



ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО

Учреждено решением Сlobодской городской Думы
от 29.07.2015 № 74/530

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
органов местного самоуправления
муниципального образования «город Сlobодской»

Выпуск № 34 (448)
26.09.2025

Учредитель: Сlobодская городская Дума.

Ответственный за выпуск: организационный отдел администрации города Сlobодского (613150, Кировская обл., г. Сlobодской, ул. Советская, д.86, каб.308, тел. (8332) 25-53-49).

Тираж: 30 экземпляров.

Места размещения экземпляров официального издания: приёмная администрации города Сlobодского, управление по делам ГО, ЧС, ЖКХ и благоустройства администрации города Сlobодского в Первомайском микрорайоне (ул. Городищенская, 30), отделы муниципального казённого учреждения «Сlobодская городская библиотека им.А.Грина» (ул. Советская, 64, ул. Кирова, 27, ул. Сlobодская, 90).

СОДЕРЖАНИЕ

1	Постановление администрации города Слободского от 19.09.2025 № 1832 «Об условиях приватизации муниципального нежилого помещения»	2
2	Постановление администрации города Слободского от 19.09.2025 № 1833 «Об условиях приватизации муниципального нежилого помещения»	2
3	Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка	2
4	Информационное сообщение о возможности предоставления земельного участка в аренду	11

Постановление администрации города Слободского от 19.09.2025 № 1832 «Об условиях приватизации муниципального нежилого помещения»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать в порядке приватизации по преимущественному праву ИП Кузнецову Александру Сергеевичу (ОГРН 307432903200020, ИНН 432900697966) с рассрочкой сроком на 5 лет нежилое здание, расположенное по адресу: Кировская область, город Слободской, ул. Грина, д.43, кадастровый номер 43:44:320111:347, общей площадью 36,6 кв.м., по рыночной стоимости в размере 450 000 (четыреста пятьдесят тысяч) руб., без учета НДС.

2. Управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского направить ИП Кузнецову А.С. в установленном порядке настоящее постановление и проект договора купли - продажи.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского И.В. Желвакова

Постановление администрации города Слободского от 19.09.2025 № 1833 «Об условиях приватизации муниципального нежилого помещения»

В соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Передать в порядке приватизации по преимущественному праву ИП Кузнецову Александру Сергеевичу (ОГРН 307432903200020, ИНН 432900697966) с рассрочкой сроком на 5 лет нежилое помещение, расположенное по адресу: Кировская область, город Слободской, ул. Дерышева, д.79, пом.1005, кадастровый номер 43:44:310185:449, общей площадью 119,8 кв.м., по рыночной стоимости в размере 1 750 000 (один миллион семьсот пятьдесят тысяч) руб. 00 коп., без учета НДС.

2. Управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского направить ИП Кузнецову А.С. в установленном порядке настоящее постановление и проект договора купли - продажи.

3. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского И.В. Желвакова

Информационное сообщение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка

Администрация города Слободского сообщает о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка в соответствии со статьей 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации 15.10.2025 в 09 часов на электронной площадке «Росэлторг» (www.roseltorg.ru).

1. Земельный участок с основными характеристиками, предлагаемый для заключения договора аренды:

№ лота	Кадастровый №, адрес	Разрешенное использование	Площадь (кв.м.)	Начальная цена (руб)	Величина задатка (руб)	Шаг аукциона	Технич. условия подклю-	Категория
--------	----------------------	---------------------------	-----------------	----------------------	------------------------	--------------	-------------------------	-----------

						(руб)	чения	земель
1	43:44:010109:150 г.Слободской, ул.Советская, земельный участок 1е	Склады	1929	114515	68709	5700	имеются	Земли населенны х пунктов

2. Требования к заявителям аукциона в электронной форме – в соответствии с аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

3. Перечень представляемых документов – в соответствии с аукционной документацией.

4. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка – в соответствии с аукционной документацией.

5. Порядок, форма и срок приема и отзыва заявок – в соответствии с аукционной документацией и извещением о проведении аукциона.

6. Порядок рассмотрения заявок – в соответствии с аукционной документацией.

7. Порядок проведения аукциона – в соответствии с аукционной документацией.

8. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка – в соответствии с аукционной документацией.

