

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21 ноября 2007 г. N 31/357

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ
ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ГОРОД СЛОБОДСКОЙ"**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Слободской городской Думы Кировской области
от 16.09.2009 [N 60/645](#), от 19.05.2010 [N 71/753](#), от 20.10.2010 [N 76/791](#),
от 21.02.2017 [N 12/65](#), от 18.04.2018 [N 33/215](#), от 23.10.2019 [N 55/401](#))

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и [Уставом](#) муниципального образования "город Слободской" Слободская городская Дума решила:

1. Утвердить [Порядок](#) управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "город Слободской". Прилагается.

2. [Решение](#) Слободской городской Думы от 29.09.2005 N 61/643 "Об утверждении Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования "город Слободской" считать утратившим силу.

3. Опубликовать решение в газете "Слободские куранты".

Глава
города Слободского
Кировской области
В.Н.МЕНЧИКОВ

Утвержден
решением
Слободской городской Думы
Кировской области
от 21 ноября 2007 г. N 31/357

**ПОРЯДОК
УПРАВЛЕНИЯ И РАСПОРЯЖЕНИЯ ИМУЩЕСТВОМ, НАХОДЯЩИМСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ГОРОД СЛОБОДСКОЙ"**

Список изменяющих документов

(в ред. решений Слободской городской Думы Кировской области
от 16.09.2009 [N 60/645](#), от 19.05.2010 [N 71/753](#), от 20.10.2010 [N 76/791](#),

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с [Конституцией](#) РФ, [Гражданским кодексом](#) РФ, Федеральными законами "[Об общих принципах](#) организации местного самоуправления в Российской Федерации", "[О приватизации](#) государственного и муниципального имущества в Российской Федерации", другими федеральными законами и подзаконными актами, устанавливающими правовые нормы владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, [Уставом](#) муниципального образования "город Слободской", другими нормативными актами.

1.2. Муниципальной собственностью муниципального образования "город Слободской" является имущество, принадлежащее муниципальному образованию на праве собственности.

Средства бюджета муниципального образования "город Слободской" и иное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями, составляют казну муниципального образования "город Слободской".

1.3. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

- владение, пользование и распоряжение земельными и природными ресурсами;
 - распоряжение средствами бюджета муниципального образования "город Слободской";
 - распоряжение объектами жилищного фонда (за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Порядке).
- (абзац введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

1.4. Целями управления и распоряжения муниципальным имуществом являются:

- укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления;
- приумножение и улучшение состояния имущества, находящегося в муниципальной собственности, используемого для социально-экономического развития города;
- увеличение доходов бюджета муниципального образования "город Слободской";
- обеспечение обязательств муниципального образования перед кредиторами.

1.5. Задачи управления и распоряжения муниципальным имуществом:

- увеличение неналоговых поступлений в бюджет муниципального образования за счет вовлечения в гражданский оборот неиспользуемых объектов, повышения эффективности использования объектов;

- получение прибыли от деятельности муниципальных предприятий, долей муниципального образования "город Слободской" (акций) в хозяйственных обществах;

- контроль органов местного самоуправления за выполнением условий закрепления имущества за предприятиями и учреждениями, передачи в доверительное управление, аренду, договоров купли-продажи, приватизации;

- совершенствование нормативно-правовой базы управления муниципальной собственностью, формирование организационных и финансовых условий, обеспечивающих эффективное управление муниципальной собственностью, развитие рыночной инфраструктуры и

негосударственного сектора экономики;

- пообъектный учет имущества, являющегося муниципальной собственностью, и его движения.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: вместо адреса "www.torgy.gov.ru" следует читать "www.torgi.gov.ru".

1.6. Информация о проведении торгов по продаже муниципального имущества, находящегося в казне муниципального образования "город Слободской", а также на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.torgy.gov.ru и дополнительно на официальном портале (официальном сайте) муниципального образования "город Слободской" www.slobodskoy.ru.

(п. 1.6 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

2. Компетенция и полномочия органов местного самоуправления и их структурных подразделений по управлению муниципальным имуществом и осуществлению полномочий собственника

2.1. Собственником муниципального имущества является муниципальное образование "город Слободской".

