



ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО

Учреждено решением Сlobодской городской Думы  
от 29.07.2015 № 74/530

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**  
органов местного самоуправления  
муниципального образования «город Сlobодской»

Выпуск № 14 (477)  
22.04.2026

**Учредитель:** Сlobодская городская Дума.

**Ответственный за выпуск:** организационный отдел администрации города Сlobодского (613150, Кировская обл., г. Сlobодской, ул. Советская, д.86, каб.308, тел. (8332) 25-53-49).

**Тираж:** 30 экземпляров.

**Места размещения экземпляров официального издания:** приёмная администрации города Сlobодского, управление по делам ГО, ЧС, ЖКХ и благоустройства администрации города Сlobодского в Первомайском микрорайоне (ул. Городищенская, 30), отделы муниципального казённого учреждения «Сlobодская городская библиотека им.А.Грина» (ул. Советская, 64, ул. Кирова, 27, ул. Сlobодская, 90).

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Постановление администрации города Слободского от 13.04.206 №683 «О внесении изменения в распоряжение администрации города Слободского от 24.04.2012 № 723» .....	2
2	Постановление администрации города Слободского от 22.04.2026 № 753 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения» .....	2
3	Постановление администрации города Слободского от 22.04.2026 № 754 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения» .....	3
4	Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения, открытого по составу участников и формы подачи предложения по цене в электронной форме .....	7
5	Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения, открытого по составу участников и формы подачи предложения по цене в электронной форме .....	13

**Постановление администрации города Слободского от 13.04.206 №683 «О внесении изменения в распоряжение администрации города Слободского от 24.04.2012 № 723»**

Руководствуясь статьей 39.2 и пунктом 6 статьи 39.5 Земельного кодекса Российской Федерации, Законом Кировской области от 03.11.2011 № 74-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Кировской области», администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в распоряжение администрации города Слободского от 24.04.2012 № 723 «Об утверждении перечня земельных участков, предназначенных для предоставления гражданам в собственность бесплатно», дополнив перечень земельных участков на территории муниципального образования «город Слободской», предназначенных для бесплатного предоставления в собственность гражданам, имеющим трех и более детей, пунктом 409 следующего содержания:

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Разрешенное использование земельного участка	Местоположение земельного участка	Площадь земельного участка, кв.м.
409	43:44:330104:217	Индивидуальные жилые дома (коттеджи) с участками	Кировская обл., г.Слободской	1051

2. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской».

Глава города Слободского                      И.В. Желвакова

**Постановление администрации города Слободского от 22.04.2026 № 753 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», во исполнение решения Слободской городской Думы от 10.12.2025 № 70/438 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества на 2026-2028 годы», протокола комиссии по использованию муниципальной собственности от 22.04.2026 администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приватизировать путем продажи посредством публичного предложения, проводимой в электронной форме, открытой по составу участников и форме подачи предложений о цене, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «город Слободской» имущество согласно приложению.

2. Установить начальную цену имущества, минимальную цену предложения (цену отсечения), величину снижения первоначального предложения (шаг понижения) и величину повышения (шаг аукциона) в размере согласно приложению.

3. Начальнику управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского Чураковой Е.В. организовать продажу имущества в порядке, установленном законодательством о приватизации.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской», на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов.

И.о. главы города Слободского                      П.И. Шуплецов

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**имущества, находящегося в муниципальной собственности и подлежащего приватизации**

Наименование имущества, адрес	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, руб.	Способ приватизации имущества	Минимальная цена (цена отсечения)	Шаг понижения	Шаг аукциона (повышение)	Задаток
Здание склада, назначение: нежилое, 1-этажное, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Екатерининская, д. 45а	77,7 кв.м. 43:44:310176:313	275 000 (двести семьдесят пять тысяч) руб. с учетом НДС	Продажа посредством публичного предложения	137 500 (сто тридцать семь тысяч пятьсот) руб. 00 коп.	27 500 (двадцать семь тысяч пятьсот) руб. 00 коп.	13 750 (тринадцать тысяч семьсот пятьдесят) руб. 00 коп.	27 500 (двадцать семь тысяч пятьсот) руб. 00 коп.
Земельный участок, разрешенное использование: склад	108 кв.м. 43:44:310176:435						

