму подачи предложений о цене имущества.

Начальной ценой имущества на аукционе является соответственно цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения». Время приема предложений участников о цене имущества составляет 10 минут. «Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения», и не изменяется в течение всей процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме.

В случае если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, победителем признается участник, который первым подтвердил начальную цену имущества.

Со времени начала проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператором электронной площадки размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме с указанием наименования имущества, цены первоначального предложения, минимальной цены предложения, предлагаемой цены продажи имущества в режиме реального времени, подтверждения (не подтверждения) участниками предложения о цене имущества;

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, размещаемой в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, текущий «шаг понижения» и «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене первоначального предложения либо на «шаге понижения».

Во время проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме Оператор электронной площадки при помощи программно-технических средств электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки, возможность представления ими предложений о цене имущества.

Ход проведения процедуры продажи посредством публичного предложения в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов продажи посредством публичного предложения в электронной форме путем оформления протокола об итогах такой продажи.

Протокол об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается в течение одного часа со времени получения от Оператора электронной площадки электронного журнала.

Процедура продажи посредством публичного предложения в электронной форме считается завершенной со времени подписания протокола об итогах такой продажи.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах продажи посредством публичного предложения в электронной форме победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов размещается следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
- цена сделки;
- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

Продажа имущества посредством публичного предложения признается несостоявшейся в следующих случаях:

- а) не было подано ни одной заявки на участие в продаже имущества посредством публичного предложения либо ни один из претендентов не признан участником такой продажи;
- б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о цене имущества при достижении минимальной цены продажи (цены отсечения) имущества.

Решение о признании продажи имущества посредством публичного предложения несостоявшейся оформляется протоколом об итогах продажи имущества посредством публичного предложения.

20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам продажи:

По результатам продажи посредством публичного предложения продавец (уполномоченный орган по управлению и распоряжению государственным имуществом Кировской области) и победитель продажи посредством публичного предложения в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов продажи посредством публичного предложения заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты продажи посредством публичного предложения аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

р/с 40102810345370000033 отделение Киров г. Киров; БИК 013304182; Получатель - УФК по Кировской области (Администрация города Слободского Кировской области л/с 04403023560) ИНН 4343001293, КПП 432901001; ОКТМО 33713000, КБК 936 1 1402043040000410 – имущество, 936 111 05012 04 0000 120 - земля.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в торгах, засчитывается в счет оплаты имущества.

21. Заключительные положения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи посредством публичного предложения, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

22. Контакты:

Организатор торгов - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)

Адрес электронной почты E-mail: info@roseltorg.ru

Продавец – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»

Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.

График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до

13.00

Адрес электронной почты E-mail: slob-adm@rambler.ru

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

Ответственные должностные лица (представители Продавца):

Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина Валентиновна

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

8. Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской»

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 4-22-33, e-mail : slob-adm@rambler.ru), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

1. Основание проведения торгов – План приватизации муниципального имущества на 2022 - 2024 годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 17.11.2021 № 4/28 , постановлением администрации города Слободского от 25.01.2022 № 108

2. Собственник выставляемого на торги имущества – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

3. Продавец – МКУ «Администрация города Слободского».

4. Организатор торгов – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

5. Способ приватизации – конкурс, открытый по составу участников и форме подачи предложения по цене в электронной форме.

6. Форма подачи предложений о цене имущества - открытая электронная форма.

7. Дата начала приема заявок на участие в конкурсе – 12.05.2022 года с 8.00

8. Дата окончания приема заявок – 06.06.2022 года в 16:00.

9. Срок поступления задатка на счет организатора – 06.06.2022 до 16:00.

10. Определение участников конкурса: - 08.06.2022 в 9.30

11. Проведение конкурса: (дата и время начало приема предложений от участников конкурса) – **10.06.2022 в 08.30.**

Подведение итогов: - 10.06.2022 в 08.30.

Подведение итогов конкурса: процедура конкурса считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах конкурса.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении конкурса по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

12. Сведения о продаваемом имуществе:**Лот №1**

№ п/п	Наименование объекта недвижимости	Площадь кв. м	Кадастровый номер
1	Здание, назначение: нежилое, 2-х этажное, мансарда, общей площадью 768,4 кв.м., кадастровый номер 43:44:310174:60 и земельный участок, разрешенное использование: для производственных целей, кадастровый номер 43:44:310174:24, общей площадью 1189 кв.м., расположенные по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Рождественская, д. 61	768,4	43:44:310174:60
		1189	43:44:310174:24

Цена первоначального предложения (начальная цена): 2350000 (два миллиона триста пятьдесят тысяч) руб. с учетом НДС.