2.2. Права собственника в отношении имущества, являющегося муниципальной собственностью, осуществляют Слободская городская Дума, администрация города Слободского, действующие от имени и в интересах муниципального образования "город Слободской".

(п. 2.2 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

2.3. Полномочия Слободской городской Думы:

- установление порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе долями (акциями) в уставных капиталах хозяйственных обществ;

- осуществление контроля за использованием муниципального имущества, соблюдением порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- установление [порядка](#) принятия решений о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- дача согласия на совершение сделок (условий их совершения) в случаях, предусмотренных настоящим Порядком и иными решениями Слободской городской Думы;

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

- утверждение Программы управления муниципальным имуществом;

- дача согласия муниципальным предприятиям на совершение сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, а также сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, в качестве обеспечения по которым предоставляется недвижимое имущество, закрепленное за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения;

- утверждает План приватизации муниципального имущества муниципального образования

"город Слободской".

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

2.4. Администрация города Слободского:

- самостоятельно осуществляет полномочия владения, пользования, распоряжения муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами муниципального образования "город Слободской";

- принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- в порядке, установленном действующим законодательством и правовыми актами муниципального образования "город Слободской" и настоящим Порядком, принимает решения о наделении муниципальных предприятий и учреждений имуществом и изъятии имущества;

- принимает в пределах своей компетенции муниципальные правовые акты, направленные на реализацию решений Слободской городской Думы и задач управления и распоряжения муниципальным имуществом;

- заключает от имени муниципального образования "город Слободской" сделки в отношении муниципального имущества в пределах полномочий, предусмотренных настоящим Порядком;

- осуществляет учет муниципального имущества, контроль за его использованием и сохранностью;

- осуществляет передачу имущества при его закреплении на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и изъятии в случаях, предусмотренных законодательством;

- осуществляет действия по приобретению и прекращению права собственности муниципального образования "город Слободской" в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами муниципального образования "город Слободской";

- организует работу по назначению представителей муниципального образования "город Слободской" в органы управления хозяйственных обществ с участием муниципального образования;

- определяет цели и задачи деятельности представителей муниципального образования в хозяйственных обществах, анализ результатов этой деятельности на основе критериев, устанавливаемых совместно с управлениями отраслевой компетенции;

- представляет интересы муниципального образования как собственника в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в отношениях с третьими лицами;

- согласовывает сделки муниципальных унитарных предприятий в случаях, предусмотренных действующим законодательством, за исключением сделок, согласование которых отнесено к компетенции Слободской городской Думы;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий, утверждении аудитора и определении размера оплаты его услуг;

- заключает и расторгает трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий и учреждений;

- определяет технико-экономические показатели работы муниципальных унитарных предприятий, анализ и оценку результатов их деятельности;

- ежегодно готовит и проводит балансовые комиссии по рассмотрению итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений и доводит результаты балансовых комиссий до сведения Слободской городской Думы;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральным законодательством и [Уставом](#) муниципального образования "город Слободской";

- решения по вопросам, отнесенным к компетенции администрации города Слободского, принимаются в форме постановлений администрации города Слободского.

(абзац введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

3. Приобретение имущества в муниципальную собственность, отчуждение имущества из муниципальной собственности

3.1. Решение о приобретении имущества в муниципальную собственность (в том числе зачисляемого в казну муниципального образования "город Слободской"), движимого и недвижимого имущества принимает администрация города Слободского. Решение о приобретении в муниципальную собственность имущества в процессе разграничения государственной собственности принимает Слободская городская Дума.

Стороной в договорах купли-продажи, дарения, иной безвозмездной передачи, мены при приобретении имущества в муниципальную собственность выступает от муниципального образования "город Слободской" администрация города Слободского.

3.2. Решения об отчуждении недвижимого имущества, составляющего казну муниципального образования "город Слободской", принимает Слободская городская Дума.

3.3. Приватизация имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ и [Положением](#) о приватизации имущества муниципального образования "город Слободской", утвержденным решением Слободской городской Думы.

3.4. Решения об обременении и об отчуждении движимого имущества муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями принимаются администрацией города Слободского по результатам независимой оценки по заявлению предприятия или учреждения. Денежные средства, полученные предприятием или учреждением от отчуждения муниципального имущества, направляются в городской бюджет.

