



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

№ _____

г. Слободской Кировской области

**О внесении изменений в постановление администрации города
Слободского от 30.03.2020 № 571**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации города Слободского от 21.12.2011 № 2428 «Об утверждении плана внесения изменений в нормативно-правовые акты, регулирующие предоставление муниципальных услуг» администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент № 98 предоставления муниципальной услуги «Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, расположенные на территории муниципального образования», утвержденный постановлением администрации города Слободского от 30.03.2020 № 571, (далее – Административный регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац 1 подраздела 1.1 раздела 1 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прекращение прав физических и юридических лиц на земельные участки, расположенные на территории муниципального образования» (далее – Административный регламент) определяет круг заявителей, стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку

их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме и особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре.».

1.2. Подпункт 2.5.1.1 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.1.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 1 к настоящему Административному регламенту.».

1.3. Подпункт 2.5.1.7 пункта 2.5.1 подраздела 2.5 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5.1.7. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц о юридическом лице, если с заявлением обращается юридическое лицо.».

1.4. Подраздел 2.7 раздела 2 Административного регламента дополнить пунктом 2.7.3 следующего содержания:

«2.7.3. Поданное заявление не соответствует услуге, утвержденной настоящим Административным регламентом.».

1.5. Подраздел 2.10 раздела 2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.10. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 30 дней со дня регистрации заявления. В случае передачи документов через многофункциональный центр срок исчисляется со дня передачи многофункциональным центром заявления и необходимых документов в Администрацию. В указанный срок не включается срок выдачи результатов предоставления муниципальной услуги заявителю.».

1.6. Исключить пункт 3.4.4 подраздела 3.4 раздела 3 Административного регламента с последующим изменением нумерации.

1.7. Абзац 10 пункта 3.4.5 подраздела 3.4 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Максимальный срок выполнения административной процедуры составляет 30 дней со дня регистрации специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов, заявления о предоставлении муниципальной услуги.».

1.8. Абзац 2 пункта 3.6.4 подраздела 3.6 раздела 3 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в пунктах 3.4.4, 3.4.5 подраздела 3.4 настоящего Административного регламента, после подписи уполномоченного должностного лица направляются на регистрацию в установленном порядке и выдаются (направляются) заявителю (представителю заявителя).».

1.9. Исключить абзац 3 пункта 3.6.4 подраздела 3.6 раздела 3 Административного регламента.

2. Организационному отделу администрации города разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации города Слободского.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

ПОДГОТОВЛЕНО

Заместитель начальника управления
муниципальным имуществом и
земельными ресурсами администрации
города Слободского

М.С. Вахрушина

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления муниципальным
имуществом и земельными ресурсами
администрации города Слободского

Е.В. Чуракова

Заведующая правовым отделом
администрации города Слободского

К.Б. Михайлова

Разослано: Дело-2, отдел экономики – 1, отдел арх. – 1, орг. отдел- сайт,
общий отдел – стенд, Регистр – 1