Величина повышения начальной цены («шаг конкурса»): 117500(сто семнадцать тысяч пятьсот) руб.00 коп.

Существующие ограничения (обременения) права: объект культурного наследия (памятник истории и культуры) народов Российской Федерации «Дом Анфилатова, XVIII в.». Охранное обязательство прилагается.

Задаток в размере 470000 (четыреста семьдесят тысяч) руб. 00 коп.

Условие конкурса:

- в соответствии с пунктом 4 статьи 29 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», в порядке, установленном статьями 40 – 45 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» победителю конкурса необходимо провести работы по сохранению объекта культурного наследия, в соответствии с охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации «Комплекс гостиного двора», утвержденным распоряжением управления государственной охраны объектов культурного наследия Кировской области (далее – охранным обязательством). Прилагается.

- разработать проект по установке информационной надписи и обозначения и установить информационную надпись и обозначение.

Срок выполнения условий конкурса 1 год.

13. Задаток

13.1 Задаток для участия в конкурсе служит обеспечением исполнения обязательства победителя конкурса по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

13.2 Лицам, перечислившим задаток для участия в конкурсе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя конкурса:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов конкурса договора купли-продажи (результаты конкурса аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в конкурсе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе на сайтах - www.torgi.gov.ru, www.slob-adm@rambler.ru и на электронной площадке <https://roseltorg.ru> (приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

16. Порядок регистрации на электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в электронном конкурсе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://roseltorg.ru>

17. Условия участия в конкурсе:

Общие условия.

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на конкурс (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;
- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в конкурсе возлагается на претендента.

Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении конкурса, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).
- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в конкурсе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в конкурсе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении конкурса, при этом первоначальная заявка

должна быть отозвана.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения конкурса.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения конкурса на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения конкурса не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об конкурсе, размещенными надлежащим образом.

19. Правила проведения продажи в электронной форме:

19.1. Рассмотрение заявок.

Для участия в конкурсе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников конкурса, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками конкурса.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками конкурса всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками конкурса или об отказе в признании участниками конкурса с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в конкурсе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры конкурса должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников конкурса, указанного в информационном сообщении.

19.2. Порядок проведения конкурса

Электронный конкурс проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага конкурса».

«Шаг конкурса» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего конкурса.

Во время проведения процедуры конкурса Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры конкурса Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры конкурса с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага конкурса";
- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг конкурса"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры конкурса участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений

об увеличенной на "шаг конкурса" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, конкурс с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то конкурс с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения конкурса.

Во время проведения процедуры конкурса программными средствами электронной площадки обеспечиваются:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага конкурса";
 - уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем конкурса признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры конкурса фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов конкурса путем оформления протокола об итогах конкурса. Протокол об итогах конкурса, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов конкурса, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура конкурса считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах конкурса.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов конкурса, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю конкурса протокол об итогах конкурса на бумажном носителе.

Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;
 - ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом об итогах конкурса.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах конкурса победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;
 - цена сделки;
 - фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам конкурса:

По результатам конкурса продавец и победитель конкурса в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов конкурса заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты конкурса аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 30(десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

Единый казначейский счет (корр.счет) 40102810345370000033, казначейский счет (р/с) 0310064300000014000 отделение Киров Банка России// УФК по Кировской области г. Киров; БИК 013304182; Получатель - УФК по Кировской области (Администрация г. Слободского Кировской области л/с 04403023560) ИНН 4343001293, КПП 432901001; ОКТМО 33713000, КБК 936 1 1402043040000410 – имущество, 936 111 05012 04 0000 120 - земля.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в конкурсе, засчитывается в счет оплаты имущества.

21. Заключительные положения.

Все иные вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

22. Контакты:

Организатор торгов - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»
 115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)

Адрес электронной почты E-mail: info@roseltorg.ru

Продавец – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»

Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.

График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до

13.00

Адрес электронной почты E-mail: slob-adm@rambler.ru
 Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

Ответственные должностные лица (представители Продавца):

Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина
 Валентиновна

Номер контактного телефона 8 (83362) 4-22-33

9.Извещение о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской»

Муниципальное образование «город Слободской» в лице муниципального казенного учреждения «Администрация города Слободского Кировской области» на основании постановления администрации города Слободского от 05.05.2022 № 792 сообщает о проведении открытого аукциона на право заключения договоров аренды имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской», 08.06.2022 в 10.00 часов по адресу: г. Слободской, ул. Советская, д.86, каб.306

Предметом открытого аукциона является: заключение договоров аренды следующих объектов муниципального имущества:

Лот № 1:

Место расположения имущества Кировская обл., г. Слободской, ул. Городищенская, 30

Наименование имущества и краткая техническая характеристика нежилое помещение общей площадью 28,9 кв.м.