Приложение: 1. Извещение о проведении аукциона на 4 л. в 1 экз.

2. Аукционная документация на 10 л. в 1 экз.

Подготовлено:

Главный специалист УМИ и ЗР

администрации города

Полушкина С.А.

Согласовано:

Глава города Слободского

Желвакова И.В.

Извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип и способ проведения аукциона	Электронный аукцион
1.2.	Форма (состав участников)	Открытый
1.3.	Способ (форма) подачи предложений о цене	Открытый
2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения		
2.1.	Орган местного самоуправления, принявший решение о проведении аукциона	МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»
3. Организатор аукциона		
3.1.	Ответственное лицо за проведение аукциона (далее - Организатор)	МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»
3.2.	Место нахождения	613150, Кировская область, р-н Слободской, г.Слободской, улица Советская, дом 86
3.3.	Почтовый адрес	613150, Кировская область, р-н Слободской, г.Слободской, улица Советская, дом 86
3.4.	Адрес электронной почты	adm.slob-omz@mail.ru
3.5.	Контактные лица	8 (3336) 25-53-49 (доб.216) Полушкина Светлана Александровна

4. Предмет аукциона		
4.1.	Предмет	<u>Лот: 1</u> земельный участок, государственная собственность на который не разграничена, с кадастровым номером 43:44:010109:150, площадью 1929 кв.м., расположенный в зоне производственных и коммунальных объектов IV класса вредности «П-4», разрешенное использование: склады (код 6.9) приложения к Приказу Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».
4.2.	Категория земель	<u>Лот: 1</u> земли населенных пунктов
4.3.	Адрес (местоположение) земельного участка	<u>Лот: 1</u> Кировская область, город Слободской, улица Советская, земельный участок 1е
4.4.	Строительные параметры	25м. 1) площадь земельного участка: - минимальная площадь земельного участка - 0,06 га, - максимальная площадь земельного участка – 1,5 га. 2) минимальный отступ: - от красной линии улиц - 5 м, - от красной линии проездов - 3 м, - от границы земельного участка - 3 м. 3) предельное количество этажей - 3 эт. 4) максимальный процент застройки – 60 %.
4.5.	Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения	<u>Лот: 1</u> - нет возможности технологического присоединения (подключения) к сетям водоснабжения (письмо ООО «Водопроводное канализационное хозяйство г.Слободского» от 21.07.2025 № 95/1-1); - имеется возможность технологического присоединения (подключения) к сетям электроснабжения (письмо филиала ПАО «Россети Центр и Приволжье» - «Кировэнерго» от 15.08.2025 № МР7-КирЭ/10-03/3909); - имеется возможность технологического присоединения (подключения) к сетям газораспределения (письмо АО «Газпром газораспределение Киров» от 24.07.2025 № АН-02/4283)
4.6.	Срок аренды	<u>Лот: 1</u> 58 месяцев
4.7.	Осмотр земельного участка	Проведение осмотра земельного участка будет проходить по письменному запросу на осмотр земельного участка заинтересованными лицами
5. Начальная цена, шаг аукциона и задаток		
5.1.	Начальная цена предмета аукциона (ежегодный размер арендной платы)	<u>Лот: 1</u> начальная цена (ежегодный размер арендной платы) составляет 114515 (сто четырнадцать тысяч пятьсот пятнадцать) рублей 00 копеек
5.2.	Шаг аукциона на повышение	<u>Лот: 1</u> шаг аукциона - 5700 (пять тысяч семьсот) рублей 00 копеек
5.3.	Размер задатка	<u>Лот: 1</u> 68709 (шестьдесят восемь тысяч семьсот девять) рублей 00 копеек
5.4.	Условие о задатке	условие о задатке изложено в Разделе 4 Аукционной документации

