



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____

г. Слободской Кировской области

**О внесении изменений в постановление администрации города
Слободского от 20.05.2022 № 938**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации города Слободского от 21.12.2011 № 2428 «Об утверждении плана внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление муниципальных услуг» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент № 120 предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Слободского от 20.05.2022 № 938, (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Наименование Административного регламента и далее по тексту читать в следующей редакции: «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала».

1.2. Абзац 1 подраздела 1.1 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, по реконструкции дома блокированной застройки, осуществляемых с привлечением средств материнского (семейного) капитала» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.».

1.3. Абзац 2 подраздела 2.4 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации (далее – акт освидетельствования);».

1.4. Пункт 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет:

2.5.1.1. Заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту (за исключением обращения посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций)).

2.5.1.2. Копия документа, удостоверяющего личность, либо документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель).

2.5.1.3. Разрешение на строительство объекта капитального строительства или уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

2.5.1.4. Государственный сертификат на материнский (семейный) капитал.

2.5.1.5. К заявлению о выдаче акта освидетельствования может быть приложен документ, подтверждающий факт создания объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки (кадастровый паспорт здания, сооружения, объекта незавершенного строительства или кадастровая выписка об объекте недвижимости).».

1.5. Пункт 2.5.2 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.2. Документы, указанные в подпунктах 2.5.1.1 - 2.5.1.2 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Административного регламента, представляются заявителем самостоятельно.».

1.6. Пункт 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.3. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2.5.1.3 - 2.5.1.5 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела

2 настоящего Административного регламента, заявитель вправе представить самостоятельно по собственной инициативе. В случае если заявитель не представил указанные документы самостоятельно по собственной инициативе, они запрашиваются Администрацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы.».

1.7. Пункт 2.7.4 подраздела 2.7 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.7.4. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в орган, в полномочия которого не входит предоставление муниципальной услуги.».

1.8. Пункт 2.8.2 подраздела 2.8 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.8.2. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

2.8.2.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным подразделом 1.2 раздела 1 настоящего Административного регламента.

2.8.2.2. Непредставление заявителем документов, которые должны быть представлены самостоятельно в соответствии с пунктом 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 настоящего Административного регламента.

2.8.2.3. Установление в ходе освидетельствования проведения основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства (монтаж фундамента, возведение стен и кровли), что такие работы не выполнены в полном объеме.

2.8.2.4. Установление в ходе освидетельствования проведения работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки, что в результате таких работ общая площадь жилого помещения не увеличивается либо увеличивается менее чем на

учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации.».

1.9. Абзац 4 подраздела 3.1 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«организация осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя;».

1.10. Абзац 10 подраздела 3.1 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«организация осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя;».

1.11. Абзац 2 подраздела 3.4 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Специалист организует осмотр объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки в присутствии лица, получившего государственный сертификат на материнский (семейный) капитал, или его представителя. При проведении осмотра могут осуществляться обмеры и обследования освидетельствуемого объекта.».

1.12. Абзац 3 подраздела 3.4 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«По результатам анализа полученных документов и результатам осмотра объекта индивидуального жилищного строительства или дома блокированной застройки специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подразделе 2.8 настоящего Административного регламента.».

1.13. Раздел 4 Административного регламента считать утратившим силу.

1.14. Раздел 5 Административного регламента считать утратившим силу.

2. Организационному отделу администрации города разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Слободского.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Слободского Шуплецова П.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава города Слободского

И.В.Желвакова

ПОДГОТОВЛЕНО

Заведующая отделом
архитектуры и строительства
администрации города Слободского

М.Н.Шулакова

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации города Слободского

П.И.Шуплецов

Заместитель главы
администрации города Слободского

Н.Г.Щекурина

Заведующая отделом экономического
развития, потребительских рынков
и муниципальных закупок
администрации города Слободского

М.Е.Моторина

Главный специалист отдела экономического
развития, потребительских рынков
и муниципальных закупок
администрации города Слободского

А.С.Власова

Заведующая правовым отделом
администрации города Слободского

К.Б.Михайлова

Разослано:

Дело-2

отдел экономики – 1

отдел арх. - 1

орг. отдел-1

Регистр – 1