



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СЛОБОДСКОГО
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.02.2026

№191

г. Слободской Кировской области

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Слободского

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 11.12.2010 № 1535 «О дополнительных мерах по обеспечению правопорядка» и в целях реализации полномочий по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охраны собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью и профилактике правонарушений администрация города Слободского ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Слободского согласно приложению.

2. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Слободского

И.В. Желвакова

Приложение
Утверждено постановлением
администрации города Слободского
от 03.02.2026 № 191

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при
администрации города Слободского

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений при администрации города Слободского (далее – Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Кировской области и органов местного самоуправления муниципального образования города Слободского по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «город Слободской» (далее – муниципальное образование).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Кировской области, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Кировской области, органами исполнительной власти Кировской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Кировской области, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями и организациями различных форм собственности.

II. Основные задачи Комиссии

4. Анализ состояния правопорядка и эффективности принимаемых мер по предупреждению правонарушений.

5. Осуществление контроля за исполнением основных мероприятий в сфере профилактики правонарушений, в том числе за ходом реализации муниципальных программ по данному направлению деятельности.

6. Содействие исполнению на территории муниципального образования федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Кировской области по вопросам профилактики правонарушений.

7. Разработка предложений и рекомендаций по созданию условий для снижения уровня преступности, предупреждения и пресечения правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.

8. Участие в систематическом информировании населения муниципального образования по проблемам профилактики правонарушений.

III. Права Комиссии

9. Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

а) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования по профилактике правонарушений, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений;

б) вносить в установленном порядке предложения по вопросам профилактики правонарушений, требующих решения Губернатора Кировской области и Правительства Кировской области;

в) создавать рабочие группы для изучения вопросов, касающихся профилактики правонарушений, а также для подготовки проектов соответствующих решений Комиссии;

г) запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, общественных объединений, организаций (независимо от форм собственности) и должностных лиц;

д) привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования, а также представителей организаций и общественных объединений (с их согласия).

IV. Организация деятельности Комиссии

10. Руководителем Комиссии в муниципальном образовании по должности является глава муниципального образования (председатель Комиссии).

11. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Слободского.

12. Комиссия осуществляет свою деятельность на плановой основе. Планирование работы Комиссии осуществляется на год.

13. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется представителями тех органов, к ведению которых относятся рассматриваемые вопросы.

14. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом секретаря Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти Кировской области или иного должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

15. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем.

Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для органов местного самоуправления муниципального образования города Слободского, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Кировской области и организаций, расположенных на его территории.

V. Обеспечение деятельности Комиссии

16. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется председателем.

Председатель Комиссии определяет ответственное лицо (секретарь Комиссии) для решения вопросов организационного обеспечения деятельности Комиссии.

17. Основными задачами секретаря Комиссии являются:

- а) разработка проекта плана работы Комиссии;
- б) обеспечение подготовки и проведения заседаний Комиссии;
- в) обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии;

- г) организация и координация деятельности рабочих групп Комиссии;
- д) организация и ведение делопроизводства Комиссии.

18. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляют в установленном порядке территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Кировской области и органы местного самоуправления муниципального образования, представители которых являются членами Комиссии.