5.5.	Реквизиты для перечисления задатка	Получатель платежа: АО «Единая электронная торговая площадка» Банковские реквизиты: Филиал «Центральный» Банка ВТБ в г.Москва БИК 044525411 Расчётный счёт: 40702810510050001273 Корр. счёт 30101810145250000411 ИНН 7707704692 КПП 772501001 Назначение платежа: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них. Лицевой счет № _____».
5.6.	Срок перечисления задатка	Задаток на участие в аукционе в электронной форме (далее – Задаток) в размере, указанном в п. 5.3. настоящего Извещения, должен быть внесен Заявителем на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) на счет Оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема Заявок
5.7.	Размер взимаемой с победителя аукциона платы оператору электронной площадки	В соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.05.2018 № 564 "О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров"
6. Требования к Заявителям аукциона		
6.1.	Требования к Заявителям аукциона	Заявителем может быть любое юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке в соответствии с Регламентом электронной площадки «Росэлторг» (далее – Регламент)
7. Срок и порядок подачи заявок на участие в аукционе		
7.1.	Дата и время начала приема заявок	29.09.2025 в 08:00 (время московское)
7.2.	Дата и время завершения приема заявок	13.10.2025 в 17:00 (время московское)
7.3.	Порядок подачи заявок	Заявка должна быть подана в электронной форме на электронной площадке www.roseltorg.ru в соответствии с приложением № 2 и Регламентом. Перечень документов, которые должны быть приложены к Заявке, изложен в Разделе 3 Аукционной документации
8. Сроки рассмотрения заявок		
8.1.	Время и дата рассмотрения заявок	14.10.2025 в 09:00 (время московское)
9. Место и дата проведения аукциона		
9.1.	Дата и время начала аукциона	15.10.2025 в 09.00 (время московское)
9.2.	Место проведения аукциона	Электронная площадка www.roseltorg.ru
10. Порядок ознакомления с документацией		
10.1.	Место размещения извещения и аукционной документации	Извещение и аукционная документация находится в открытом доступе и размещена: - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет» http://www.roseltorg.ru; - официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://www.torgi.gov.ru; - официальный сайт муниципального образования «город Слободской» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Земельно-имущественный отдел (аренда/продажа земельных участков)» http://www.slobodskoy.ru; - в информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

10.2	Порядок ознакомления с извещением и аукционной документацией	В информационно-телекоммуникационная сети «Интернет» - в любое время с даты размещения
------	--	--

Приложение 1 – аукционная документация

Приложение 2 – образец заявки на участие в аукционе

Приложение 3 – проект договора аренды земельного участка

Приложение 4 – технические условия

Приложение 5 - выписка из Единого государственного реестра

Приложение 6 – запрос на осмотр земельного участка

Приложение 7 - памятка для участников аукциона в электронной форме

Все приложения представлены отдельными документами и являются неотъемлемой частью настоящего извещения.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка в электронной форме

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена

- земельный участок с кадастровым номером 43:44:010109:150, площадью 1929 кв.м., разрешенное использование: склады, расположенный по адресу: Кировская область, город Слободской, улица Советская, земельный участок 1е (Лот: 1)

г. Слободской, 2025 г.

1. Общие положения

Настоящая аукционная документация является неотъемлемой частью извещения о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка (далее – Извещение), размещенная на сайтах <http://www.roseltorg.ru>, <http://www.torgi.gov.ru> и <http://www.slobodskoy.ru>.

Подавая заявку на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявка) заявитель на участие в аукционе в электронной форме (далее – Заявитель) подтверждает, что он располагает данными об Организаторе аукциона, предмете аукциона, начальной цене предмета аукциона, величине начальной цены предмета аукциона, «шаге аукциона», дате, времени, месте проведения аукциона, порядке его проведения, в том числе о порядке оформления участия в аукционе, порядке определения Победителя, о порядке заключения договора аренды земельного участка, последствиях уклонения или отказа от подписания протокола о результатах аукциона, а также договора аренды земельного участка.

Подавая Заявку Заявитель обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в аукционной документации.

Заявитель согласен на участие в аукционе в электронной форме на указанных в аукционной документации условиях.

2. Требования к Заявителям аукциона в электронной форме

2.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение договора аренды земельного участка, имеющие электронную подпись, оформленную в соответствии с требованиями действующего законодательства удостоверяющим центром (далее – ЭП), и прошедшие регистрацию (аккредитацию) на электронной площадке «Росэлторг» по адресу: <http://www.roseltorg.ru>, в соответствии с Регламентом.

2.2. Информация по получению ЭП и регистрации (аккредитации) на электронной площадке указана в Регламенте, а также в Памятке (приложение 7).