3.5. Предложения о передаче имущества из федеральной собственности и собственности Кировской области в собственность муниципального образования "город Слободской" в процессе разграничения государственной собственности принимаются в форме постановления администрации города Слободского.

Решение о передаче имущества муниципального образования "город Слободской" в собственность Российской Федерации, собственности Кировской области в процессе разграничения государственной собственности принимает Слободская городская Дума.

Направление предложений, принятие и передачу имущества по актам приема-передачи, утверждение актов приема-передачи и внесение изменений в реестр осуществляет администрация города Слободского.

(п. 3.5 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

4. Закрепление муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления и прекращение права хозяйственного ведения и оперативного управления

4.1. Передача при закреплении на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и учреждениями недвижимого имущества и движимого имущества осуществляется по постановлению администрации города Слободского.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

4.2. Прекращение права хозяйственного ведения или оперативного управления осуществляется по основаниям и в порядке, установленном гражданским законодательством, по постановлению администрации города Слободского.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

4.3. При закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления или в случаях прекращения права хозяйственного ведения и оперативного управления передача имущества осуществляется по актам приема-передачи.

4.4. Учреждение вправе передавать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в аренду и безвозмездное пользование в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности учреждения, для которой оно создано, с предварительного письменного согласия комиссии по использованию муниципальной собственности, содержащего существенные условия и срок передачи имущества, при этом арендная плата по договору (начальный размер арендной платы) устанавливается на основании результатов независимой рыночной оценки, а порядок передачи имущества определяется в соответствии с требованиями действующего законодательства. Капитальный ремонт арендаторами имущества, переданного в аренду муниципальными учреждениями, осуществляется в порядке, утвержденном решением Слободской городской Думы.

(п. 4.4 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5. Передача муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования, в аренду

5.1. Решения о передаче муниципального имущества, составляющего казну муниципального образования "город Слободской", в аренду принимаются администрацией города Слободского.

От имени муниципального образования "город Слободской" арендодателем муниципального имущества выступает администрация города Слободского.

5.2. Передача в аренду объектов муниципальной собственности осуществляется администрацией города Слободского в соответствии с Положением об аренде, субаренде и капитальном ремонте, утвержденным решением Слободской городской Думы, только по результатам проведения аукционов и конкурсов на право заключения договора аренды, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите конкуренции.

(п. 5.2 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.3. Размер арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности определяется в соответствии с Положением об аренде, субаренде и капитальном ремонте, утвержденным решением Слободской городской Думы, и требованиями действующего законодательства.

(п. 5.3 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.4. Арендная плата перечисляется арендаторами в бюджет муниципального образования "город Слободской" в соответствии с условиями договора аренды и бюджетным законодательством.

Капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, переданных в аренду, осуществляется арендатором в соответствии с Положением об аренде, субаренде и капитальном ремонте, утвержденным решением Слободской городской Думы.

(п. 5.4 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.5. Решение о передаче в аренду недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения, принимается ими самостоятельно с согласия администрации города Слободского. Согласие администрации города Слободского оформляется в форме постановления администрации города Слободского.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.6. Решение о передаче в аренду движимого и недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных по смете, принимается администрацией города Слободского на основании соответствующего обоснования и оформляется в форме постановления.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

Администрация города Слободского уполномочивает муниципальное учреждение на право заключения договоров аренды.

Разрешение муниципальному учреждению на передачу в аренду имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, оформляется в форме постановления администрации города Слободского.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.7. Администрация города Слободского вправе самостоятельно заключить срочный договор аренды муниципального имущества на срок до десяти лет включительно. Договор аренды муниципального имущества на срок более десяти лет заключается после получения согласия Слободской городской Думы.

5.8. При оформлении договора аренды арендатором одновременно заключаются договоры:

- на коммунальные услуги;

- на услуги с обслуживающими организациями;

- аренды земельного участка;

- страхования муниципального имущества;

- с управляющей компанией на ремонт и содержание мест общего пользования (в случае, если помещение расположено в жилом доме).

(п. 5.8 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

5.9. Арендатор муниципального имущества вправе передать во временное владение или пользование третьим лицам часть или части арендуемого помещения, здания, строения или сооружения с согласия комиссии по использованию муниципальной собственности, которая руководствуется в своей деятельности настоящим Порядком и действующим законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено договором.