**Постановление администрации города Слободского от 22.04.2026 № 754 «О продаже муниципального имущества посредством публичного предложения»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», во исполнение решения Слободской городской Думы от 10.12.2025 № 70/438 «Об утверждении Плана приватизации муниципального имущества на 2026-2028 годы», протокола комиссии по использованию муниципальной собственности от 22.04.2026 администрация города Слободского **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Приватизировать путем продажи посредством публичного предложения, проводимой в электронной форме, открытой по составу участников и форме подачи предложений о цене, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования «город Слободской» имущество согласно приложению.

2. Установить начальную цену имущества, минимальную цену предложения (цену отсечения), величину снижения первоначального предложения (шаг понижения) и величину повышения (шаг аукциона) в размере согласно приложению.

3. Начальнику управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации города Слободского Чураковой Е.В. организовать продажу имущества в порядке, установленном законодательством о приватизации.

4. Постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению в Информационном бюллетене органов местного самоуправления муниципального образования «город Слободской», на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов.

И.о. главы города Слободского

П.И. Шуплецов

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**имущества, находящегося в муниципальной собственности и подлежащего приватизации**

Наименование имущества, адрес	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, руб.	Способ приватизации имущества	Минимальная цена (цена отсечения)	Шаг понижения	Шаг аукциона (повышение)	Задаток
Административно-производственное здание, площадь 9637,1 кв. м., этажность: 7, кадастровый номер: 43:44:320122:80, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	9637,1 кв.м. 43:44:320122:80	25 638 400 (двадцать пять миллионов шестьсот тридцать восемь тысяч четыреста) рублей, с учетом НДС	Продажа посредством публичного предложения	12 819 200 (двенадцать миллионов восемьсот девятнадцать тысяч двести) рублей	2 563 840 (два миллиона пятьсот шестьдесят три тысячи восемьсот сорок) рублей	1 281 920 (один миллион двести восемьдесят одна тысяча девятьсот двадцать) рублей	2 563 840 (два миллиона пятьсот шестьдесят три тысячи восемьсот сорок) рублей
Нежилое здание котельной, площадь 969,8 кв. м., этажность: 3, кадастровый номер: 43:44:320122:90, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	969,8 кв.м. 43:44:320122:90						
Нежилое здание тарного цеха, площадь 208,0 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:89, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской,	208,0 кв.м. 43:44:320122:89						

ул. Советская, д. 104							
Нежилое здание автовесовой и транспортной конторы, площадь 55,5 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:88, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	55,5 кв.м. 43:44:32012 2:88						
Нежилое здание проходной, площадь 32,7 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:124, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	32,7 кв.м. 43:44:32012 2:124						
Нежилое здание мазутной, площадь 69,9 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:79, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д.104	69,9 кв.м. 43:44:32012 2:79						

<p>Нежилое здание мастерской, площадь 429,5 кв. м., этажность: 3, кадастровый номер: 43:44:320122:123, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104</p>	<p>429,5 кв.м. 43:44:32012 2:123</p>						
<p>Нежилое здание склада, площадь 266,5 кв. м., этажность: 2, кадастровый номер: 43:44:320122:83, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д.104</p>	<p>266,5 кв.м. 43:44:32012 2:83</p>						
<p>Водозаборная скважина № 2173, 1982 года ввода в эксплуатацию, площадь 2,7 кв. м., глубина 90 метров, кадастровый номер 43:44:320122:130, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д. 104</p>	<p>2,7 кв. м. 43:44:32012 2:130</p>						

<p>Водозаборная скважина № 2172, 1982 года ввода в эксплуатацию, площадь 6,0 кв. м., глубина 110 метров, кадастровый номер 43:44:320122:139, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д.104</p>	<p>6,0 кв. м. 43:44:32012 2:139</p>						
<p>Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации производственной базы, площадью 22177,0 кв.м., кадастровый номер: 43:44:320122:62, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская</p>	<p>22177,0 кв.м. 43:44:32012 2:62</p>						

**Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения, открытого по составу участников и формы подачи предложения по цене в электронной форме**

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 25-53-49 доб.212, e-mail: [slob-adm@rambler.ru](mailto:slob-adm@rambler.ru)), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

**1. Основание проведения торгов** – План приватизации муниципального имущества на 2026-2028 годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 10.12.2025 № 70/438, постановлением администрации города Слободского от 22.04.2026 № 753.