2.3. Осмотр земельного участка производится без взимания платы и обеспечивается Организатором аукциона в установленный пунктами 7.1 и 7.2 Извещения срок приема Заявок. Для осмотра земельного участка с учетом установленных сроков лицо, желающее осмотреть земельный участок, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания срока приема Заявок направляет Запрос на осмотр земельного участка (Приложение 6) на адрес электронной почты adm.slob-omz@mail.ru с указанием следующих данных:

- тема письма: Запрос на осмотр земельного участка;
- Ф.И.О. физического лица или представителя физического лица/юридического лица, уполномоченного на осмотр земельного участка;
- наименование юридического лица (для юридического лица);
- адрес электронной почты, контактный телефон;
- дата и № аукциона;
- кадастровый номер земельного участка, его местоположение (адрес).

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления Запроса на осмотр земельного участка оформляется «смотровое письмо» и направляется по электронному адресу, указанному в обращении.

3. Исчерпывающий перечень представляемых Заявителем документов и требования к их оформлению

3.1. Для участия в аукционе необходимо зарегистрироваться на электронной площадке «Росэлторг» и внести задаток в соответствии с настоящей аукционной документацией и Регламентом.

3.2. Подача Заявки осуществляется путем заполнения формы (приложение 2), размещенной на электронной площадке, одновременно приложив, подписанный электронной подписью комплект документов.

3.3. Заявка должна содержать следующие сведения:

(для физического лица/ для индивидуальных предпринимателей):

фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес места жительства (по паспорту), почтовый адрес для направления корреспонденции, номер контактного телефона Заявителя, ОГРНИП (для индивидуального предпринимателя).

(для юридического лица):

наименование, адрес местонахождения, почтовый адрес для направления корреспонденции, номер контактного телефона Заявителя, номер ИНН, КПП, ОГРН.

Документы (сканированные копии):

(для юридического лица):

- удостоверение личности;
- документ, подтверждающий полномочия руководителя (приказ или решение о назначении руководителя);
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.

(для индивидуальных предпринимателей):

- удостоверение личности;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом), нотариально удостоверенная (если индивидуальный предприниматель действует как физическое лицо).

(для физического лица):

- удостоверение личности;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- доверенность, подтверждающая полномочия лица, действовать от имени Заявителя (в случае подачи заявки уполномоченным лицом) нотариально удостоверенная.

В доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, указываются полномочия для участия в аукционе, а именно:

подписывать заявки на участие в аукционе в электронной форме;
 делать предложения по цене в день проведения аукциона;
 подписывать протокол о результатах аукциона в случае признания победителем аукциона;
 заключать и подписывать договор аренды земельного участка по результатам аукциона;
 - в случае если доверенность на осуществление действий от имени Заявителя подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- копию паспорта уполномоченного лица.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

В случае если от имени Заявителя действует уполномоченное лицо, задаток подлежит перечислению от лица, подающего заявку. Задаток от третьего лица не принимается.

4. Порядок внесения, блокирования и прекращения блокирования денежных средств в качестве задатка

4.1. Для участия в аукционе в электронной форме устанавливается требование о внесении денежных средств на счёт Оператора электронной площадки (далее – Задаток).

4.2. В целях исполнения требований о внесении Задатка для участия в аукционе в электронной форме Заявитель с учетом требований Раздела 2 и 3 настоящей аукционной документации обеспечивает наличие денежных средств на счёте Оператора электронной площадки в размере, указанном в пункте 5.3 Извещения.

4.3. Перечисление денежных средств на счёт Оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Единая электронная торговая площадка»

Банковские реквизиты: Филиал «Центральный» Банка ВТБ (ПАО) в г.Москва

БИК 044525411

Расчётный счёт: 40702810510050001273

Корр. счёт 30101810145250000411

ИНН 7707704692 КПП 772501001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств оператору электронной торговой площадки для проведения операций по организации процедур и обеспечению участия в них. Лицевой счет № _____».

4.4. Операции по перечислению денежных средств на счете Оператора электронной площадки в соответствии с Регламентом учитываются на аналитическом счете Заявителя, организованном Оператором электронной площадки.