Техническое состояние имущества удовлетворительное

Цель использования для торговой, административной деятельности и оказания услуг населению

Срок аренды на 11 месяцев 29 дней

Начальный (минимальный) размер арендной платы 140,00 (сто сорок) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны

Внесение задатка не предусмотрено

Лот №2:

Место расположения имущества Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.84г

Наименование имущества и краткая техническая характеристика нежилое помещение общей площадью 24,9 кв.м.

Техническое состояние имущества удовлетворительное

Цель использования стоянка и хранение автотранспорта

Срок аренды на 11 месяцев 29 дней

Начальный (минимальный) размер арендной платы 125,00 (сто двадцать пять) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны

Внесение задатка не предусмотрено

Лот № 3:

Место расположения имущества Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская,

	д.64, пом.1003
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	часть нежилого помещения общей площадью 38,3 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140,00 (сто сорок) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Обременение	объект культурного наследия федерального значения
Лот № 4:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.64, пом.1003
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	часть нежилого помещения общей площадью 51,1 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140,00 (сто сорок) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Обременение	объект культурного наследия федерального значения
Лот № 5:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.35ф
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение подвала общей площадью 58,8 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	120,00 (сто двадцать) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 6:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.35ф
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение подвала общей площадью 27,0 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	120,00 (сто двадцать) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны

Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 7:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Грина, д.51, пом. 1011
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение цокольного этажа общей площадью 144,3 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	120,00 (сто двадцать) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 8:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.66
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	помещение № 1012 общей площадью 137,8 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	Для административной, торговой и оказания услуг населению
Срок аренды	на 3 лет
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140 (сто сорок) руб. 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Обременение	объект культурного наследия
Лот № 9:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.66
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	помещение общей площадью 49,3 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	Для административной, торговой и оказания услуг населению
Срок аренды	на 3 лет
Начальный (минимальный) размер арендной платы	160 (сто шестьдесят) руб. 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Обременение	объект культурного наследия
Лот № 10	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Дерышева, д.79
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 64,3 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административного (офисного) назначения, оказание услуг населению

Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	155,00 (сто пятьдесят пять) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 11:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Дерышева, д.79
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 55,6 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административного (офисного) назначения, оказание услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	155,00 (сто пятьдесят пять) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 12:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Городищенская, д.40
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 16,1 кв. м. удовлетворительное
Техническое состояние имущества	для торговой, административной деятельности и оказания услуг населению
Цель использования	на 5 лет
Срок аренды	140,00 (сто сорок) рублей 00 копеек за 1 кв.м. в
Начальный (минимальный) размер арендной платы	месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 13:	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Городищенская, д.40
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 9,8 кв. м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для торговой, административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 5 лет
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140,00 (сто сорок) рублей 00 копеек за 1 кв.м. в
Внесение задатка	месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 14	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Городищенская, д.40
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 9,4 кв. м.

Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для торговой, административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 5 лет
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140,00 (сто сорок) рублей 00 копеек за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 15	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Грина, д.51 нежилое помещение общей площадью 13,2 кв. м.
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	удовлетворительное
Техническое состояние имущества	для административной деятельности и оказания услуг населению
Цель использования	на 11 месяцев 29 дней
Срок аренды	120,00 (сто двадцать) рублей 00 копеек за 1 кв.м. в
Начальный (минимальный) размер арендной платы	месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 16	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д.102, пом. 1001
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	нежилое помещение общей площадью 60,2 кв. м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	150,00 (сто пятьдесят) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в
Внесение задатка	месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Лот № 17	не предусмотрено
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Железнодорожная, д.25 нежилое помещение общей площадью 16,6 кв. м.
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	удовлетворительное
Техническое состояние имущества	для административной деятельности и оказания услуг населению
Цель использования	5 лет
Срок аренды	160,00 (сто шестьдесят) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в
Начальный (минимальный) размер арендной платы	месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	не предусмотрено
Лот № 18	

Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Гоголя, д. 108
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	помещение в жилом доме общей площадью 32,9 кв.м. (30,8 кв.м. – осн. пл., 2,1 кв.м. – всп. пл.).
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	140,00 (сто сорок) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	Не предусмотрено
Лот № 19	
Место расположения имущества	Кировская обл., г. Слободской, ул. Кирова, д. 27
Наименование имущества и краткая техническая характеристика	помещение в здании, общей площадью 14.4 кв.м.
Техническое состояние имущества	удовлетворительное
Цель использования	для административной деятельности и оказания услуг населению
Срок аренды	на 11 месяцев 29 дней
Начальный (минимальный) размер арендной платы	190,00 (сто девяносто) рублей 00 коп. за 1 кв.м. в месяц с учетом НДС и без иных административно-хозяйственных расходов, страховки помещения и его охраны
Внесение задатка	Не предусмотрено