**2. Собственник выставляемого на торги имущества** – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

**3. Продавец** – МКУ «Администрация города Слободского».

**4. Организатор торгов** – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

**5. Способ приватизации** – продажа посредством публичного предложения

**6. Форма подачи предложений о цене имущества** - открытая электронная форма.

7. **Дата начала приема заявок на участие в торгах – 23.04.2026 года с 14.00**

8. **Дата окончания приема заявок – 18.05.2026 до 23.55**

9. **Срок поступления задатка на счет организатора – 18.05.2026 до 23.55**

## 10. **Определение**

**участников торгов: - 20.05.2026 в 10.00**

11. **Проведение продажи посредством публичного предложения:** (дата и время начало приема предложений от участников торгов) – **22.05.2026 в 09.00**

**Подведение итогов: - 22.05.2026 в 14.00.**

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы

и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

## 12. **Сведения о продаваемом имуществе:**

Наименование имущества, адрес	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, руб.	Способ приватизации имущества	Минимальная цена (цена отсечения)	Шаг понижения	Шаг аукциона (повышение)	Задаток
Здание склада, назначение: нежилое, 1-этажное, расположенное по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Екатерининская, д.45а	77,7 кв.м. 43:44:310176:313	275 000 (двести семьдесят пять тысяч) руб. с учетом НДС	Продажа посредством публичного предложения	137 500 (сто тридцать семь тысяч пятьсот) руб.	27 500 (двадцать семь тысяч пятьсот) руб.	13 750 (тринадцать тысяч семьсот пятьдесят) руб.	27 500 (двадцать семь тысяч пятьсот) руб.
Земельный участок, разрешенное использование: склад	108 кв.м. 43:44:310176:435						

## 13. **Задаток**

13.1 Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

13.2 Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отзывавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отзывавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона:

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом);

- от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

#### **14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:**

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмом);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.**

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);

- копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

**Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.**

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

**15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр**

объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.slob-adm@rambler.ru](mailto:www.slob-adm@rambler.ru), и на электронной площадке <https://roseltorg.ru> (приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

#### **16. Порядок регистрации на электронной площадке.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://roseltorg.ru>

#### **17. Условия участия в аукционе:**

##### **Общие условия.**

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставленное на аукцион (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

##### **Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

#### **18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.**

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

##### **Продавец вправе:**

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

## **19. Правила проведения продажи в электронной форме:**

### **19.1. Рассмотрение заявок.**

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

### **19.2. Порядок проведения аукциона**

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если

в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

**Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.**

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

#### **20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам аукциона:**

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 30(десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

УФК по Кировской области (администрации г.Слободского л/сч 04403023560);

ИНН 4343001293; КПП 432901001

Казначейский счет 03100643000000014000

ОКЦ № 4 ВВГУ Банка России//УФК по Кировской области г. Киров

БИК 013304182; ОКТМО 33713000

Единый казначейский счет 40102810345370000033

КБК 936 1 14 02 043 04 0000 410

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

#### **21. Заключительные положения.**

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

#### **22. Контакты:**

**Организатор торгов** - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)  
 Адрес электронной почты E-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru)  
**Продавец** – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»  
 Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.  
 График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до 13.00  
 Адрес электронной почты E-mail: [slob-adm@rambler.ru](mailto:slob-adm@rambler.ru)

Ответственные должностные лица (представители Продавца):  
 Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина Валентиновна  
 Номер контактного телефона 8 (8332)25-53-49 доб.212

**Информационное сообщение о проведении продажи посредством публичного предложения, открытого по составу участников и формы подачи предложения по цене в электронной форме**

МКУ «Администрация города Слободского» (613150, г. Слободской, ул. Советская, 86, т. (8332) 25-53-49 доб.212, e-mail : [slob-adm@rambler.ru](mailto:slob-adm@rambler.ru)), сообщает о проведении торгов по продаже имущества, находящегося в собственности муниципального образования «город Слободской».