Денежные средства в размере, равном задатку, указанному в пункте 5.3 Извещения, блокируются Оператором электронной площадки на аналитическом счете Заявителя в соответствии с Регламентом. Основанием для блокирования денежных средств является Заявка, направленная Оператору электронной площадки. Заблокированные на аналитическом счете Заявителя денежные средства являются задатком.

4.5. Прекращение блокирования денежных средств на счете Заявителя в соответствии с Регламентом производится Оператором электронной площадки в следующем порядке:

- для Заявителя, отозвавшего Заявку до окончания срока приема Заявок, установленного пунктом 7.2 Извещения, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве Заявки в соответствии с Регламентом;

- для Заявителя, не допущенного к участию в аукционе в электронной форме, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления Протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме в соответствии с Регламентом;

- для участников аукциона в электронной форме (далее - Участник), участвовавших в аукционе в электронной форме, но не победивших в нем, – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания Протокола о результатах аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом.

4.6. Информация по внесению, блокированию и прекращению блокирования денежных средств в качестве задатка указана также в Памятке (Приложение 7).

4.7. Задаток Победителя аукциона в электронной форме, а также задаток иных лиц, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктами 13 и 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, засчитываются в счет арендной платы за Земельный участок. Перечисление задатка Арендодателю в счет арендной платы за земельный участок осуществляется Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом и Инструкциями.

Задатки, внесенные указанными в настоящем пункте лицами, не заключившими в установленном в Извещении порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

5. Порядок, форма и срок приема и отзыва Заявок

ВНИМАНИЕ!

Условия аукциона в электронной форме, порядок и условия заключения договора аренды земельного участка с Участником являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе в электронной форме в установленные в Извещении сроки и порядке является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.1. Прием Заявок обеспечивается Оператором электронной площадки в соответствии с Регламентом. Один Заявитель вправе подать только одну Заявку.

5.2. Заявитель с учетом требований Разделов 2, 3, 4 настоящей аукционной документации подает Заявку в соответствии с Регламентом.

5.3. Заявка направляется Заявителем Оператору электронной площадки в сроки, указанные в пунктах 7.1, 7.2 Извещения, путем:

5.3.1. заполнения Заявителем ее в электронной форме (Приложение 2) с приложением указанных в настоящем пункте документов в форме электронных документов или электронных образов документов, то есть документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов:

- копии документов, удостоверяющих личность Заявителя (копия паспорта гражданина Российской Федерации представляются копии 20 (двадцати) страниц паспорта: **от 1-ой страницы с изображением Государственного герба Российской Федерации по 20-ую страниц с «Извлечением из Положения о паспорте гражданина Российской Федерации» включительно**);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если Заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

5.3.2. подписания Заявки ЭП Заявителя в соответствии с Регламентом.

5.4. Заявка и прилагаемые к ней документы направляются одновременно в соответствии с Регламентом. Не допускается раздельного направления Заявки и приложенных к ней документов, направление дополнительных документов после подачи Заявки или замена ранее направленных документов без отзыва Заявки в соответствии с Регламентом.

5.5. В соответствии с Регламентом Оператор электронной площадки возвращает Заявку Заявителю в случае:

- предоставления Заявки, подписанной ЭП лица, не уполномоченного действовать от имени Заявителя;
- подачи одним Заявителем двух и более Заявок при условии, что поданные ранее Заявки не отозваны;
- получения Заявки после установленной в пункте 7.2 Извещения даты и времени завершения приема Заявок.

Одновременно с возвратом Заявки Оператор электронной площадки уведомляет Заявителя об основаниях ее возврата.

Возврат Заявок по иным основаниям не допускается.

5.6. В случае отсутствия у Оператора электронной площадки оснований возврата Заявки Заявителю, Оператор электронной площадки регистрирует Заявку в соответствии с Регламентом. При этом Оператор электронной площадки направляет Заявителю уведомление о поступлении Заявки в соответствии с Регламентом.

5.7. Заявитель вправе отозвать Заявку в любое время до установленных даты и времени завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) в соответствии с Регламентом.

5.8. Заявитель после отзыва Заявки вправе повторно подать Заявку до установленных даты и времени завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) в порядке, установленном пунктами 5.1 – 5.6 настоящего Раздела.