Выдача аукционной документации и прием заявок на участие производится в рабочие дни с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 с момента опубликования извещения о проведении аукциона по адресу: 613150, г. Слободской, ул. Советская, д.86, 3-й этаж, каб. № 313. **Окончание приема заявок на участие в аукционе: до 17.00 часов по московскому времени 03.06.2022.**

На основании письменного запроса претендента с указанием контактного лица и его телефона аукционная документация выдаётся в электронном виде путем записи электронного файла на носитель информации, предоставленный заявителем. Аукционную документацию также можно получить в электронном виде на сайте в сети Интернет: www.torgi.gov.ru. Плата за выдачу аукционной документации не предусмотрена.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе в 10.00 по московскому времени 06.06.2022. Дата проведения аукциона: в 10 часов 00 минут по московскому времени 08.06.2022 по адресу: 613150, г. Слободской, ул. Советская, д.86, 3-й этаж, каб.306.

Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Дата заключения договоров аренды: не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.

Описание объекта аукциона, форма заявки на участие в аукционе, перечень представляемых документов и проект договора аренды входит в состав аукционной документации.

Главный специалист управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского

М.С. Вылегжанина

10. Информация о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, муниципального имущества МКДОУ д/с «Золотой ключик» за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года»

На основании пункта 1 раздела III плана работы контрольно-счетной комиссии города Слободского на 2022 год, утвержденного распоряжением председателя контрольно-счетной комиссии города Слободского от 23.12.2021 № 15, председателем КСК проведено контрольное мероприятие «Проверка законности и результативности использования бюджетных средств, муниципального имущества МКДОУ д/с «Золотой ключик» за 2020-2021 годы и истекший период 2022 года».

В ходе контрольного мероприятия проведена проверка правильности составления и ведения бюджетной сметы МКДОУ д/с «Золотой ключик» (далее - Учреждение), в результате которой выявлено нарушение Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет в части полноты составления обоснований (расчетов) плановых сметных показателей на 2020, 2021, 2022 годы. Не представилось возможным проверить своевременность предоставления в Финансовое управление проектов бюджетных смет с приложением расчетов, а также утвержденных бюджетных смет ввиду отсутствия исходящей даты, либо отметки в получении.

Проверкой соблюдения порядка учета, управления и распоряжения имуществом, эффективности его использования установлены нарушения требований Порядка списания имущества в части указания в заключениях о техническом состоянии объектов, составленных при списании движимого имущества сведений о возможности использования узлов и деталей объектов.

В ходе внеплановой, выборочной инвентаризации основных средств выявлен объект движимого имущества, не используемый в деятельности Учреждения.

При проверке расходования средств на оплату труда отмечен недостаток по оформлению расчетного листка работника, выявлены превышения в части начисления доплаты до минимального размера оплаты труда.

Анализ доведенных лимитов водоснабжения и водоотведения, потребления тепловой и электрической энергии, услуг связи на 2020-2021 годы и их фактическое исполнение в проверяемый период установил, что по итогам 2020-2021 годов выявлено превышение фактического потребления горячего водоснабжения к доведенным лимитам.

Учреждением допускаются нарушения законодательства о закупках в части не соблюдения условий заключенных муниципальных контрактов по своевременности оплаты поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг.

По результатам проверки составлен акт и подписан заведующей Учреждением без разногласий.

Для принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков в адрес заведующей МКДОУ д/с «Золотой ключик» направлено представление.

В контрольно-счетную комиссию в установленные сроки поступил ответ о результатах рассмотрения представления и принятых мерах. Согласно поступившему ответу и подтверждающим документам, заведующей Учреждением приняты меры по списанию имущества, не используемого в деятельности Учреждения. Внесенными изменениями в Положение об оплате труда установлены конкретные размеры процентов в зависимости от стажа работы работников Учреждения. Недостатки в оформлении расчетного листка работника Учреждения, выявленные в ходе проверки, устранены.

Замечания приняты к сведению и учтены в работе Учреждения.

В адрес главы города Слободского направлен отчет о результатах контрольного мероприятия. Материалы проверки представлены в Слободскую межрайонную прокуратуру.

Председатель контрольно-счетной
комиссии города Слободского

Н. Ю. Рожнева