(п. 5.9 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

6. Передача имущества, составляющего казну муниципального образования, в доверительное управление, залог (ипотеку), безвозмездное пользование

6.1. Передача имущества, составляющего казну муниципального образования, в

доверительное управление, залог (ипотеку), безвозмездное пользование осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ с согласия Слободской городской Думы.

6.2. Стороной по сделкам доверительного управления, залога (ипотеки), безвозмездного пользования в отношении имущества, составляющего казну, выступает муниципальное образование "город Слободской" в лице администрации города Слободского.

6.3. Передача имущества, составляющего казну муниципального образования, в доверительное управление осуществляется только по результатам проведения конкурсов или аукционов на право заключения договора доверительного управления, за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите конкуренции.
(п. 6.3 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

6.4. Передача имущества, составляющего казну муниципального образования, в безвозмездное пользование осуществляется только по результатам проведения аукционов или конкурсов на право заключения договоров безвозмездного пользования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите конкуренции.
(п. 6.4 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7. Заключение договоров аренды, безвозмездного пользования и доверительного управления муниципальным имуществом на торгах

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7.1. Торги (аукционы, конкурсы) на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и доверительного управления муниципальным имуществом проводятся в соответствии с действующим законодательством.

При этом конкурсом признается способ определения победителя торгов (арендатора, ссудополучателя, доверительного управляющего) на основании оценки и сопоставления заявок по критериям, предусмотренным конкурсной документацией, в том числе цены за право заключения договора безвозмездного пользования (доверительного управления) или размера арендной платы, а аукционом признается способ определения победителя торгов (арендатора, ссудополучателя, доверительного управляющего), при котором победителем становится лицо, предложившее наивысшую цену за право заключения договора безвозмездного пользования (доверительного управления) или предложившее наибольший размер арендной платы (доходов, подлежащих перечислению собственнику) в соответствии с условиями аукциона.
(п. 7.1 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7.2. При заключении договора на торгах организатором торгов выступает администрация города Слободского, которая:

- устанавливает сроки и место проведения торгов;
- сроки и порядок приема заявок участников;
- определяет условия конкурса и критерии выбора победителя торгов (при проведении торгов в форме конкурса);
- определяет начальный размер арендной платы или начальный размер цены за право заключения договора;
- ведет прием заявок участников, хранение заявок и обеспечение конфиденциальности об участниках и содержании представленных ими документов;

- по итогам приема заявок принимает решения о признании претендентов участниками торгов;

- утверждает информационное сообщение о торгах и публикует его в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования "город Слободской" и сети "Интернет";

- подписывает с победителем итоговый протокол и заключает соответствующий договор. Решения администрации города Слободского по вопросам организации и проведения торгов оформляются протоколами.

(п. 7.2 в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7.3. В целях организации и проведения торгов создается аукционная комиссия, наделенная полномочиями по проведению торгов на право заключения договоров аренды, безвозмездного пользования и доверительного управления муниципальным имуществом.

Состав аукционной комиссии утверждается постановлением администрации города Слободского с обязательным включением в нее депутатов Слободской городской Думы. Аукционная комиссия самостоятельно определяет регламент своей работы.

(п. 7.3 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7.4. Аукционная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки участников конкурсов или контролирует работу аукциониста при проведении аукционов и подписывает итоговый протокол торгов.

(п. 7.4 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

7.5. В случае если торги признаны несостоявшимися по причине подачи единственной заявки на участие в торгах либо признания участником торгов только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в торгах, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией о торгах, а также с лицом, признанным единственным участником торгов, организатор торгов обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в торгах и документацией о торгах, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении торгов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

(п. 7.5 введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

8. Порядок создания и полномочия комиссии по использованию муниципальной собственности

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

8.1.1. Комиссия по использованию муниципальной собственности (далее - Комиссия) создается с целью рассмотрения и принятия рекомендательных решений по вопросам, связанным с предоставлением имущества в аренду и с приватизацией объектов недвижимости, с учетом интересов развития территорий, сохранения и развития социальной инфраструктуры и получения средств в бюджет муниципального образования "город Слободской".