5.9. Прием Заявок прекращается Оператором электронной площадки с помощью программных и технических средств в дату и время завершения приема Заявок, указанные в пункте 7.2 Извещения.

5.10. Ответственность за достоверность указанной в Заявке информации и приложенных к ней документов несет Заявитель.

5.11. После завершения приема Заявок (пункт 7.2 Извещения) Оператор электронной площадки направляет Заявки Организатору аукциона в соответствии с Регламентом.

6. Аукционная комиссия

6.1. Аукционная комиссия формируется Организатором аукциона и осуществляет следующие полномочия:

- рассматривает Заявки и прилагаемые к ней документы на предмет соответствия требованиям, установленным Разделами 2, 3, 4 аукционной документации;

- принимает решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Заявителей Участниками или об отказе в допуске Заявителей к участию в аукционе в электронной форме, которое оформляется Протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме, подписываемым всеми присутствующими членами Аукционной комиссией;

- оформляет и подписывает Протокол о результатах аукциона в электронной форме.

6.2. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции и полномочия, если на ее заседании

присутствует не менее половины членов комиссии.

7. Порядок рассмотрения Заявок

7.1. Рассмотрение Заявок осуществляется Аукционной комиссией.

7.2. Заявитель не допускается к участию в аукционе в электронной форме в следующих случаях:

- непредставление необходимых для участия в аукционе в электронной форме документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на дату и время рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме (пункт 8.1 Извещения);
- подача Заявки лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть Участником;
- наличие сведений о Заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов Заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа Заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

7.3. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Оператор электронной площадки в соответствии с Регламентом:

- направляет Заявителям, допущенным к участию в аукционе в электронной форме и признанным Участниками и Заявителям, не допущенным к участию в аукционе в электронной форме, уведомления о принятых в их отношении решениях, не позднее установленных в пункте 9.1 Извещении даты и времени начала аукциона в электронной форме;
- размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на электронной площадке.

7.4. По результатам рассмотрения Аукционной комиссией Заявок Организатор аукциона размещает Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>), не позднее, чем на следующий день после дня подписания указанного протокола, но не ранее установленных в Извещении дня и времени начала проведения аукциона в электронной форме (пункт 9.1 Извещения).

7.5. Заявитель, признанный в соответствии с полученным им уведомлением о признании его Участником, в соответствии с Регламентом считается участвующим в аукционе в электронной форме с даты и времени начала проведения аукциона в электронной форме, указанных в пункте 9.1 Извещения.

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме

8.1. Проведение аукциона в электронной форме в соответствии с Регламентом обеспечивается Оператором электронной площадки.

8.2. В аукционе в электронной форме могут участвовать только Заявители, допущенные к участию в аукционе в электронной форме и признанные Участниками. Оператор электронной площадки обеспечивает Участникам возможность принять участие в аукционе в электронной форме.

8.3. Процедура аукциона в электронной форме проводится в день и время, указанные в пункте 9.1 Извещения. Время проведения аукциона в электронной форме не должно совпадать со временем проведения профилактических работ на электронной площадке.

8.4. Аукцион в электронной форме проводится путем повышения начальной цены Предмета аукциона на «шаг аукциона», установленный пунктом 5.2 Извещения.

8.5. Если в течение 1 (одного) часа со времени начала проведения процедуры аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 8.4 настоящего Раздела), аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки.

8.6. В случае поступления предложения о более высокой цене Предмета аукциона, время представления следующих предложений о цене Предмета аукциона продлевается на 10 (десять) минут.

8.7. Аукцион в электронной форме завершается с помощью программных и технических средств электронной площадки, если в течение 10 (десяти) минут после поступления последнего предложения о цене Предмета аукциона ни один Участник не сделал предложение о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона.

8.8. Победителем признается Участник, предложивший наибольшую цену Предмета аукциона.

8.9. Ход проведения процедуры аукциона в электронной форме фиксируется Оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение 1 (одного) часа со времени завершения аукциона в электронной форме для подведения Аукционной комиссией результатов аукциона в электронной форме путем оформления Протокола о результатах аукциона в электронной форме. Один экземпляр Протокола о результатах аукциона в электронной форме передается Победителю аукциона в электронной форме.

