



СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 18.02.2015 № 66/470

г. Слободской Кировской области

Об утверждении Положения о присвоении звания «Почетный гражданин города Слободского» в новой редакции

СЛОБОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о присвоении звания «Почетный гражданин города Слободского» в новой редакции. Прилагается.
2. Утвердить описание диплома и удостоверения, вручаемых Почетному гражданину города Слободского. Прилагаются.
3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его обнародования на официальном сайте администрации города Слободского.
4. Решение Слободской городской Думы от 28.04.1999 № 23/151 (с изменениями от 24.11.1999 № 29/197, от 26.05.2005 № 55/583, от 17.08.2011 № 10/79, от 17.10.2012 № 28/217) считать утратившим силу.

Глава города Слободского

Е.А. Рычков

Утверждено
решением Слободской
городской Думы
от 18.02.2015 № 66/470

ПОЛОЖЕНИЕ **о присвоении звания «Почетный гражданин города Слободского»**

1. Общие положения

1.1. Звание «Почетный гражданин города Слободского» (далее – звание или Почетный гражданин) присваивается Слободской городской Думой персонально гражданам России и других государств, которые внесли значительный вклад в развитие, благополучие и процветание города Слободского, рост его авторитета и известности у российской и мировой общественности.

1.2. Общественность города извещается о присвоении звания через средства массовой информации.

1.3. Почетному гражданину вручаются:

- диплом (приложение № 1),
- удостоверение (приложение № 2).

Знаки отличия Почетному гражданину вручаются главой города Слободского в торжественной обстановке.

1.4. Имена и портреты Почетных граждан заносятся в Книгу Почета города Слободского, которая постоянно хранится в организационном отделе администрации города Слободского.

1.5. После смерти лица, удостоенного звания «Почетный гражданин», диплом и удостоверение Почетного гражданина остаются в семье или передаются наследниками на хранение в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Слободской музейно-выставочный центр», если наследниками не принято иное решение.

1.6. Лицо, которому присвоено звание «Почетный гражданин», может быть лишено этого звания по решению Слободской городской Думы за

совершение преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда, а также за совершение действий, порочащих это почетное звание.

1.7. Оформление документов о присвоении звания, учет и хранение всех документов, связанных с присвоением звания, осуществляет организационный отдел администрации города Слободского.

2. Основания и порядок присвоения звания «Почетный гражданин города Слободского»

2.1. Основаниями для присвоения звания являются заслуги, достигнутые как в профессиональной, так и в общественной деятельности:

- особый вклад в экономику, культуру и спорт, науку и образование, здравоохранение, развитие хозяйства и управления города Слободского;

- долговременная и устойчивая известность среди жителей города Слободского на почве эффективной благотворительной деятельности;

- совершение общепризнанного выдающегося поступка (подвига) во благо России, города Слободского и его жителей.

Иностранным гражданам звание может присваиваться по основаниям, связанным с заслугами в развитии и укреплении международных связей города Слободского, с большой политической значимостью акта присвоения этого звания.

2.2. Представление кандидата на присвоение звания проводится при его согласии по предложению общественных организаций, трудовых коллективов, профессиональных союзов и органов местного самоуправления города (далее - заявитель).

2.3. Предложение о присвоении звания заявитель направляет в адрес главы города не менее чем за 4 месяца до начала торжественного мероприятия, посвященного Дню города Слободского, со следующими материалами:

- ходатайство,

- фотография кандидата размером 9x12 см,
- справка-объективка,
- характеристика деятельности кандидата,
- письменное согласие кандидата,
- гарантия финансирования расходов на изучение общественного мнения о кандидате.

2.4. Организацию процедуры присвоения звания осуществляет комиссия по рассмотрению вопросов, связанных с представлением к присвоению звания «Почетный гражданин города Слободского» (далее – комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением администрации города Слободского.

Работу комиссии обеспечивают сотрудники организационного отдела администрации города Слободского.

2.5. Комиссия в течение 5 рабочих дней после поступления материалов о кандидате, указанных в п.2.3 настоящего Положения, передает материалы о кандидате для публикации в средства массовой информации и при необходимости привлекает специалистов для изучения общественного мнения о кандидате. Расходы на изучение общественного мнения и публикацию материалов о кандидате несет заявитель.

2.6. Отзывы о присвоении кандидату звания (письма, телефонные звонки, публикации в средствах массовой информации) принимаются и регистрируются в организационном отделе в течение 2 месяцев с даты опубликования и передаются в комиссию для рассмотрения.

2.7. Комиссия изучает отзывы по кандидату, готовит для заседания Слободской городской Думы свое заключение о присвоении звания кандидату или отклонении ходатайства по предложенному кандидату. Заключение комиссии оформляется протоколом и о нем информируется заявитель.

Комиссия может при необходимости запрашивать дополнительные документы и сведения о предложенном кандидате.

2.8. Заседание Слободской городской Думы с вопросом о присвоении звания проводится один раз в год.