8.1.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Слободского с обязательным включением в нее депутатов Слободской городской Думы.

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области от 21.02.2017 N 12/65)

8.2. Полномочия Комиссии.

Подготовка предложений и принятие рекомендательных решений по вопросам, связанным с предоставлением имущества в аренду, в безвозмездное пользование и с приватизацией объектов недвижимости, в том числе:

- об условиях проведения аукциона, конкурса на право аренды;
- о передаче материалов с мотивированным заключением по вопросу предоставления имущества в безвозмездное пользование для рассмотрения в Слободскую городскую Думу;
- о проведении капитального ремонта объектов аренды;
- рассмотрение и согласование иных обращений арендаторов по спорным вопросам, возникающим в процессе арендных отношений;
- об условиях проведения торгов по приватизации муниципального имущества;
- абзац исключен. - [Решение](#) Слободской городской Думы Кировской области от 16.09.2009 N 60/645;
- о передаче в аренду помещений без проведения аукционов и конкурсов в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"; (абзац введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 16.09.2009 N 60/645)
- об условиях проведения аукциона на право размещения наружной рекламы; (абзац введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 16.09.2009 N 60/645)
- проверка пользователей по содержанию и использованию муниципального имущества. (абзац введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области от 16.09.2009 N 60/645)

8.3. Порядок работы Комиссии:

8.3.1. Для рассмотрения Комиссией вопросов, находящихся в ее компетенции, специалистами соответствующих структурных подразделений администрации города осуществляется:

- подготовка всех необходимых документов для проведения заседания Комиссии;
- приглашение членов Комиссии.

8.3.2. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в заседании Комиссии.

8.3.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если на них присутствует не менее половины членов Комиссии. В случае отсутствия на заседании Комиссии депутатов по причине их неизвещения (несвоевременного извещения) о дате проведения Комиссии заседание Комиссии является неправомочным.

8.3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов Комиссии.

8.4. Протокол заседания Комиссии.

8.4.1. Проведение заседаний Комиссии и ее решения оформляются протоколом заседания Комиссии.

8.4.2. В протоколе указываются:

- номер протокола и дата проведения заседания;

- список членов Комиссии, присутствующих на заседании;
- список лиц, приглашенных на заседание;
- перечень рассмотренных вопросов;
- решения, принятые по результатам рассмотрения вопросов;
- особое мнение и мотивированные возражения членов Комиссии;
- предложения и замечания членов Комиссии.

4.3. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и направляется в администрацию города.

4.4. Протокол заседания Комиссии находится на ответственном хранении в администрации города Слободского.

9. Передача основных средств стоимостью до 10 тысяч рублей

(в ред. [решения](#) Слободской городской Думы Кировской области
от 23.10.2019 N 55/401)

Передача основных средств стоимостью до десяти тысяч рублей включительно между муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, обществами с ограниченной ответственностью, учредителями которых является муниципальное образование "город Слободской", производится учреждениями, предприятиями и обществами самостоятельно без согласования с администрацией города Слободского на основании актов приема-передачи основных средств.

9. Передача объектов теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

(введен [решением](#) Слободской городской Думы Кировской области
от 18.04.2018 N 33/215)

9.1. Объекты теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения могут передаваться в аренду по итогам проведения конкурса, в случае если они были введены в эксплуатацию менее чем за пять лет до момента опубликования извещения о проведении конкурса.

Если срок, определяемый как разница между датой ввода в эксплуатацию хотя бы одного объекта из числа объектов теплоснабжения, централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения или одной системы из числа таких систем, одного отдельного объекта таких систем, находящихся в муниципальной собственности, и датой опубликования извещения о проведении конкурса, превышает пять лет либо дата ввода в эксплуатацию хотя бы одного такого объекта или одной такой системы одного отдельного объекта таких систем не может быть определена, передача прав владения и (или) пользования такими объектами осуществляется только по концессионным соглашениям (за исключением предоставления в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации указанных прав на это имущество лицу, обладающему правами владения и (или) пользования сетью инженерно-технического обеспечения, в случаях, если это имущество является частью соответствующей сети инженерно-технического обеспечения и данные часть сети и сеть являются технологически связанными в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности).