8.10. Оператор электронной площадки приостанавливает проведение аукциона в электронной форме в случае технологического сбоя, зафиксированного программными и техническими средствами электронной площадки. Не позднее чем за 3 (три) часа до времени возобновления проведения аукциона в электронной форме, в

соответствии с Регламентом Участники получают уведомления от Оператора электронной площадки с указанием даты и времени возобновления проведения аукциона в электронной форме.

8.11. После завершения аукциона в электронной форме Оператор электронной площадки размещает Протокол о результатах аукциона на электронной площадке в соответствии с Регламентом.

8.12. Организатор аукциона размещает Протокол о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>), в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

8.13. Аукцион в электронной форме признается несостоявшимся в случаях, если:

- по окончании срока подачи Заявок была подана только одна Заявка;
- по окончании срока подачи Заявок не подано ни одной Заявки;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех Заявителей;
- на основании результатов рассмотрения Заявок принято решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме и признании Участником только одного Заявителя;
- в случае если в течении 1 (одного) часа после начала проведения аукциона в электронной форме не поступило ни одного предложения о цене Предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену Предмета аукциона (пункт 8.4 настоящего Раздела).

9. Условия и сроки заключения договора аренды земельного участка

9.1. Заключение договора аренды земельного участка (Приложение 3) осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативно-правовыми актами, а также настоящей аукционной документацией.

9.2. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один Заявитель допущен к участию в аукционе в электронной форме и признан Участником, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня подписания Протокола рассмотрения заявок направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

9.3. В случае, если по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, при условии соответствия Заявки и Заявителя, подавшего указанную Заявку, всем требованиям, указанным в аукционной документации, Арендодатель в течение 10 (десяти) дней со дня рассмотрения указанной Заявки направляет Заявителю 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

9.4. Арендодатель направляет Победителю аукциона в электронной форме 3 (три) экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления Протокола о результатах аукциона в электронной форме.

9.5. Не допускается заключение договора аренды земельного участка ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона в электронной форме на Официальном сайте торгов (<http://www.torgi.gov.ru>).

9.6. Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, обязаны подписать договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления им такого договора.

9.7. Если договор аренды земельного участка в течение 30 (тридцати) дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка Победителю аукциона в электронной форме не был им подписан и представлен Арендодателю, Арендодатель предлагает заключить указанный договор иному Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, по цене, предложенной Победителем аукциона в электронной форме.

9.8. В случае, если Победитель аукциона в электронной форме или иное лицо, с которым заключается договор аренды земельного участка в соответствии с пунктами 9.2 и 9.3 настоящего Раздела, в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Арендодателем проекта указанного договора аренды, не подписал и не представил Арендодателю указанный договор, Арендодатель направляет сведения в Федеральную антимонопольную службу России для включения в реестр недобросовестных участников аукциона.

9.9. В случае, если в течение 30 (тридцати) дней со дня направления Участнику, который сделал предпоследнее предложение о цене Предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка, этот Участник не представил Арендодателю подписанный со своей стороны указанный договор, Арендодатель вправе объявить о проведении повторного аукциона в электронной форме или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Информационное сообщение о возможности предоставления земельного участка в аренду

Администрация города Слободского информирует о возможности предоставления земельного участка в аренду.

Характеристика земельного участка:

№ лота	Кадастровый №, адрес	Разрешенное использование	Площадь (кв.м.)
1	43:44:350107:113 г.Слободской, ул.Речная	Для индивидуального жилищного строительства	1083

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка на бумажном носителе осуществляется по адресу: г.Слободской, ул.Советская, д.86, каб.316.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения (с 02.10.2025 по 31.10.2025) могут подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды данного земельного участка.

Заявления подаются лично или направляются посредством почтовой связи на бумажном носителе в администрацию города Слободского по адресу: г.Слободской, ул.Советская, д.86, каб.316, тел. (88336) 25-53-49 (доб.216), а также в территориальном отделе КОГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по адресу: г.Слободской, ул.Советская, д.86, каб.111.

Подготовлено:

Главный специалист УМИ и ЗР
администрации города

_____ Полушкина С.А.

Согласовано:

Глава города Слободского

_____ Желвакова И.В.