На основании решения комиссии глава города или председатель комиссии вносят на рассмотрение в Слободскую городскую Думу проект решения для принятия окончательного решения.

Присвоение звания приурочивается к торжественному мероприятию, посвященному Дню города Слободского.

2.9. Внесенные в Слободскую городскую Думу проекты решений о присвоении звания рассматриваются на заседании Слободской городской Думы по каждой кандидатуре в отдельности в присутствии, как правило, представителя заявителя.

2.10. Информация о предстоящем рассмотрении Слободской городской Думой вопроса о присвоении звания публикуется в средствах массовой информации не позднее 10 дней до заседания Слободской городской Думы.

2.11. Решение о присвоении звания принимается тайным голосованием двумя третями голосов от общего числа депутатов Слободской городской Думы.

2.12. Лицу, удостоенному почетного звания, комиссия организует подготовку вручения соответствующих диплома и удостоверения.

3. Права и льготы, предоставляемые Почетным гражданам города Слободского

3.1. Лица, удостоенные звания «Почетный гражданин», имеют право публичного пользования этим званием.

3.2. Почетные граждане приглашаются Слободской городской Думой или администрацией города Слободского на общегородские мероприятия, посвященные государственным праздникам, Дню города Слободского и другим важным событиям.

3.3. Почетные граждане имеют право присутствовать на заседаниях

Слободской городской Думы, принимать участие в обсуждении вопросов и вносить свои предложения.

3.4. Почетные граждане имеют право на внеочередной прием главой города Слободского и другими должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями муниципальных предприятий и учреждений города Слободского (по предъявлению удостоверения Почетного гражданина).

3.5. Почетным гражданам предоставляются следующие льготы:

- ежемесячная компенсационная выплата за проезд в автомобильном транспорте городского сообщения в размере, устанавливаемом Слободской городской Думой при принятии бюджета города;

- бесплатное посещение муниципальных учреждений культуры и спорта при проведении общегородских мероприятий (по предъявлению удостоверения Почетного гражданина).

3.6. В случае кончины Почетного гражданина его семье однократно предоставляется единовременная социальная выплата. Размер единовременной социальной выплаты устанавливается постановлением администрации города Слободского.

3.7. Порядок предоставления ежемесячной компенсационной выплаты за проезд в автомобильном транспорте городского сообщения и порядок предоставления единовременной социальной выплаты в случае кончины Почетного гражданина устанавливаются постановлением администрации города Слободского.

Приложение № 1
к Положению о присвоении
звания «Почетный гражданин
города Слободского»

**Описание
диплома Почетного гражданина города Слободского**

1. Бланк диплома Почетного гражданина города Слободского (далее – диплом) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую материалом темно-красного цвета. Размер сложенного диплома - 220x300 мм.

2. На обложке расположен по центру текст, выполненный тиснением с позолотой: ДИПЛОМ Почетного гражданина города Слободского.

3. На левой странице внутреннего разворота обложки по центру изображен на белой бумаге тиснением позолотой герб города Слободского.

4. На правой странице внутреннего разворота обложки по центру выполнен на белой бумаге черным текст:

За особый вклад _____

решением Слободской городской Думы № _____ от «__» _____ года

ФИО _____

присвоено звание «Почетный гражданин города Слободского».

Внизу правой страницы текст:

«Глава города Слободского»

и место для подписи и гербовой печати.

Приложение № 2
к Положению о присвоении
звания «Почетный гражданин
города Слободского»

**Описание
удостоверения Почетного гражданина города Слободского**

1. Бланк удостоверения Почетного гражданина города Слободского (далее – удостоверение) представляет собой двухстраничную книжку, обтянутую материалом темно-красного цвета. Размеры сложенного удостоверения - 100х65 мм.

2. На обложке слева расположено изображение герба города Слободского, ниже герба надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ». Изображение герба и текст обложки выполняются тиснением с позолотой.

3. На левой странице внутреннего разворота обложки слева фотография владельца удостоверения и текст:

«Ф.И.О. Почетный гражданин города Слободского Кировской области. Звание присвоено решением Слободской городской Думы № _____ от _____». Ниже текст: «Дата выдачи». Под фотографией место для печати (МП).

4. На правой странице внутреннего разворота обложки текст:

«Почетный гражданин города Слободского имеет право:

- присутствовать на заседаниях Слободской городской Думы, принимать участие в обсуждении вопросов и вносить свои предложения;

- на внеочередной прием главой города Слободского и другими должностными лицами органов местного самоуправления, руководителями муниципальных предприятий и учреждений города Слободского (по предъявлению удостоверения Почетного гражданина);

- на ежемесячную компенсационную выплату за проезд в автомобильном транспорте городского сообщения в размере, устанавливаемом Слободской городской Думой при принятии бюджета

города;

- на бесплатное посещение муниципальных учреждений культуры и спорта при проведении общегородских мероприятий (по предъявлению удостоверения Почетного гражданина).

Внизу располагается текст:

«Глава города Слободского»

и место для подписи.