**1. Основание проведения торгов** – План приватизации муниципального имущества на 2026-2028 годы, утвержденный решением Слободской городской Думы от 10.12.2025 № 70/438, постановлением администрации города Слободского от 22.04.2026 № 754.

**2. Собственник выставляемого на торги имущества** – муниципальное образование «город Слободской» (далее - собственник).

**3. Продавец** – МКУ «Администрация города Слободского».

**4. Организатор торгов** – акционерное общество "Единая электронная торговая площадка" (<https://roseltorg.ru>).

**5. Способ приватизации** – продажа посредством публичного предложения

**6. Форма подачи предложений о цене имущества** - открытая электронная форма.

**7. Дата начала приема заявок на участие в торгах** – 23.04.2026 года с 14.00

**8. Дата окончания приема заявок** – 18.05.2026 до 23.55

**9. Срок поступления задатка на счет организатора** – 18.05.2026 до 23.55      **10. Определение участников торгов:** - 20.05.2026 в 10.00

**11. Проведение продажи посредством публичного предложения:** (дата и время начало приема предложений от участников торгов) – 22.05.2026 в 09.00

**Подведение итогов:** - 22.05.2026 в 14.00.

Подведение итогов аукциона: процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Документооборот между Претендентами, участниками торгов, Продавцом и Организатором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Претендента, за исключением договора купли-продажи имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы

и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Претендента, участника торгов, Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Организатором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Организатора.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**12. Сведения о продаваемом имуществе:**

Наименование имущества, адрес	Характеристика имущества	Начальная цена продажи имущества, руб.	Способ приватизации имущества	Минимальная цена (цена отсечения)	Шаг понижения	Шаг аукциона (повышение)	Задаток

Административное производственное здание, площадь 9637,1 кв. м., этажность: 7, кадастровый номер: 43:44:320122:80, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	9637,1 кв.м. 43:44:320122: 80						
Нежилое здание котельной, площадь 969,8 кв. м., этажность: 3, кадастровый номер: 43:44:320122:90, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	969,8 кв.м. 43:44:320122: 90	25 638 400 (двадцать пять миллионов шестьсот тридцать восемь тысяч четыреста) рублей, с учетом НДС	Продажа посредством публичного предложения	12 819 200 (двенадцать миллионов восемьсот девятнадцать тысяч двести) рублей	2 563 840 (два миллиона пятьсот шестьдесят три тысячи восемьсот сорок) рублей	1 281 920 (один миллион двести восемьдесят одна тысяча девятьсот двадцать) рублей	2 563 840 (два миллиона пятьсот шестьдесят три тысячи восемьсот сорок) рублей
Нежилое здание тарного цеха, площадь 208,0 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:89, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	208,0 кв.м. 43:44:320122: 89						
Нежилое здание автовесовой и транспортной конторы, площадь 55,5 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:88, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104	55,5 кв.м. 43:44:320122: 88						
Нежилое здание проходной,	32,7 кв.м. 43:44:320122:						

<p>площадь 32,7 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:124, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104</p>	124						
<p>Нежилое здание мазутной, площадь 69,9 кв. м., этажность: 1, кадастровый номер: 43:44:320122:79, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д.104</p>	69,9 кв.м. 43:44:320122:79						
<p>Нежилое здание мастерской, площадь 429,5 кв. м., этажность: 3, кадастровый номер: 43:44:320122:123, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д. 104</p>	429,5 кв.м. 43:44:320122:123						
<p>Нежилое здание склада, площадь 266,5 кв. м., этажность: 2, кадастровый номер: 43:44:320122:83, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д.104</p>	266,5 кв.м. 43:44:320122:83						
<p>Водозаборная скважина № 2173, 1982 года ввода в эксплуатацию, площадь 2,7 кв.</p>	2,7 кв. м. 43:44:320122:130						

м., глубина 90 метров, кадастровый номер 43:44:320122:130, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская, д. 104							
Водозаборная скважина № 2172, 1982 года ввода в эксплуатацию, площадь 6,0 кв. м., глубина 110 метров, кадастровый номер 43:44:320122:139, по адресу: Кировская область, р-н Слободской, г. Слободской, ул. Советская, д.104	6,0 кв. м. 43:44:320122: 139						
Земельный участок, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для эксплуатации производственной базы, площадью 22177,0 кв.м., кадастровый номер: 43:44:320122:62, по адресу: Кировская область, г. Слободской, ул. Советская	22177,0 кв.м. 43:44:320122: 62						

### **13. Задаток**

**13.1** Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества, вносится единым платежом на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке.

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**13.2** Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам, за исключением победителя, а также претендентам, отозвавшим заявки позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов продажи имущества;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже имущества, а также претендентам, отозвавшим заявки не позднее дня окончания приема заявок, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток победителя продажи засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества и подлежит перечислению в установленном порядке в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

**13.3 Сумма задатка не возвращается при уклонении или отказе победителя аукциона:**

- от заключения в течение пяти рабочих дней со дня подведения итогов аукциона договора купли-продажи (результаты аукциона аннулируются Продавцом);  
 - от исполнения покупателем обязательств по оплате по договору купли-продажи.

К участию в аукционе допускаются лица, признаваемые в соответствии со статьей 5 Закона о приватизации Покупателями, своевременно подавшими заявку и представившими надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, объявленным в информационном сообщении, задатки которых поступили на счет Организатора в установленный в информационном сообщении срок.

**14. Исчерпывающий перечень представляемых участниками продажи документов, требования к их оформлению:**

Заявка (приложение №1 к информационному сообщению) подается путем заполнения ее электронной формы (заполненный файл с заявкой загружается на электронную площадку), размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее - открытая часть электронной площадки), с приложением электронных образов необходимых документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью, предусмотренных Федеральным законом о приватизации:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);  
 - заверенные копии учредительных документов;  
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.**

14.2 Физические лица:

- заявка на участие в продаже, заполненная в форме электронного документа (Приложение № 1);  
 - копию документа, удостоверяющего личность (всех его листов).

**Файл с заявкой и документы необходимо загрузить на электронную площадку.**

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Требования к документам: указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации; представленные иностранными юридическими лицами документы должны быть легализованы на территории Российской Федерации и иметь заверенный перевод на русский язык.

Заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Организатор обеспечивает конфиденциальность данных о Претендентах и участниках.

Организатор обеспечивает принятие и регистрацию в электронных журналах заявок и прилагаемых к ним документов, уведомление претендентов о принятом Продавцом решении о признании их участниками либо об отказе в допуске к участию в продаже имущества.

В течение одного часа со времени поступления заявки Организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

**15. Порядок ознакомления участников торгов с условиями договора,** заключаемого по итогам проведения торгов, порядок предоставления разъяснений положений информационного сообщения и осмотр объектов недвижимого имущества.

С условиями договора, заключаемого по итогам проведения торгов, можно ознакомиться с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе на сайтах - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.slob-adm@rambler.ru](mailto:www.slob-adm@rambler.ru) и на электронной площадке <https://roseltorg.ru> (приложение №2 к информационному сообщению).

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении положений информационного сообщения и необходимостью ознакомления с иной дополнительной информацией. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке с даты размещения информационного сообщения на официальном сайте торгов до даты окончания срока приема заявок на участие в аукционе вправе осмотреть выставленное на продажу имущество.

#### **16. Порядок регистрации на электронной площадке.**

Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе Претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки <https://roseltorg.ru>

#### **17. Условия участия в аукционе:**

##### **Общие условия.**

Лицо, отвечающее признакам покупателя в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и желающее приобрести имущество, выставляемое на аукцион (далее - претендент), обязано осуществить следующие действия:

- внести задаток на счет организатора торгов в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

- в установленном порядке подать заявку по утвержденной организатором торгов форме и документы в соответствии с перечнем опубликованным в настоящем информационном сообщении.

Ограничений участия отдельных категорий физических и юридических лиц, в том числе иностранных, не установлено, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

##### **Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:**

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Организатора (Порядок внесения денежных средств осуществляется в соответствии с Регламентом электронной площадки).

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

Перечень указанных оснований отказа Претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальных сайтах торгов и в открытой части электронной площадки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

#### **18. Порядок и срок отзыва заявок, порядок внесения изменений в заявку.**

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. В случае отзыва претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление.

Изменение заявки допускается только путем подачи Претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка

должна быть отозвана.

**Продавец вправе:**

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) дня до даты проведения аукциона.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Организатор извещает Претендентов об отказе Продавцов от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

-принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 30 (тридцати) дней. При этом Продавцы не несут ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

**19. Правила проведения продажи в электронной форме:**

**19.1. Рассмотрение заявок.**

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 10 процентов начальной цены продажи имущества в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки (приложение № 1 к информационному сообщению) с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в информационном сообщении.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении, Организатор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов подписывает протокол о признании Претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона всем Претендентам, подавшим заявки, Организатор торгов направляет уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки и на официальных сайтах торгов.

Проведение процедуры аукциона должно состояться не позднее третьего рабочего дня со дня определения участников аукциона, указанного в информационном сообщении.

**19.2. Порядок проведения аукциона**

Электронный аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается Продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 (пяти) процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

**Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.**

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона. Протокол об итогах аукциона, содержащий цену имущества, предложенную победителем, и удостоверяющий право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, подписывается Продавцом в течение одного часа со времени получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, и размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона, Продавец направляет или выдает под расписку Победителю аукциона протокол об итогах аукциона на бумажном носителе.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного Претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – Победителя.

**20. Порядок, срок заключения договоров купли-продажи имущества по итогам аукциона:**

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают договор купли – продажи имущества.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Оплата имущества покупателем производится в размере указанном в договоре купли-продажи, в течение 30(десяти) рабочих дней с момента подписания сторонами договора купли-продажи имущества.

Реквизиты счетов для оплаты имущества:

УФК по Кировской области (администрации г.Слободского л/сч 04403023560);

ИНН 4343001293; КПП 432901001

Казначейский счет 03100643000000014000

ОКЦ № 4 ВВГУ Банка России//УФК по Кировской области г. Киров

БИК 013304182; ОКТМО 33713000

Единый казначейский счет 40102810345370000033

КБК 936 1 14 02 043 04 0000 410

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты имущества.

**21. Заключительные положения.**

Все иные вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются законодательством Российской Федерации.

**22. Контакты:**

**Организатор торгов** - Акционерное общество «Единая электронная торговая площадка»

115114, г. Москва, ул. Кожевническая, д. 14, стр. 5 тел. 8 (495) 276-16-26.

Для решения текущих вопросов пользователей (круглосуточно):

8 (495) 276-16-26 (звонок по России бесплатный)

Адрес электронной почты E-mail: [info@roseltorg.ru](mailto:info@roseltorg.ru)

**Продавец** – МКУ «Администрация города Слободского Кировской области»

Адрес: 613150. Кировская обл., г. Слободской, ул. Советская, д. 86.

График работы: понедельник-пятница с 08.00 до 17.00. Выходной: суббота, воскресенье. Перерыв с 12.00 до 13.00

Адрес электронной почты E-mail: [slob-adm@rambler.ru](mailto:slob-adm@rambler.ru)

Ответственные должностные лица (представители Продавца):

Начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами Чуракова Екатерина Валентиновна

Номер контактного телефона 8 (8332)25-53-49 доб.212

---